

Liceo scientifico e liceo scientifico OSA
Scuola polo per la formazione ambito 08

I.T.C.

A. Gallo

Al Dirigente scolastico, Prof. ^{ssa} V. DI RONZA
cetd010003@pec.istruzione.it

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "E. FERMI"-AVERSA
Prot. 0000587 del 11/01/2021
(Uscita)

D. D. TRENTOLA DUCENTA

Al Dirigente scolastico, prof. P. Graziano
ceee07300v@istruzione.it

I.A.C. "D.CIMAROSA" AVERSA

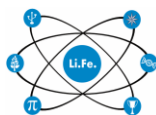
Al Dirigente scolastico, prof. M. Autore
ceic84500l@pec.istruzione.it

Oggetto: Avviso di selezione per la ricerca di **Tutor** per l'attuazione dei moduli formativi per la realizzazione del Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo - Obiettivo Specifico 10.1 e 10.3 – azione 10.1.1 e Azione 10.3.1. - Codice identificativo Progetto: 10.1.1B-FSEPON-CA-2019-16. – avviso 4294 del 27/04/2017 - FSE - Progetti di inclusione sociale e integrazione. - CUP: C38H20000010001

Il Dirigente scolastico della scuola capofila

Visto l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4294 del 27 aprile 2017 per la realizzazione di progetti di inclusione sociale e integrazione – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivi Specifici 10.1 e 10.3 – Azione 10.1.1 e Azione 10.3.1;

Preso atto	della nota MIUR prot.n. 36118 del 10/12/2019 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione Campania;
Considerato	che per il progetto in oggetto, in fase di candidatura è stato sottoscritto un accordo di rete tra le scuole in indirizzo prot.n.4269 del 11/07/2017 riconfermato in data 30/11/2020;
Viste	le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
Vista	la nota Miurprot.n°AOODGEFID/1405 del 27/01/2020 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa istituzione scolastica;
Vista	la delibera del Consiglio di Istituto n.15 del 30/01/2020 relativa all'assunzione nel programma annuale 2020 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 109.930,20 [centonovenovecentotrenta/20].
Viste	le schede dei costi per singolo modulo:
Visto	il D.I. 129/2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
Vista	la nota prot. 34815 del 2.8.2017 con la quale il MIUR ha sottolineato la preventiva verifica della presenza e la disponibilità, nel proprio corpo docente, delle risorse professionali occorrenti, predisponendo apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione;
Considerata	la peculiarità dell'avviso e delle indicazioni fornite nella nota di chiarimento prot.n°3685 del 08/02/2019 emanate per la realizzazione del PON valorizzazione del patrimonio;



Liceo scientifico e liceo scientifico OSA
Scuola polo per la formazione ambito 08

Preso atto	che nei progetti in rete l'individuazione dei tutor e degli esperti può avvenire conformemente a quanto contenuto nell'accordo di rete e pertanto le figure potranno essere individuate e designate all'interno dei partner della rete nella maniera seguente: 1. Preventiva selezione all'interno della rete di scuole. Gli esperti ed i tutor verranno selezionati tramite un unico avviso cui potrà candidarsi il personale di tutte le scuole di rete. In tale contesto la contrattualizzazione segue le regole dell'incarico interno se il soggetto selezionato fa parte del personale della Capofila, mentre al personale delle altre scuole andrà conferito un incarico in regime di collaborazioni plurime. 2. Selezione tra gli ulteriori partner della rete. Una volta esperita la selezione all'interno della rete di scuole, potrà procedere, ove necessario, al reclutamento delle figure mancanti rivolgendosi agli altri attori della rete. Si rammenta la necessità che i soggetti privati che collaborano a titolo oneroso, siano individuati tramite una regolare procedura di selezione, coerentemente con quanto previsto dal vigente Codice dei Contratti e dalla normativa sulle procedure di affidamento sotto soglia (cfr nota Prot.n.31732 del 25 luglio 2017). Pertanto, lì dove vi sia stata una preventiva selezione, il partner così individuato potrà indicare la figura di progetto richiesta ed il contratto verrà stipulato direttamente con il partner di rete. Contrariamente, dovranno essere avviate le regolari procedure di selezione per il reclutamento delle figure di progetto. 3. Selezione al di fuori della rete. Qualora all'interno dell'intera rete non risultino disponibili le figure di progetto necessarie, la Capofila dovrà avviare le occorrenti procedure di selezione: collaborazione plurima e/o selezione ad evidenza pubblica.
Visto	il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

EMANA

Il presente avviso pubblico rivolto al PERSONALE INTERNO di ogni singola istituzione scolastica avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

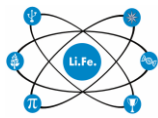
a) Tutor per singolo modulo

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nelle seguenti tabelle suddivisi per ciascuna istituzione scolastica facente parte della rete di scuole:

Istituto Comprensivo "D. Cimarosa"

Macro area	Titolo del Modulo	Ore previste per ciascun modulo
L'arte per l'integrazione	Viaggi attraverso le storie del mondo	60
L'arte per l'integrazione	Viaggio attraverso le musiche del mondo	60



**Liceo scientifico e liceo scientifico OSA
Scuola polo per la formazione ambito 08**

Alfabetizzazione digitale, multimedialità e narrazioni	To be tuned	30
--	-------------	----

