



*Ministero dell'istruzione
e del merito*

Dall'E-Portfolio al Curriculum dello studente



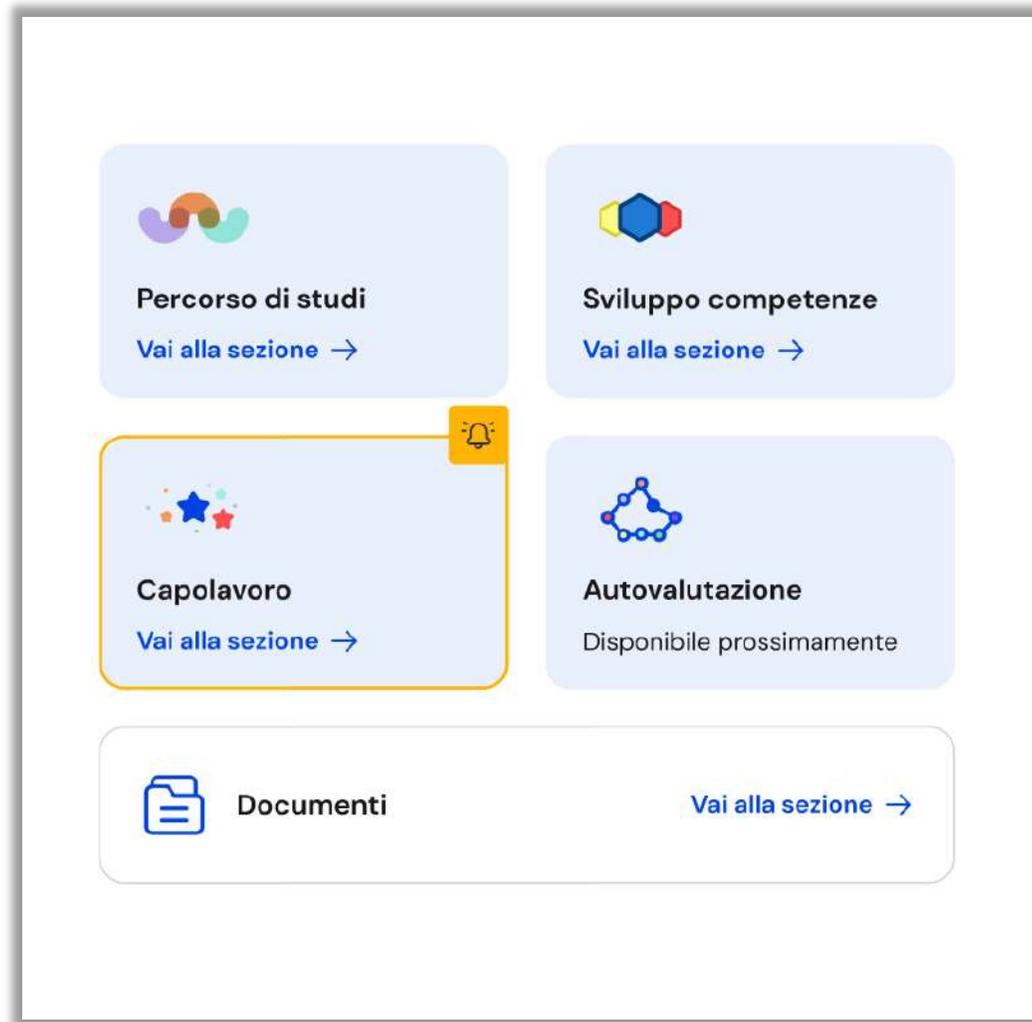
Conferenza di servizio dei
Dirigenti tecnici
30 maggio 2024

Monica Logozzo

Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio VI DGOSVI

E-Portfolio

- ❑ introdotto dalle **Linee guida per l'orientamento**
- ❑ strumento con **rilevante valore formativo ed educativo**
- ❑ integra e completa in **un quadro unitario il percorso scolastico**
- ❑ permette di seguire lo **sviluppo delle competenze progressivamente maturate** negli anni, **favorendo così l'orientamento**
- ❑ **accompagna** lo studente e la famiglia nell'**analisi del percorso formativo**, nell'individuazione delle **aree di miglioramento**



Percorso di studi

Vengono riportate le informazioni relative al percorso di istruzione e formazione dello studente:

- Piano di studi
- Esiti scrutini finali
- Eventuali esami di idoneità/integrativi e crediti scolastici
- PCTO
- Moduli di orientamento formativo
- Attività di ampliamento dell'offerta formativa frequentate
- Attività di mobilità studentesca
- Eventuale iscrizione all'albo nazionale delle eccellenze



