



ITE GALLO DI AVERSA AOOITE\_GALLO  
Prot. 0002645 del 27/04/2020  
03 (Uscita)



## Istituto Tecnico Economico Statale “Alfonso Gallo”

**Indirizzi: Amministrazione, finanza e marketing – Turismo**

Via dell’Archeologia, 91 – 81031 Aversa (Ce) Tel.: 081 813 28 21; fax: 081 813 28 20

**Ai Docenti  
Al personale ATA  
All’Albo e al Sito web della Scuola  
Agli atti**

**Progetto #PNSD – AZIONE #25 nell’ambito del Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD). Avviso pubblico 6 novembre 2018, prot. n. 28552 - Gestione di percorsi formativi nazionali e internazionali per docenti, in presenza e online, sulle tecnologie digitali nell’educazione.**

**CUP: B38H18017300001**

### **AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI:**

- **N .1 Progettista esecutivo**
- **N. 3 figure di supporto per la DaD**
- **N. 2 Assistenti Amministrativi**
- **N. 11 Docenti Esperti di formazione a distanza**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** l’Avviso pubblico 6 novembre 2018, prot. n. 28552 - Gestione di percorsi formativi nazionali e internazionali per docenti, in presenza e online, sulle tecnologie digitali nell’educazione. Azione #25 PNSD;



- VISTA** la candidatura presentata da questa scuola in riferimento al suddetto avviso (n. domanda 38046 del 12/11/2018);
- VISTA** la comunicazione MIUR di affidamento fondi con relativo decreto di inserimento a bilancio (prot. N. 7364 del 03/09/2019);
- CONSIDERATO** che per l'attuazione del progetto in oggetto occorrono delle figure di supporto;
- VISTO** i criteri di valutazione adottati per analoghi precedenti progetti;

## INDICE

Una selezione per il reclutamento di personale interno per ricoprire il ruolo di:

- **N. 1 Progettista esecutivo**
- **N. 3 figure di supporto per la DaD**
- **N. 2 Assistenti Amministrativi**
- **N. 11 Docenti Esperti di formazione a distanza**

### Ruolo e funzioni degli esperti

L'Esperto progettista esecutivo dovrà:

- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere didattico-organizzativo;
- Procedere alla progettazione degli interventi formativi e procedere alla ripartizione finanziaria delle risorse umane impegnate;
- Curare il monitoraggio dei corsi;
- Curare la documentazione didattica cartacea ed online;
- Collaborare alla stesura del piano attuativo;
- Curare la predisposizione della documentazione degli esperti in base a modelli prestabiliti;

Le Figure di supporto per l'uso di piattaforma DaD dovranno:

- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere didattico-organizzativo;
- Curare e monitorare l'attuazione dei corsi;
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere didattico-organizzativo;
- Pubblicare la documentazione sulla FAD dell'istituto ([www.fadgallo.it](http://www.fadgallo.it));
- Supportare gli esperti ed i discenti sull'uso della piattaforma DaD utilizzata dalla scuola (G-Suite) ed analoghi strumenti atti a svolgere gli interventi formativi;
- Creare azioni pubblicitarie e di disseminazione;

Gli Assistenti amministrativi dovranno:

- Gestire il protocollo;
- Redigere gli atti di nomina;



- Custodire in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non;
- Richiedere e trasmettere documenti, nonché caricare la spettante documentazione sulla piattaforma S.U.R.F.
- Emettere buoni d'ordine, acquisire richieste offerte, gestire il carico e scarico del materiale, richiedere preventivi e fatture;
- Gestire e custodire il materiale di consumo;
- Curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili;
- Firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
- Seguire le indicazioni e collaborare con il Gruppo di Coordinamento.

I Docenti Esperti di formazione a distanza (ogni percorso è di n. 25 ore) dovranno:

- Elaborare un programma analitico delle attività da sviluppare (che si configurano come lavori individuali o di gruppo nei quali favorire l'interazione fra corsisti e lo scambio di esperienze, privilegiando le tematiche indicate nei moduli);
- Individuare metodologie didattiche appropriate;
- **Svolgere attività di formazione a distanza sincrona mediante utilizzo dei principali strumenti (Screen on Matic, Youtube, Videoconference Meeting Tool);**
- Conoscere le principali piattaforme DaD utilizzate: G-Suite for educational, Microsoft Office 365, Cisco Webex, WeSchool;
- Sostenere i docenti corsisti nel processo di sviluppo delle competenze (di natura tecnica e didattico-metodologico, relazionale e digitale), supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e nell'attività di ricerca;
- Svolgere gli interventi di formazione secondo la durata ed il calendario concordato con l'Istituzione scolastica.