D.D. Trentola Ducenta

Macro area	Titolo del Modulo	Ore previste per ciascun modulo
L'arte per l'integrazione	Racconti dal mondo	60
Sport e gioco per l'integrazione	Spor-ti-amoci	60
Alfabetizzazione digitale, multimedialità e narrazioni	Laboratorio con i minori	60

I.T.C. A. Gallo

Macro area	Titolo del Modulo	Ore previste per ciascun modulo
Sport e gioco per l'integrazione	Olimpiadi normanne	60
Alfabetizzazione digitale, multimedialità e narrazioni	Con i diritti	60

Liceo Scientifico "E.Fermi"

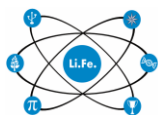
Macro area	Titolo del Modulo	Ore previste per ciascun modulo
L'arte per l'integrazione	Creative mural	30
Sport e gioco per l'integrazione	Olimpia e dintorni	60
Alfabetizzazione digitale, multimedialità e narrazioni	Diritti superiori	60
Percorsi per i genitori e le famiglie	Legàmi	30
Percorsi per i genitori e le famiglie	Biografie familiari	30

Per i percorsi formativi fino a n. 60 ore, in caso di più candidature, si potrà procedere all'affidamento dell'incarico a più di un tutor.

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione della figura del tutor con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza,



Liceo scientifico e liceo scientifico OSA Scuola polo per la formazione ambito 08

accertando che l'intervento venga effettuato;

6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;
 - d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

I tutor nominati saranno soggetti a controllo e valutazione del rendimento formativo mediante monitoraggio in itinere; una determinazione negativa, motivata e comunicata all'interessato o ripetute assenze e rinvii dell'intervento potranno essere causa di immediata risoluzione del contratto con esclusione da tutte le attività formative. Per esigenze organizzative, inoltre, i tutor designati non potranno discostarsi dal calendario delle lezioni che verrà fornito loro dalla cabina di regia, se non per eccezionali e motivate esigenze, pena l'immediata risoluzione del contratto d'opera intellettuale stipulato. La risoluzione dà all'Amministrazione il diritto di affidare a terzi l'esecuzione dei servizi, in danno dell'affidatario con addebito ad esso del costo sostenuto in più dall'Amministrazione rispetto a quello previsto. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico. La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria; comunque l'attività dovrà concludersi entro il 20 dicembre 2021.

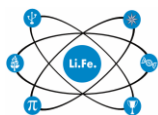
Art. 3 – Modalità di presentazione della domanda.

Gli aspiranti potranno presentare la propria candidatura compilando il modulo di domanda, corredato di curriculum vitae redatto su format europeo e inoltrandola per posta o consegnandola brevi manu o tramite PEC ceps02000t@pec.istruzione.it perentoriamente entro e non oltre le ore 14.00 del 28/01/2021 all'istituzione scolastica Capofila. Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "ISTANZA SELEZIONE TUTOR" progetto FSEPON-CA-2019-16. – avviso 4294 del 27/04/2017 - FSE - Progetti di inclusione sociale e integrazione, scuola della rete di appartenenza e modulo richiesto."

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici;
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio;
- La descrizione del titolo di studio;



Liceo scientifico e liceo scientifico OSA
Scuola polo per la formazione ambito 08

- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla tabella allegata per la valutazione;
E deve essere corredata da:
- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

I moduli sono scaricabili dal sito web della scuola polo e sui profili delle scuole facendo parte della rete nell'area PON – Fondi Strutturali Europei 2014-2020.

ART. 4 - Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla Cabina di regia della rete nominata dal Dirigente scolastico della scuola capofila.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. B).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.liceofermiaversa.edu.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

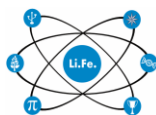
La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente scolastico con la Cabina di regia esamineranno le istanze ed, eventualmente, apporteranno le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.liceofermiaversa.edu.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.



Liceo scientifico e liceo scientifico OSA
Scuola polo per la formazione ambito 08

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane
- Sorteggio

Art. 5. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
Tutor	Come da tabella indicata all'art. 1 – Costi Standard	€ 30,00

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Art. 6 - Trattamento dei dati

In applicazione del D. Lgs 196/2003 modificato dal Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la società Oxfirm nella persona di Ing. Antonio Bove, i cui contatti sono:

Tel. 3397775992,

Mail: privacy@OXFIRM.it, - PEC: antonio.bove@ORDINGCE.it;

I dati in nessun caso saranno comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Art. 7- Diffusione del bando

Il presente avviso, pubblicato sul sito Web dell'Istituto capofila: <http://www.liceofermiaversa.edu.it> nella sezione "PON 2014-2020" e affisso in data odierna all'Albo ufficiale dell'Istituto e inviato alle scuole partner per la pubblicazione e la diffusione all'interno delle scuole e sul proprio profilo istituzionale.

Art. 8 – Allegati

I candidati sono invitati a visionare ed utilizzare la modulistica allegata composta da

Allegato A – Domanda per Tutor

Allegato B – Tabella di valutazione titoli e Scheda di valutazione titoli

Il Dirigente scolastico
Prof. ^{ssa} Adriana Mincione
Firmato digitalmente