Percorso di studi

[Vai alla sezione →](#)

fonte: sistema informativo MIM

Sviluppo delle competenze

Riepilogo dei progressi compiuti

	Competenza matematica e competenze in scienze, tecnologie e ingegneria 3 inserite dalla scuola 4 inserite dallo studente	Attività e certificazioni 7	Esplora dettagli
	Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali 3 inserite dalla scuola 2 inserite dallo studente	Attività e certificazioni 5	Esplora dettagli
	Competenza digitale 2 inserite dalla scuola 2 inserite dallo studente	Attività e certificazioni 4	Esplora dettagli
	Competenza alfabetica funzionale 2 inserite dalla scuola 1 inserite dallo studente	Attività e certificazioni 3	Esplora dettagli
	Competenza imprenditoriale 1 inserite dalla scuola 1 inserite dallo studente	Attività e certificazioni 2	Esplora dettagli
	Competenza multilinguistica 0 inserite dalla scuola 0 inserite dallo studente	Attività e certificazioni 0	Esplora dettagli
	Competenza in materia di cittadinanza 0 inserite dalla scuola 0 inserite dallo studente	Attività e certificazioni 0	Esplora dettagli
	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare 0 inserite dalla scuola 0 inserite dallo studente	Attività e certificazioni 0	Esplora dettagli



Nella sezione lo studente può seguire come lo svolgimento di attività svolte in ambito scolastico ed extrascolastico, il conseguimento di certificazioni e il caricamento di capolavori **abbiano contribuito allo sviluppo delle proprie competenze**

opportuno **l'accompagnamento da parte del docente tutor nell'analisi critica delle attività extrascolastiche svolte, nella selezione di quelle più significative per il proprio percorso e nell'associazione della/e competenza/e**

Sviluppo delle competenze

Scegli se inserire un'attività
extrascolastica o una certificazione



Attività extrascolastica



Certificazione



Nella sezione lo studente può
inserire le attività svolte e le certificazioni
conseguite in ambito extrascolastico

Aggiungi attività o certificazione

Seleziona la categoria e inserisci le
informazioni



- Passo 1
Inserisci le informazioni
- Passo 2
Seleziona le competenze
- Passo 3
Vedi il riepilogo

Tipo di attività*

Attività sportive

Titolo attività*

Corso di nuoto

Organizzata da*

Piscina C. S. Marina

Città*

Roma

Data inizio*

24/09/2023

Data fine ⓘ

GG/MM/AAAA

Altre informazioni

Inserisci qui altre informazioni che ritieni utili:

*Campo obbligatorio

Indietro

Avanti

Sviluppo delle competenze

Lo studente identifica le competenze che ritiene di aver maturato in ambito extrascolastico, con riferimento alle otto competenze chiave europee

Seleziona una o più competenze che ritieni di aver sviluppato



Passo 1
Inserisci le informazioni

Passo 2
Seleziona le competenze

Passo 3
Vedi il riepilogo

Descrizione competenze

-  Competenza alfabetica funzionale
-  Competenza multi linguistica
-  Competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria
-  Competenza digitale
-  Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare
-  Competenza in materia di cittadinanza
-  Competenza imprenditoriale
-  Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali
-  Non sono in grado di indicare la competenza che ho sviluppato

Indietro Avanti

Sviluppo delle competenze

Le tipologie di attività extrascolastiche che è possibile inserire:

- **attività professionali**, ad esempio eventuali attività lavorative svolte durante gli anni scolastici diverse dai PCTO;
- **attività culturali e artistiche**, ad esempio corsi di recitazione o arte, partecipazione a gruppi teatrali;
- **attività musicali**, ad esempio corsi di canto, corsi per l'utilizzo di strumenti musicali;
- **attività sportive**, a livello agonistico e non, ad esempio pratica di un'attività sportiva, corsi di apprendimento di uno sport;
- **attività di cittadinanza attiva e volontariato**, ad esempio affiliazione o partecipazione alle attività di enti no profit, svolgimento di attività di volontariato;
- **altre attività - partecipazione a gare o concorsi**;
- **altre attività - pubblicazioni e articoli**;
- e **altre attività** ricadenti in nessuno dei tipi precedenti.

Capolavoro

- ❑ Il capolavoro dello studente è un **prodotto di qualsiasi tipologia**, realizzato in ambito scolastico o extrascolastico, attraverso attività svolte individualmente oppure in gruppo, **rappresentativo dei progressi compiuti e delle competenze raggiunte**
- ❑ **NON è un compito in più da fare** ma la sua scelta implica solo un'attenta riflessione su ciò che si è fatto durante l'anno per scegliere il proprio «capolavoro»
- ❑ **Entro il termine delle attività didattiche**, partendo dall'analisi di tutto ciò che ha realizzato nell'anno scolastico di riferimento in ambito scolastico e/o extrascolastico, lo studente è chiamato ad **individuare «criticamente» almeno una sua creazione** (e al massimo tre complessivamente entro la fine dell'a.s.)



