



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome **Bisceglia Rosaria**

Indirizzo

Telefono

Cellulare:

Fax

E-mail

Cittadinanza Italiana

Data di nascita

Sesso femminile

Occupazione attuale

**Insegnante a tempo indeterminato di scuola secondaria di secondo grado
(Classe di concorso A017-Discipline Economiche aziendali)**

Esperienza professionale

Project manager aziendale

Date **01/04/2001 a 30/04/2001**

Lavoro o posizione ricoperti Corsi di formazione SAP

Principali attività e responsabilità HO SEGUITO IL CORSO DI FORMAZIONE DI SPECIALIZZAZIONE PRESSO L'ENAIP (MILANO)
COME ANALISTA FUNZIONALE SAP (SISTEMA GESTIONALE PER LE AZIENDE)

Nome e indirizzo del datore di lavoro Elsag Domino S.p.A. - Napoli

Tipo di attività o settore **Aziendale -Servizi**

Date **01/05/2001 a 01/07/2001**

Lavoro o posizione ricoperti Stage in azienda **FINMECCANICA** come Analista Funzionale SAP

Principali attività e responsabilità PROGETTO IN AREA LOGISTICA AZIENDALE

Nome e indirizzo del datore di lavoro Elsag Domino S.p.A. - Napoli

Tipo di attività o settore **Aziendale -Servizi (Continuus-Properti Lodi)**

Date **02/07/2001 a 22/11/2015**

Lavoro o posizione ricoperti Analista Funzionale SAP, Team leader, Project manager

Principali attività e responsabilità PROGETTI DI ANALISI, IMPLEMENTAZIONE E MANUTENZIONE DI SAP R/3

Nome e indirizzo del datore di lavoro Elsag Domino S.p.A. - Napoli

Tipo di attività o settore **Aziendale -Servizi (Ansaldo, Techint, Fincantieri, Galileo Avionica, Alenia Aermacchi)**

Date **25/11/2015 ad oggi**

Lavoro o posizione ricoperti **INSEGNANTE CURRICULARE E DI POTENZIAMENTO** (da Graduatoria di merito concorso DDG n.82 del 24 settembre 2012 in servizio dal 25.11.2015 con **conferma in ruolo** in data 28.06.2016)

Principali attività e responsabilità **ATTIVITA' DI INSEGNAMENTO PRESSO ISIS CASTEL VOLTURNO (ISTITUTO ALBERGHIERO INDIRIZZO ENOGASTRONOMIA, SALA E VENDITA, RICEVIMENTO) NELLE CLASSI TERZE, QUARTE E QUINTE SIA CON ATTIVITA' CURRICULARE E SIA CON ATTIVITA' RELATIVE AD AREE DA POTENZIARE DELLA MIA DISCIPLINA. HO PREPARATO GLI ALUNNI DELLE CLASSI QUINTE PER GLI ESAMI DI STATO.**

Nome e indirizzo del datore di lavoro **MIUR**

Tipo di attività o settore **ISIS CASTEL VOLTURNO (CE)**

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione **Anno 1994**
Diploma di maturità scientifica presso il Liceo Scientifico 'Nino Cortese' Maddaloni (CE)

Anno 2001

Laurea in Economia Aziendale presso la Seconda Università degli Studi "SUN" di Capua (CE)

Anno 2007

Vincitrice del concorso 'Funzionario Agenzie delle Entrate'

Anno 2013

VINCITRICE DEL CONCORSO A CATTEDRA CLASSE DI CONCORSO A017- DISCIPLINE ECONOMICHE AZIENDALI (SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO)

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiana**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B2	Buono	B2	Buono	B1	Discreto	B1	Discreto	B1	Buono
B2	Buono	B2	Buono	B1	Discreto	B1	Discreto	B1	Buono

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Luglio 2016

Conseguimento EIPASS TEACHER

ARTICOLAZIONE IN CINQUE MODULI

- MODULO 1- *Hardware & software negli ambienti di apprendimento*
- MODULO 2- *I servizi di rete nel contesto professionale e operativo*
- MODULO 3- *Web 2.0, Social network e Cloud Computing*
- MODULO 4- *La progettazione didattico-curriculare*
- MODULO 5- *Bisogni educativi speciali (BES) e strumenti ICT per l'inclusione*

Capacità e competenze sociali	Capacità di coordinamento all'interno del team di lavoro e nei confronti del cliente.
Capacità e competenze organizzative	Sono in grado di organizzare e gestire il lavoro mio ed altrui, definendo successione, priorità e obiettivi. Queste competenze sono state acquisite tramite le diverse esperienze professionali in ambito aziendale che sono state poi ampiamente applicate in ambiente didattico-disciplinare.
Capacità e competenze tecniche	So redigere con abilità un project plan coprendo in pieno le scadenze e le milestone stabilite a piano secondo i migliori standard qualitativi.
Capacità e competenze informatiche	Ottima conoscenza di tutto il mondo Microsoft Office degli ambienti Windows. Approfondita conoscenza del software SAP (sistema integrato gestionale per le aziende).
Capacità e competenze artistiche	
Altre capacità e competenze	Ho seguito i corsi sulla sicurezza relativi alla formazione obbligatoria in materia di sicurezza e salute sul lavoro in base all'accordo Stato/Regioni del gennaio 2012.
Patente	Automobilistica (patente B)
Ulteriori informazioni	
Allegati	

Sono informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Caserta (CE), 10 agosto 2016

Rosaria Bisceglia