### Requisiti per la Partecipazione

Può partecipare alla selezione il personale attualmente in servizio presso l'Istituto.

I requisiti richiesti per la selezione sono dettagliati nelle seguenti tabelle di valutazione.

### TABELLA CRITERI DI VALUTAZIONE

Per l'Esperto progettista:

| TABELLA DI VALUTAZIONE ESPERTO PROGETTISTA/ COORDINAMENTO                     | Punteggio                        |
|---|----------------------------------|
| <b>1° Macro criterio: Titolo di studio</b>                                    |                                  |
| <b>Laurea magistrale</b>  | Punti 1 per ogni titolo (max. 2) |
| <b>Laurea Triennale (non si valuta quella propedeutica alla magistrale) ;</b> | Punti 0,5; (max 2)               |
| <b>2° Macro criterio: Esperienze pregresse</b>                                |                                  |



|   |                                      |
|---|--------------------------------------|
| <b>Esperienze professionali nell'ambito di riferimento, maturate all'interno e/o all'esterno delle istituzioni scolastiche;</b> | Punti 2 per ogni esperienza (max 26) |
| <b>Corsi di formazione (minimo 10 ore) inerenti argomenti gestionali</b>  | Punti 1 per ogni percorso (max 10)   |
| <b>Altre competenze dimostrabili, derivanti da titoli e/o pubblicazioni</b>   | Punti 1 per ogni competenza (max 10) |
| <b>Totale punti</b>   | <b>MAX 50 punti</b>                  |

Per il personale di supporto alla DaD:

| <b>TABELLA DI VALUTAZIONE ESPERTO PIATTAFORMA FAD</b>  | <b>Punteggio</b>    |
|--|---------------------|
| <b>Titolo di studio (sarà valutato solo un titolo) da 0 a 10 punti</b><br>Dottorato ... punti 10<br>Laurea magistrale con lode ... punti 8<br>Laurea magistrale senza lode ... punti 6<br>Laurea triennale ... punti 4<br>Diploma tecnico ... punti 2<br>Altro diploma ... punti 0 | Max 10 punti        |
| <b>Anzianità di servizio</b> ..... 1 punto per ogni anno, fino a max 10 anni   | Max 10 punti        |
| <b>Numero di incarichi relativi a progetti comunitari</b> ..... da 0 a 20 punti<br>(1 per ogni incarico)   | Max 20 punti        |
| <b>Numero di incarichi relativi alla gestione di sito web / piattaforme e-procurement ...</b><br>da 0 a 20 punti (4 punti per incarico, max 5 incarichi)   | Max 20 punti        |
| <b>Esperienza / Incarico relativo a gestione piattaforma di Didattica a Distanza (max 20 punti)</b>  | Max 20 punti        |
| <b>Certificazioni informatiche</b> ..... da 0 a 10 punti<br>5 punti per certificazione con syllabus diversi (max 2 certificazioni)   | Max 10 punti        |
| <b>Totale punti</b>  | <b>MAX 80 punti</b> |

Per gli Assistenti Amministrativi:

| <b>TITOLI VALUTABILI</b>   | <b>PUNTI</b>              |
|--|---------------------------|
| Anzianità di servizio (max p. 10)  | Punti 1 per ogni anno     |
| Precedenti incarichi analoghi (max p. 15) nella gestione e rendicontazione di progetti | Punti 1 per ogni incarico |
| Attestati/certificati di informatica (max 5)   | Punti 1 per attestato     |
| <b>Totale punti</b>  | <b>MAX 30 punti</b>       |