Opportuno **l'accompagnamento da parte del docente tutor nell'individuazione del capolavoro, nella redazione della motivazione e nell'associazione alla/e competenza/e.**

La sequenza per la documentazione del capolavoro

Capolavoro

→ Vai alla sezione



Indica almeno un'opera, un'azione o un prodotto che rappresenti i tuoi progressi nell'anno scolastico

Aggiungi capolavoro →



Autovalutazione

A partire dal terzo anno della scuola secondaria di primo grado, sulla base di specifica rubrica, gli studenti possono **autovalutare il livello di sviluppo** delle otto competenze chiave europee, sulla base di quanto inserito nelle sezioni *Sviluppo delle competenze* e *Capolavoro* ed **esprimere le proprie riflessioni in chiave valutativa, auto-valutativa e orientativa sul percorso svolto**



 Competenza alfabetica funzionale Leggi la descrizione Livello A	 Competenza multilinguistica Leggi la descrizione Livello C
 Competenza matematica e competenze in scienze, tecnologie e ingegneria Leggi la descrizione Livello A	 Competenza digitale Leggi la descrizione Livello B
 Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare Leggi la descrizione Livello C	 Competenza in materia di cittadinanza Leggi la descrizione Livello B
 Competenza imprenditoriale Leggi la descrizione Livello A	 Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali Leggi la descrizione Livello B

Per gli studenti è utile effettuare l'autovalutazione, anche con il supporto del docente tutor, in particolare **nei momenti in cui è previsto il rilascio della certificazione delle competenze o nei momenti di transizione**, per acquisire una maggiore consapevolezza di sé e riflettere sui propri punti di forza e sulle aree di miglioramento nell'ottica di uno sviluppo continuo.

Passo 1
Autovaluta le tue competenze

Passo 2
Scrivi la tua riflessione

Passo 3
Controlla e registra l'autovalutazione

Scrivi qui la tua riflessione

Inserisci la tua riflessione in chiave valutativa, auto-valutativa e orientativa sul percorso svolto e sulle prospettive future.

0/500

Scrivi qui

[Salva in bozza](#) [Indietro](#) [Avanti](#)

Documenti

L'E-Portfolio rappresenta **un'innovazione tecnica e metodologica** per rafforzare, in chiave orientativa, il **“consiglio di orientamento”**, per la scuola secondaria di primo grado, e il **“curriculum dello studente”**, per la scuola secondaria di secondo grado, **ricomprendendoli in un'unica, evolutiva interfaccia digitale.**

Documenti

In questa sezione puoi trovare, quando disponibili, i seguenti documenti.

[Vai alla sezione →](#)

Consiglio di orientamento
Disponibile nell'E-Portfolio a partire dall'anno scolastico 2024/2025

Certificazione delle competenze
Disponibile al termine dell'anno scolastico negli anni previsti dalla normativa

Curriculum dello studente
Disponibile in versione definitiva una volta conseguito il diploma, a seguito dell'esame di Stato di secondo ciclo.
[Consulta l'anteprima](#)

Qui trovi i documenti resi disponibili dalla scuola

[Scopri le fasi per la predisposizione del Curriculum dello studente](#) [Approfondisci](#)

Consiglio di orientamento

Cos'è?
Il consiglio di orientamento è formulato dal consiglio di classe per **supportare studenti e famiglie nella scelta del percorso successivo al primo ciclo di istruzione**. Tiene conto del percorso di studi già realizzato, degli interessi e delle attitudini dimostrate e delle competenze sviluppate in ambito scolastico ed extrascolastico.

Il consiglio di orientamento non è ancora disponibile.
Sarà disponibile nell'E-Portfolio a partire dall'a. s. 2024/2025.

Certificazione delle competenze

Cos'è?
La certificazione delle competenze **descrive il progressivo sviluppo dei livelli delle competenze chiave e delle competenze di cittadinanza**, a cui l'intero processo di insegnamento-apprendimento è mirato, anche sostenendo e orientando le alunne e gli alunni, le studentesse e gli studenti.

[Leggi la descrizione dei livelli](#)

La certificazione non è ancora disponibile.
Sarà rilasciata al termine dell'anno scolastico negli anni previsti dalla normativa.

Curriculum dello studente

Cos'è?
Il Curriculum dello studente viene allegato al diploma conseguito a seguito dell'esame di Stato del secondo ciclo. Riporta al suo interno le informazioni relative al percorso scolastico, alle certificazioni conseguite e alle attività extrascolastiche svolte nel corso degli anni. Nello svolgimento del colloquio d'esame, la commissione tiene conto del contenuto del Curriculum dello studente. Offre un valido supporto per l'orientamento all'istruzione e formazione terziaria e al mondo del lavoro.

