

AREE FFSS a.s. 2019/2020	COMPITI	COMPETENZE
PTOF	Elaborazione/Aggiornamento del PTOF. Predisposizione della brochure informativa per le famiglie scaricabile dal sito della scuola. Coordinamento delle attività del Piano. Partecipazione all'elaborazione del PdM. Report periodici. Partecipazione al NIV. Cooperazione con i Collaboratori del Dirigente e le altre FFSS. Inserimento della documentazione di competenza dell'area sul sito web dell'Istituto.	Conoscenza della normativa afferente all'area. Competenze progettuali ed organizzative. Elaborazione di questionari, raccolta e gestione dati anche di tipo informatico. Competenze informatiche. Conoscenza del PTOF e dei bisogni formativi del Territorio. Competenze comunicativo-relazionali.
VALUTAZIONE QUALITA' DOCUMENTAZIONE	Progettazione e realizzazione dell'attività di valutazione e auto-valutazione di Istituto. Cura del RAV e del PdM. Rendicontazione sociale. Coordinamento del NIV. Cura degli aggiornamenti della normativa d'Istituto. Produzione ed organizzazione della modulistica, controllo delle procedure, adeguamento alla normativa vigente. Monitoraggio dell'attività d'area. Cooperazione con i Collaboratori del Dirigente e le altre FFSS. Inserimento della documentazione di competenza dell'area sul sito web dell'Istituto.	Conoscenza della normativa afferente all'area. Competenze progettuali ed organizzative. Raccolta, elaborazione e gestione dati e documentazione. Letteratura essenziale sulle strategie di formazione e teorie curriculari. Competenze informatiche. Competenze comunicativo-relazionali e di conduzione di gruppi.
CONTINUITA' ORIENTAMENTO STUDENTI	Progettazione, coordinamento e gestione delle attività di continuità/orientamento. Realizzazione e gestione del PTOF negli interventi e servizi per gli studenti nell'ottica dell'inclusività. Tutoring. Attività di collegamento tra consulta provinciale e organi studenteschi. Partecipazione al NIV. Monitoraggio dell'attività d'area. Cooperazione con i Collaboratori del Dirigente e le altre FFSS	Conoscenza della normativa afferente all'area. Competenze progettuali. Raccolta, elaborazione e gestione dati. Competenze informatiche. Conoscenza delle risorse formative del Territorio. Competenze comunicativo - relazionali. Capacità organizzative.
RAPPORTI SCUOLA- FAMIGLIA	Cura e gestione della comunicazione con le famiglie e di iniziative progettuali mirate ad aumentare la visibilità della Scuola. Coinvolgimento delle famiglie nelle attività e loro formazione per gli OOCC. Coordinamento dei rapporti tra la Scuola e le famiglie, con particolare attenzione agli studenti a rischio di dispersione/disagio. Monitoraggio dell'attività d'area. Cooperazione con i Collaboratori del Dirigente e le altre FFSS. Partecipazione al NIV. Inserimento della documentazione di competenza dell'area sul sito web dell'istituto.	Conoscenza della normativa afferente all'area. Competenze progettuali. Raccolta, elaborazione e gestione dati. Competenze informatiche. Conoscenza delle risorse del Territorio. Capacità organizzative. Competenze comunicativo - relazionali.