Per i Docenti Esperti di formazione DaD (minimo 50 punti):

| <b>1° Macro criterio: Titoli di Studio</b> | <b>Punti</b> |
|--|--------------|
|--|--------------|



|   |              |
|---|--------------|
| Punteggio assegnato al titolo di studio coerente con il percorso formativo per cui si candida   |              |
| Laurea (voto < 105) ..... 4 punti   | Max punti 10 |
| Laurea (105 <= voto <= 110) ..... 6 punti   |              |
| Laurea con voto 110 e lode ..... 8 punti  |              |
| Dottorato di ricerca pertinente all'insegnamento ..... 10 punti   |              |
| Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente il profilo per cui si candida / 2 punti cad.  | Max punti 6  |
| Esperienza come docenza universitaria nel settore per cui si candida  | 1 punto      |
| Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente il profilo per cui si candida / 3 punti cad., (max 1 corso)                               | punti 3      |
| <b>2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici</b>  |              |
| Partecipazione a corsi di formazione attinenti la disciplina/argomenti richiesti, in qualità di discente (2 per ciascun corso)                        | Max punti 10 |
| <b>Certificazioni (2 punti per Certificazione) relative a piattaforma DaD</b>   | Max punti 4  |
| Abilitazione all'insegnamento   | Max punti 4  |
| Incarico di animatore Animatore Digitale / Team per l'innovazione   | punti 2      |
| <b>3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro</b>   |              |
| Esperienza lavorativa come Tutor (coordinamento / Valutatore / Facilitatore) in percorsi FSE / FAS / POR (1 punto per anno scolastico)                | Max 10 punti |
| Esperienza lavorativa come Esperto in percorsi FSE / FAS / POR (2 punti per anno scolastico)  | Max 20 punti |
| Esperienze di insegnamento per società statali /Enti formativi qualificati / MIUR /USR / associazioni qualificate (n. 2 punti per anno di esperienza) | Max punti 30 |

### Domanda di Partecipazione e termini di presentazione

I candidati dovranno presentare regolare istanza su apposito modulo, allegato al presente bando interno. Il modulo deve essere trasmesso mediante SCUOLANEXT attraverso la funzione "Richieste Generiche -> inserisci nuova richiesta", corredato di curriculum vitae aggiornato, esclusivamente in formato europeo, e valido documento di riconoscimento, a pena di esclusione.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo della scuola entro e non oltre le ore **10.00 del 04/05/2020**.

### Modalità di valutazione e selezione

Il DS, in autonomia, tenuto conto dei requisiti citati nel presente bando e della valutazione ad essi attribuita, come definito nell'allegata tabella di valutazione, provvederà alla formulazione delle graduatorie di merito per i profili richiesti. Sulla scorta di quest'ultima, provvederà alla selezione delle figure da nominare. In caso di più domande si procederà ad una valutazione comparativa con riguardo ai titoli accademici, alle esperienze maturate, alle certificazioni specifiche e all'esperienza del candidato nonché alla disponibilità che egli può assicurare durante il periodo individuato.

Al termine della valutazione e selezione, il DS redigerà graduatoria provvisoria che sarà affissa all'albo della scuola e che avrà valore di notifica agli interessati.

Sarà possibile produrre ricorso entro 3 giorni dall'affissione della graduatoria provvisoria. Trascorso tale termine, senza reclami scritti, si procederà alla nomina degli interessati.

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la suddetta graduatoria di merito.



L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura purché il candidato posseda i requisiti richiesti.

Il presente bando è pubblicato all'albo dell'Istituzione Scolastica e sul sito della scuola.

### **Retribuzione**

Il compenso per ogni incarico sarà di:

**Esperto Progettista ..... max €. 1.500,00 onnicomprensivo cad.**

**Supporto DaD ..... max €. 600,00 onnicomprensivo cad.**

**Amministrativi ..... max €. 500,00 onnicomprensivo cad.**

**Docenti Esperti in formazione ..... max €. 1.250,00 onnicomprensivo cad.**

I compensi saranno erogati tenendo conto le paghe orario del CCNNL.

Il presente bando è pubblicato all'albo dell'Istituzione Scolastica e sul sito della scuola nonché divulgato a mezzo di circolare interna.

### **Tutela della privacy**

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE n. 679/16.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

***prof.ssa Vincenza Di Ronza***

(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del d.lgs. 39/1993)