Puoi aggiungere informazioni al tuo Curriculum tramite la sezione "Sviluppo competenze" e consultare l'anteprima fino al consolidamento pre-esame. Dopo il consolidamento post-esame potrai acquisirlo in versione definitiva.

[Vai al Curriculum](#)

I riferimenti normativi del Curriculum dello studente

2015

Legge 13 luglio 2015, n. 107

Istituzione del Curriculum dello studente come strumento che individua il profilo dello studente e ne raccoglie tutti i dati utili, anche ai fini dell'orientamento e dell'accesso al mondo del lavoro. Prevista inoltre l'associazione a un'identità digitale

2017

D. Lgs. 13 aprile 2017, n. 62

Inserimento del Curriculum dello studente come allegato al Diploma dell'esame di Stato

«Al diploma è allegato il curriculum ... anche ai fini dell'orientamento e dell'accesso al mondo del lavoro»

2020

Decreto ministeriale 6 agosto 2020, n. 88

Adozione del modello del Curriculum dello studente (allegato al decreto). Introduzione del Curriculum a partire dall'a.s. 2020/21

Il documento – D.M. 6 agosto 2020, n. 88

ALLEGATO B

Curriculum dello
studente

Nome Cognome

Percorso di studi:

Luogo e data di nascita:
Codice fiscale:
Istituto:

PARTE I
Istruzione e formazione

Curriculum dello
studente

Parte I - ISTRUZIONE E FORMAZIONE

PERCORSO DI STUDI

Indirizzo di studi:
Nome Istituto:
Piano di studi:

CICLO/CLASSE	CINQUE ANNI DI ISTRUZIONE					TOTALE
	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO	

TOTALE

Esami di idoneità

Anno scolastico:
Anno di corso:
Credito:

Esami integrativi

Anno scolastico:
Anno di corso:
Credito:

Credito scolastico

ANNO SCOLASTICO	PUNTEGGIO
II	
IV	
V	
Totale	

Nome Cognome 2 di 10

Nome Cognome 3 di 10

Nome Cognome 4 di 10

Nome Cognome 5 di 10

a cura della scuola

PARTE II
Certificazioni

Curriculum dello
studente

Parte II - CERTIFICAZIONI

Certificazioni linguistiche

Area di competenza:
Lingua straniera:
Competenze:
Linguistica:

Certificazioni informatiche

Area di competenza:
Formazione:
Competenze:
Informatica:

Altro

Obiettivi:

Nome Cognome 7 di 10

a cura della scuola e/o dello
studente

PARTE III
Attività extrascolastiche

Curriculum dello
studente

Parte III - ATTIVITÀ EXTRASCOLASTICHE

Attività professionali

Spazi scolastici:
Iniziative:
Linguistica:
Credito:

Attività culturali e artistiche

Spazi scolastici:
Iniziative:
Linguistica:
Credito:

Attività musicali

Spazi scolastici:
Iniziative:
Linguistica:
Credito:

Nome Cognome 8 di 10

Nome Cognome 9 di 10

Nome Cognome 10 di 10

a cura dello studente

Curriculum dello studente – Parte prima

Curriculum dello
Studente



Parte I - ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(a cura della scuola)

PERCORSO DI STUDI

Indirizzo di studi:
Nome Istituto:

Piano di studi

DISCIPLINA	ORE DI LEZIONE					TOTALE
	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO	
TOTALE						

-- codice meccanografico istituto -- codice indirizzo di studi

Esami di idoneità

Anno scolastico: _____
Anno di corso: _____
Credito: _____

Esami integrativi

Anno scolastico: _____
Anno di corso: _____
Discipline: _____

Credito scolastico

ANNO SCOLASTICO	PUNTEGGIO
III	
IV	
V	
Totale	

Nome Cognome 2 di 10

Curriculum dello
Studente



Parte I - ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(a cura della scuola)

Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)

Anno scolastico: _____
Tipologia percorso: _____
Struttura: _____
Ore presso struttura: _____
Ore in aula: _____

Anno scolastico: _____
Tipologia percorso: _____
Struttura: _____
Ore presso struttura: _____
Ore in aula: _____

Anno scolastico: _____
Tipologia percorso: _____
Struttura: _____
Ore presso struttura: _____
Ore in aula: _____

Nome Cognome 3 di 10

Curriculum dello studente – Parte prima

Curriculum dello Studente



Parte I - ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(a cura della scuola)

Esperienze di Apprendistato

Anno scolastico:
Tipologia di Apprendistato:
Società/Struttura:
Durata:

TITOLO DI STUDIO (Supplemento Europass al certificato)

Diploma di:
Livello EQF:
Anno di conseguimento del Diploma:

Punteggio finale dell'Esame di Stato

Punteggio nelle singole prove scritte: prima prova scritta ____; seconda prova scritta ____; eventuale terza prova scritta ____
Colloquio:
Credito scolastico:
Punteggio aggiuntivo:
Punteggio complessivo:

Profilo di indirizzo

Descrizione del profilo (da ordinamento)
--

Nome Cognome 4 di 10

Curriculum dello Studente



Parte I - ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(a cura della scuola)

Competenze previste dal profilo

Competenze comuni (da ordinamento)

ALTRI TITOLI DI STUDIO

Qualifica Professionale

Anno scolastico:
Scuola / CFP:
Profilo regionale:
Figura / Indirizzo nazionale di riferimento:
Livello EQF:

Diploma Professionale

Anno scolastico:
Scuola / CFP:
Profilo regionale:
Figura / Indirizzo nazionale di riferimento:
Livello EQF:

Ulteriore Diploma di istruzione secondaria di II grado

Anno scolastico:
Diploma conseguito:
Livello EQF:

Nome Cognome 5 di 10



Curriculum dello studente – Parte prima e parte seconda

 Curriculum dello Studente



Parte I - ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(a cura della scuola)

ALTRE INFORMAZIONI

Partecipazione ad attività extracurricolari di arricchimento dell'offerta formativa organizzate dalla scuola

Anno scolastico: _____
Attività: _____
Ore svolte: _____

Mobilità studentesca

Tipo di esperienza: _____
Luogo: _____
Durata: _____
Descrizione: _____

Inserimento nell'albo nazionale delle eccellenze

Anno scolastico: _____
Competizione: _____
Ente promotore: _____
Posizione Graduatoria: _____

Altro

Anno scolastico: _____
Descrizione: _____

Nome Cognome 6 di 10

 Curriculum dello Studente



Parte II - CERTIFICAZIONI

(a cura della scuola e/o dello studente)

Certificazioni linguistiche

Anno di conseguimento: _____
Lingua straniera: _____
Ente certificatore: _____
Livello QCER: _____

Certificazioni informatiche

Anno di conseguimento: _____
Tipologia: _____
Ente certificatore: _____
Eventuale livello: _____

Altro

Descrizione: _____

Nome Cognome 7 di 10



Curriculum dello studente – Parte terza

Curriculum dello studente

Parte III - ATTIVITÀ EXTRASCOLASTICHE

(a cura dell'istituto)

Attività professionali

Tipo di esperienza: _____
Svolta presso: _____
Luogo: _____
Durata: _____
Ulteriori informazioni: _____

Attività culturali e artistiche

Tipo di esperienza: _____
Svolta presso: _____
Luogo: _____
Durata: _____
Ulteriori informazioni: _____

Attività musicali

Tipo di esperienza: _____
Svolta presso: _____
Luogo: _____
Durata: _____
Ulteriori informazioni: _____

Nome Cognome _____ 8 di 10

Attività extrascolastiche

- 1. ATTIVITÀ PROFESSIONALI**
- 2. ATTIVITÀ CULTURALI E ARTISTICHE**
- 3. ATTIVITÀ MUSICALI**
- 4. ATTIVITÀ SPORTIVE**
- 5. ATTIVITÀ DI CITTADINANZA ATTIVA E VOLONTARIATO**
- 6. ALTRE ATTIVITÀ:**
 - I. PARTECIPAZIONI A GARE O CONCORSI
 - II. PUBBLICAZIONI, ARTICOLI
 - III. ALTRO

Curriculum dello studente a.s. 2023/24

Nota DGOSVI n. 7557 del 22 febbraio 2024. Indicazioni operative per il rilascio del Curriculum dello studente

Per l'a.s. 2023/24:

- viene confermato il **modello del Curriculum dello studente adottato con il D.M. 8 agosto 2020, n. 88**
- risultano modificate le modalità di predisposizione da parte degli studenti e di rilascio del *Curriculum dello studente*
- le istituzioni scolastiche procedono secondo le consuete modalità** sul SIDI al consolidamento del Curriculum, prima e dopo l'esame di Stato

Curriculum dello studente e E-Portfolio

- ❑ gli studenti non utilizzano più la piattaforma *Curriculum dello studente*, **è tutto integrato nell'E-Portfolio**
- ❑ nel Curriculum dello studente **confluiscono le informazioni presenti nella sezione «Percorso di studi»** e quelle **inserite nella sezione «Sviluppo competenze»** (certificazioni e attività extrascolastiche)
- ❑ al superamento dell'esame di Stato, dopo il consolidamento post-esame, **lo studente acquisisce il documento all'interno dell'E-Portfolio** assieme al **Supplemento Europass al certificato**

Il tuo E-Portfolio

Il tuo portfolio digitale ti accompagnerà durante tutto il percorso scolastico per aiutarti a individuare i tuoi punti di forza e a compiere scelte consapevoli. [Approfondisci](#)

Percorso di studi

[Vai alla sezione →](#)



Consulta il tuo percorso di studi e le esperienze formative svolte in ambito scolastico.

