



Istituto Tecnico Economico Statale “Alfonso Gallo”

Indirizzi: Amministrazione, finanza e marketing – Turismo

Via dell’Archeologia, 91 – 81031 Aversa (Ce); telefono: 081/813.15.58 081/502.96.85

Cod. Mecc.: CETD010003; web site: www.itegallo.it;

Presidio ICT e ISS; Centro Polifunzionale di servizio; Test Center EIPASS.; C. F.: 81000710616; C.U.F.: UFWLRQ

e-mail: CETD010003@istruzione.it; PEC: cetd010003@pec.istruzione.it

ITE GALLO DI AVERSA AOOITE_GALLO
Prot. 0006348 del 01/10/2020
(Uscita)

AL DIRETTORE SGA
SEDE

e, p.c. Al Personale A.T.A.
Sede

All’Albo
Sede

OGGETTO: Adozione Piano delle attività del personale ATA a. s. 2020 / 2021
inerente le prestazioni dell’orario di lavoro, l’attribuzione degli incarichi di natura organizzativa, la proposta di attribuzione degli incarichi specifici, le ulteriori mansioni delle posizioni economiche, l’intensificazione delle prestazioni lavorative e quelle eccedenti l’orario d’obbligo, nonché il lavoro agile ed il diritto alla disconnessione.

Il Dirigente Scolastico

- Richiamate le direttive di massima impartite con propria nota prot. n. 5475 del 07/09/2020;
- Vista la proposta di piano delle attività dei servizi generali e amministrativi presentata dal Direttore dei servizi generali e amministrativi in data 15/09/2020;
- Verificata la congruenza della proposta con il Piano Triennale dell’Offerta Formativa e successivi aggiornamenti;
- Fatto presente che la proposta è stata oggetto di confronto con le RSU e i sindacati territoriali firmatari del vigente CCNL del Comparto, in apposita riunione svoltasi il 21/09/2020;
- Preso atto delle modifiche proposte dalla RSU per quanto riguarda il punto 1) relativo agli incarichi di supporto agli uffici di segreteria;

nell’esercizio delle proprie funzioni e responsabilità

ADOTTA

In accoglimento delle proposte di modifica presentate dalla RSU, il piano delle attività proposto dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi dr. Salvatore De Santis, rettificato nella parte degli incarichi ad intensificazione, come da documento allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

La puntuale attuazione del piano è affidata al Direttore dei servizi generali e amministrativi, che provvederà periodicamente a verificarne la corretta realizzazione, informandone questo ufficio e proponendo, se necessario, eventuali integrazioni e/o modifiche.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Vincenza Di Ronza

Firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme collegate