



Istituto Tecnico Economico Statale "Alfonso Gallo"

Indirizzi: Amministrazione, finanza e marketing – Turismo

Via dell'Archeologia, 91 – 81031 Aversa (Ce); telefono: 081/813.15.58 081/502.96.85

Cod. Mecc.: CETD010003; web site: www.itegallo.it;

Presidio ICT e ISS; Centro Polifunzionale di servizio; Test Center EIPASS.; C. F.: 81000710616; C.U.F.: UFWLRQ

e-mail: CETD010003@istruzione.it; PEC: cetd010003@pec.istruzione.it

ITE GALLO DI AVERSA AOOITE_GALLO
Prot. 0009160 del 09/12/2020
(Uscita)

All'Albo on line
Al sito web
Agli Atti

OGGETTO: Avviso di vendita dei beni fuori uso e/o non più utilizzabili

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Circolare MIUR prot. n. 8910 del 02/012/2011;

VISTA la Circolare MIUR prot. n. 2233 del 02/04/2012;

VISTI gli artt. 33 e 34 del D.I. n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle II.SS.";

VISTO l'allegato elenco dei beni scaricati in quanto obsoleti e non più utilizzabili come da processo verbale della Commissione per il rinnovo degli inventari dell'anno 2012;

ACCERTATO che non esistono responsabilità amministrative e contabili a carico di nessuno e, pertanto, non sussiste l'obbligo del reintegro patrimoniale;

DISPONE

1. Con la presente comunicazione, pubblicata all'Albo on-line dell'Istituto in data odierna e pubblicata sul sito web della scuola, la vendita dei beni scaricati dall'inventario della scuola in quanto fuori uso e/o non più idonei, indicati negli elenchi sotto riportati.
2. I predetti beni saranno ceduti al miglior offerente sulla base dell'offerta a corpo, che dovrà pervenire all'ufficio didattica in busta chiusa, sigillata e recante esternamente **il mittente** la dicitura "**Gara per la vendita di beni dismessi**", entro e non oltre le **ore 12 del giorno 14 DICEMBRE 2020**;
3. L'Istituto non si assume alcuna responsabilità in caso di eventuali ritardi e non terrà conto della data apposta sul timbro postale.
4. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

5. La partecipazione è aperta a tutti gli interessati i quali dovranno dichiarare di sollevare l'Istituto da qualsiasi responsabilità connessa all'utilizzo futuro del bene acquistato e dovranno farsi carico delle spese di smontaggio, trasporto ed eventuale smaltimento.
6. In caso di aggiudicazione della gara, l'acquirente garantirà quanto segue:
 - A. Stipula del contratto di cessione dei beni entro e non oltre **tre giorni** dall'aggiudicazione definitiva;
 - B. Saldo del prezzo entro e non oltre **tre giorni** dalla stipula del contratto di cessione e contestuale consegna dell'attestazione del versamento di quanto pattuito sul seguente conto corrente bancario della scuola, IBAN: **IT 33 I 06230 74791 000056750969** con la causale **“prezzo per acquisto beni dismessi”**;
 - C. L'assunzione a proprio carico di tutte le spese connesse all'adempimento (smontaggio, trasporto e smaltimento);
 - D. L'impegno di esonerare l'Istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità connessa all'utilizzo del bene acquistato.
7. A parità di offerta la gara sarà aggiudicata seguendo l'ordine di priorità di seguito elencato:
 - A. Genitore di alunno dell'Istituto;
 - B. Personale dell'Istituto;
 - C. Personale di altre Istituzioni Scolastiche;
 - D. Associazioni, ONLUS, altri Enti Pubblici;
 - E. Altri offerenti
8. Nel caso in cui la gara dovesse andare deserta, si procederà alla cessione gratuita alla Croce Rossa, con la redazione di apposito verbale.
9. Esperiti inutilmente i punti precedenti, si procederà ad inviare i beni alla discarica pubblica, tenendo presente la normativa vigente in materia di inquinamento ambientale.
10. Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente provvedimento, si rimanda alla normativa vigente in materia.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Vincenza Di Ronza
Firmato digitalmente ai sensi del c.d. CAD e norme collegate

ELENCO DEI BENI DISMESSI ED IN VENDITA

N. INVENTARIO	DESCRIZIONE BENE
1700	SERBATOIO LATTE
1701	SERBATOIO LATTE
1702	BANCO FORNITORE
1773	BANCO FORMATURA
1704	VASCA DOSCOLANTE
1705	STUFATURA
1706	SCAFFALE STAZIONATURA
1707	POMPA CASSELLATE
1708	BOYLER ACQUE CALDE
1709	BOYLER FRIGO MILK
1710	BOYLER GENERATORE VAPORE
1711	BOYLER BACINELLE
1712	BOYLER PILOTA PRODUZIONE FORMAGGIO

OGGETTO: OFFERTA ACQUISTO BENI DISMESSI

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____

C.F. _____ residente a _____ in via _____ n. _____

- Genitore dell'alunno _____;
- Personale interno dell'Istituto;
- Personale di altra Istituzione Scolastica _____;
- Rappresentante legale dell'Associazione, ONLUS, altro Ente Pubblico _____;
- Rappresentante legale dell'impresa _____;
- privato cittadino;

per l'acquisto dei beni dismessi di seguito specificati, offre il **prezzo complessivo di €** _____

N. INVENTARIO	DESCRIZIONE BENE
1700	SERBATOIO LATTE
1701	SERBATOIO LATTE
1702	BANCO FORNITORE
1773	BANCO FORMATURA
1704	VASCA DOSCOLANTE
1705	STUFATURA
1706	SCAFFALE STAZIONATURA
1707	POMPA CASSELLATE
1708	BOYLER ACQUE CALDE
1709	BOYLER FRIGO MILK
1710	BOYLER GENERATORE VAPORE
1711	BOYLER BACINELLE
1712	BOYLER PILOTA PRODUZIONE FORMAGGIO

In caso di aggiudicazione della gara, il sottoscritto garantisce quanto segue:

1. Stipula del contratto di cessione dei beni entro e non oltre **tre giorni** dall'aggiudicazione definitiva;
2. Saldo del prezzo entro e non oltre **tre giorni** dalla stipula del contratto di cessione e contestuale consegna dell'attestazione del versamento di quanto pattuito sul seguente conto corrente bancario della scuola, IBAN: **IT 33 I 06230 74791 000056750969** con la causale "**prezzo per acquisto beni dismessi**";
3. L'assunzione a proprio carico di tutte le spese connesse all'adempimento (smontaggio, trasporto e smaltimento);
4. L'impegno di esonerare l'Istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità connessa all'utilizzo del bene acquistato.

_____, il _____

Firma

N.B.: ALLEGARE DOCUMENTO DI IDENTITÀ