Sviluppo competenze

[Vai alla sezione →](#)



Segui lo sviluppo delle tue competenze attraverso lo svolgimento di attività scolastiche ed extrascolastiche e il conseguimento di certificazioni.

[Aggiungi attività o certificazione →](#)

Capolavoro

[Vai alla sezione →](#)



Indica almeno un'opera, un'azione o un prodotto che rappresenti i tuoi progressi nell'anno scolastico.

[Carica almeno un capolavoro entro il termine delle attività didattiche](#)

[Aggiungi capolavoro →](#)

Autovalutazione

Disponibile prossimamente



Potrai autovalutare le competenze maturate ed esprimere le tue considerazioni sul percorso svolto, a partire dal terzo anno della scuola secondaria di primo grado.

Documenti

[Vai alla sezione →](#)

In questa sezione puoi trovare, quando disponibili, i seguenti documenti.



Consiglio di orientamento

Disponibile nell'E-Portfolio a partire dall'anno scolastico 2024/2025



Certificazione delle competenze

Disponibile al termine dell'anno scolastico negli anni previsti dalla normativa



Curriculum dello studente

Disponibile in versione definitiva una volta conseguito il diploma, a seguito dell'esame di Stato di secondo ciclo.

[Consulta l'anteprima](#)

La predisposizione del Curriculum dello studente

I candidati esterni devono procedere ad inserire le informazioni nell'E-Portfolio **prima dell'esame preliminare**: il Curriculum viene consolidato dalle segreterie solo in caso di ammissione all'esame

Integra il Curriculum
con le informazioni utili

FINO AL CONSOLIDAMENTO PRE-ESAME

Integra il Curriculum con le informazioni utili

Per arricchire il tuo Curriculum aggiungi attività extrascolastiche e certificazioni in "Sviluppo competenze". Verifica che le informazioni del tuo percorso di studi siano corrette prima che i dati vengano consolidati in vista dell'esame di Stato. Per seguire l'avanzamento della predisposizione del tuo Curriculum consulta l'anteprima.

Consulta l'anteprima con il credito scolastico maturato

Acquisisci la versione provvisoria con l'esito dell'esame

Otteni la versione definitiva con il numero identificativo

Percorso di studi
Istruzione e formazione
A cura della scuola

Sviluppo competenze
Attività e certificazioni
Aggiungi +

Mostra anteprima

Istruzione e formazione

Istruzione e formazione

Qui puoi gestire e aggiungere informazioni utili per definire tuo Curriculum.

PCTO (0)
Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento Mostra ↓

Apprendistato (0)
Esperienze di apprendistato Mostra ↓

Mobilità studente
Frequenza all'estero

Altri titoli di studio
Ulteriori titoli di studio

Istruzione e formazione

Istruzione e formazione

Qui puoi gestire e aggiungere informazioni utili per definire tuo Curriculum.

PCTO (0)
Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento Nascondi ↑

Se vuoi puoi aggiungere PCTO che hai svolto durante il tuo percorso formativo Aggiungi +

Apprendistato (0)
Esperienze di apprendistato Nascondi ↓

Mobilità studentesca (0)
Frequenza all'estero Nascondi ↓

Altri titoli di studio (0)
Ulteriori titoli di studio Nascondi ↓

Approfondimenti nella piattaforma UNICA sul Curriculum dello studente

Unica

Cos'è Unica

Orientamento

Vivere la scuola

Strumenti

Il tuo percorso

E-Portfolio

Docente tutor

Curriculum dello studente

Guida alla scelta

Dal sistema integrato 0-6 anni al secondo ciclo di istruzione

Istruzione e formazione terziaria

Statistiche su istruzione e lavoro

Scuola in Chiaro 

Unica

Cos'è Unica

Orientamento 

Vivere la scuola 

Strumenti 

[Home](#) > [Il tuo percorso](#) > Curriculum dello studente

Curriculum dello studente



[Consulta la tua Homepage](#) →

Che cos'è

Il Curriculum dello studente è un documento rappresentativo dell'intero profilo dello studente che riporta al suo interno le informazioni sul percorso scolastico, le certificazioni conseguite e le attività extrascolastiche svolte nel corso degli anni. A partire dall'anno scolastico 2020/21 viene allegato al diploma conseguito al termine del secondo ciclo d'istruzione.

Com'è strutturato

Il Curriculum dello studente è diviso in tre parti:

Curriculum dello studente - il processo complessivo

Le attività previste per la sua predisposizione

1. Consultazione e integrazione

Le segreterie scolastiche accedono al Curriculum dello studente, visualizzano le informazioni precaricate a sistema e possono apportare eventuali integrazioni.

 Segreterie scolastiche

2. Compilazione

Gli studenti accedono al proprio E-Portfolio e inseriscono nella sezione Sviluppo delle competenze le informazioni su certificazioni conseguite e attività extrascolastiche svolte.

 Studenti

3. Consolidamento pre-esame

Le scuole, prima dello svolgimento dell'esame di Stato, integrano il Curriculum con i dati relativi al credito scolastico.

 Segreterie scolastiche

4. Visualizzazione durante l'esame

Le commissioni d'esame tengono conto del Curriculum di ogni studente, in particolare in vista del colloquio.

 Commissioni d'esame

5. Consolidamento post-esame

Dopo l'esame di Stato il Curriculum viene arricchito dalla scuola con l'esito conseguito e collegato al diploma tramite il riferimento al suo numero.

 Segreterie scolastiche

6. Acquisizione Curriculum

Ogni studente diplomato ritrova il Curriculum definitivo all'interno della sezione Documenti dell'E-Portfolio, insieme al Supplemento Europass al Certificato.

 Studenti

Funzioni di monitoraggio per USR

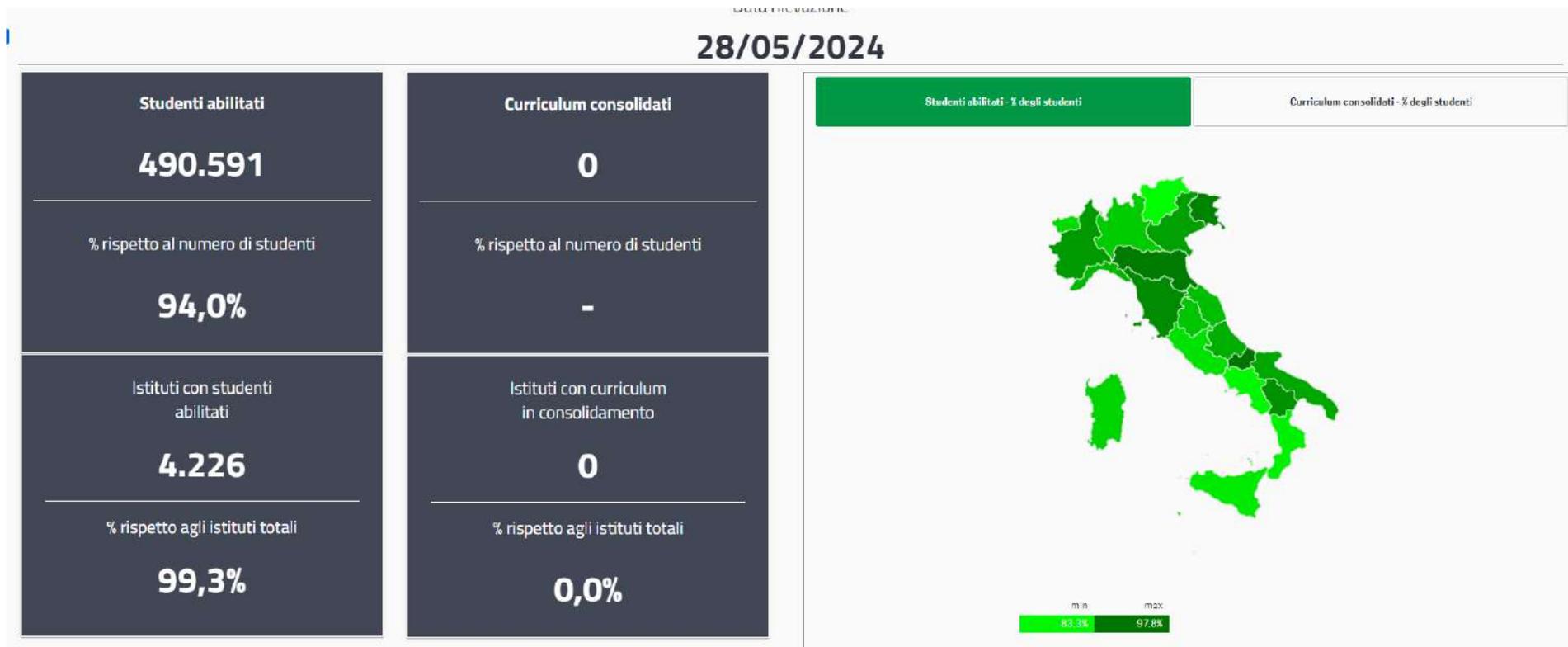


Tabella di dettaglio finale

Istituti che non hanno svolto alcuna abilitazione degli studenti							Istituti con Curriculum consolidati pre-esame								
Sede di riferimento	Tipo scuola	Denominazione istituto	Regione	Provincia	Sigla provincia	E-mail									

Il Curriculum dello studente e l'esame di Stato

- ✓ il Curriculum è **allegato al diploma**
- ✓ **L. n. 107/2015 art. 1 c. 30:** *Nell'ambito dell'esame di Stato conclusivo dei percorsi di istruzione secondaria di secondo grado, **nello svolgimento dei colloqui la commissione d'esame tiene conto del curriculum dello studente***
- ✓ **D. Lgs. n. 62/2017, art. 17 c. 9:** *Il colloquio ha la finalità di accertare il conseguimento del profilo culturale, educativo e professionale della studentessa o dello studente. A tal fine la commissione, **tenendo conto anche di quanto previsto dall'articolo 1, comma 30, della legge 13 luglio 2015, n. 107**, propone al candidato di analizzare testi, documenti, esperienze, progetti, problemi per verificare l'acquisizione dei contenuti e dei metodi propri delle singole discipline, la capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle per argomentare in maniera critica e personale anche utilizzando la lingua straniera.*
- ✓ **D.M. n. 10/2024 (art. 2, c. 1) e O.M. n. 55/2024 (art. 22, c. 1):** *«**Nello svolgimento dei colloqui la commissione d'esame tiene conto delle informazioni contenute nel Curriculum dello studente**»*

Come valorizzare il Curriculum nell'esame di Stato

- ❑ il Curriculum diviene un **documento di riferimento**, assieme al documento del Consiglio di classe, da cui evincere notizie sul percorso formativo complessivo dello studente di cui poter tenere conto nello svolgimento del colloquio
 - ✓ Informazioni tratte dalla sezione **Percorso di studi**
 - ✓ **Attività extrascolastiche** svolte dallo studente (**Sviluppo competenze**)

- ❑ è possibile legare la valutazione al percorso formativo ed educativo di ogni studente con una valutazione finale che **rispecchi in maniera ancora più pregnante e significativa il grado di conseguimento del profilo d'uscita e le competenze acquisite**

- ❑ le informazioni presenti nel Curriculum, **se opportunamente valorizzate in sede di colloquio d'esame**, possono permettere effettivamente ad ogni studente di iniziare il colloquio da un materiale collegato al suo reale percorso formativo ed educativo, tracciato nell'E-Portfolio e riportato dal Curriculum

...e il capolavoro?

- non va a confluire nel Curriculum dello studente**, di cui tiene conto la Commissione nello svolgimento dell'esame di Stato
- non è di per sé assolutamente oggetto del colloquio di esame**
- la Commissione non ha accesso all'E-Portfolio dei candidati**, ma visualizza solo il Curriculum dello studente in Commissione web

Curriculum dello studente e prove INVALSI

- ❑ il decreto-legge 2 marzo 2024, n. 19, convertito con modificazioni dalla L. 29 aprile 2024, n. 56, con l'articolo 14, c. 6, ha previsto che **in una specifica sezione del Curriculum siano indicati, in forma descrittiva, i livelli di apprendimento di italiano e matematica e la certificazione sulle abilità di comprensione e uso della lingua inglese conseguiti a seguito della partecipazione (obbligatoria per l'ammissione all'esame di Stato) alle prove INVALSI**
- ❑ tale disposizione normativa **non può andare a regime già dall'a.s. 2023/24**, in quanto è necessaria una modifica al modello del Curriculum dello studente tramite l'emanazione di un apposito decreto ministeriale

Casi particolari

- ❑ **studenti degenti in luoghi di cura/ospedali e istruzione domiciliare (Nota DGOSVI prot. n. 9801 dell'8 marzo 2024)**
 - ✓ lo studente è accompagnato dal docente tutor cui è stato associato nella compilazione delle parti di sua competenza previste dal modello del Curriculum (la seconda e la terza), che può avvenire utilizzando il file “Curriculum Studente editabile”
 - ✓ il docente tutor cura la consegna del Curriculum compilato presso la segreteria della scuola di iscrizione per il caricamento a sistema delle informazioni relative alle parti di competenza dello studente, tramite specifiche funzioni nella sezione E-Portfolio-Curriculum studente all'interno del SIDI, attivabili su richiesta. Tramite tali funzioni la segreteria potrà accedere alle singole parti del Curriculum dello studente e così inserire le informazioni nelle sezioni di interesse.

- ❑ **studenti frequentanti sezioni carcerarie (Nota DGOSVI prot. n.16382 del 24 aprile 2024)**
 - ✓ individuazione, da parte della Commissione didattica prevista dall'art. 41 comma 6 del D.P.R. n. 230/2000, di un **membro referente** cui viene affidata un'importante funzione di sostegno ed accompagnamento all'inserimento nel SIDI delle informazioni da far confluire nel Curriculum

Grazie per l'attenzione e buon lavoro



*Ministero dell'istruzione
e del merito*