

# Istituto Tecnico Economico “Alfonso Gallo”



PROGRAMMAZIONE DIPARTIMENTO LINGUE COMUNITARIE 2024/2025

## PREMESSA

Le competenze linguistico - comunicative, proprie dell'asse dei linguaggi, sono patrimonio comune a tutti i contesti di apprendimento e costituiscono l'obiettivo dei saperi afferenti, sia ai quattro assi culturali, sia alle aree di indirizzo dell'Istituto. Lo scopo del lavoro congiunto dei vari assi è di progettare percorsi di apprendimento volti a preparare gli alunni a consolidare ed accrescere saperi e competenze definite “chiave” dalla normativa scolastica. La diversità epistemologica di ogni singola disciplina, dunque, trova elemento unificante e integrante proprio all'interno dell'asse con il fine ultimo di incrementare competenze diverse eppure condivise. Le discipline scientifiche e tecniche, solida base degli istituti tecnici, favoriscono l'ampliamento dell'uso delle lingue straniere nel loro contesto.

I docenti di lingue straniere concorrono a far conseguire allo studente, al termine del percorso quinquennale, risultati di apprendimento che lo mettono in grado di: ***padroneggiare le lingue straniere per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti quotidiani e/o professionali.***

## LINEE GENERALI

La programmazione pedagogico-didattica per l'insegnamento delle lingue e civiltà straniere è elaborata nel rispetto delle finalità previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa, delle indicazioni Ministeriali e delle caratteristiche specifiche della popolazione scolastica dell'Istituto, tenendo anche in considerazione recenti ricerche sull'apprendimento delle lingue straniere e le metodologie didattiche più aggiornate. Inoltre, riferimento per tutta l'attività che il Dipartimento svolgerà nel corrente anno scolastico (2024/2025) è il Regolamento Ordinamento Istituti Tecnici, DPR 87/88 del 2010 con le Nuove Linee Guida del Primo Biennio, del Secondo Biennio e del Monoennio (Quinto Anno), nonché la legge 107/2015 ed in particolare i DL n.60 - promozione della cultura umanistica e sostegno della creatività - e n.62 - Esami di Stato per il secondo ciclo. Per quanto riguarda i percorsi didattici, la programmazione è stata calibrata anche in riferimento al PCTO e, con diversificazioni adattate alle esigenze dei diversi indirizzi di studio del nostro Istituto è per classi parallele, sulla base della ripartizione in Primo Biennio, Secondo Biennio e Monoennio.

Dalle Linee Guida traiamo indicazioni sul Profilo educativo, culturale e professionale (PECUP).

“Il secondo ciclo di istruzione e formazione ha come riferimento unitario il profilo educativo, culturale e professionale definito dal D.L.226/2005. Esso è finalizzato alla crescita educativa, culturale e professionale dei giovani, per trasformare le molteplicità dei saperi in un sapere unitario, dotato di senso, ricco di motivazioni; allo sviluppo dell'autonoma capacità di giudizio; all'esercizio della responsabilità personale e sociale. I percorsi degli istituti tecnici sono connotati da una solida base culturale a carattere scientifico e tecnologico in linea con le indicazioni dell'Unione Europea, costruita attraverso lo studio, l'approfondimento, l'applicazione di linguaggi e metodologie di carattere generale e specifico, correlati a settori fondamentali per lo sviluppo economico e produttivo del Paese. Tale base ha l'obiettivo di far acquisire agli studenti sia conoscenze teoriche e applicative spendibili in vari contesti di vita, di studio e di lavoro, sia abilità cognitive idonee per risolvere problemi, sapersi gestire autonomamente in ambiti caratterizzati da innovazioni continue, assumere progressivamente anche responsabilità per la valutazione e il miglioramento dei risultati ottenuti.” I percorsi degli istituti tecnici sono definiti, infine, rispetto ai percorsi dei licei, in modo da garantire uno “zoccolo comune”, caratterizzato da saperi e competenze riferiti soprattutto agli insegnamenti di lingua e letteratura italiana, lingua inglese, matematica, storia e scienze, che hanno già trovato un primo consolidamento degli aspetti comuni nelle indicazioni nazionali riguardanti l'obbligo di istruzione (D.M. n. 139/07). Vale la pena ricordare le novità previste dai nuovi programmi relativamente alle finalità comuni alle discipline afferenti al Dipartimento. È sentita l'esigenza di coniugare:

**la padronanza dei linguaggi standard e settoriali**, secondo le esigenze comunicative nei diversi ambiti e nei vari contesti di studio e di lavoro, con la capacità di stabilire **collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali** sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro e con la necessità ormai improrogabile **di individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, le reti e gli strumenti informatici** nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare. Viene, altresì, riconosciuta l'esigenza di **riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali**, ai fini di una loro corretta fruizione e valorizzazione, e insieme quella di collocare le scoperte scientifiche e le innovazioni tecnologiche in una dimensione storico-culturale ed etica, nella consapevolezza della storicità dei saperi e il riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali e la loro dimensione locale / globale; essere consapevole del valore sociale della propria attività, partecipando attivamente alla vita civile e culturale a livello locale, nazionale e comunitario. Ne consegue che:

I docenti dell'asso linguistico individuano **5 macroaree** di interesse trasversale che verranno trattate durante l'anno, in cooperazione con tutte le discipline possibili e in tutte le classi. Esse sono:

**Legalità - Cittadinanza e Costituzione;**

**Ambiente e territorio;**

**Economia;**

**TIC;**

**Sport- Salute- Fairplay.**

“Tra le tematiche recentemente richiamate dalla normativa nazionale si sottolinea una particolare attenzione alla tutela dell'**ambiente**, alla **educazione stradale** e alla promozione dell'**educazione finanziaria**. Le Linee guida si configurano come strumento di supporto e sostegno ai docenti anche di fronte ad alcune gravi emergenze educative e sociali del nostro tempo quali, ad esempio, l'aumento di atti di bullismo, di cyberbullismo e di violenza contro le donne, la dipendenza dal digitale, il drammatico incremento dell'incidentalità stradale – che impone di avviare azioni sinergiche, sistematiche e preventive in tema di educazione e sicurezza stradale – nonché di altre tematiche, quali il contrasto all'uso delle sostanze stupefacenti, l'educazione alimentare, alla salute, al benessere della persona e allo sport...”(Linee Guida a.s. 2024-2025)

A partire da quest'anno scolastico, quindi, si proporrà un approfondimento su alcuni temi di **Educazione Finanziaria**, come da progettazione d'Istituto. Per quanto riguarda l'insegnamento dell'**Educazione Civica** (legge 20 agosto 2019, n. 92) si attuerà attraverso la collaborazione di tutte le discipline, per un minimo di 33 ore, comprese le Lingue Comunitarie: ogni docente illustrerà alcune tematiche specifiche durante il corso dell'anno, concordandole con il CdC. Inoltre, in linea con le direttive **dell'orientamento scolastico** (D.M. 31.10.1996, direttiva n.487 6/08/1997 e D.L. n.21 14/01/2008) in cui si evidenzia la necessità di sviluppare capacità personali e metacognizione, i docenti guideranno gli alunni nell'acquisizione di soft skills quali: **Career Management Skills, Life Skills, GreenComp, DigiComp2.2** che possono anche essere considerate pilastri delle 5 macroaree succitate.

Le difficoltà degli anni scolastici scorsi hanno avuto il vantaggio di arricchire la didattica con mezzi, strumenti, strategie innovative, dando vita a un nuovo corso storico in tempi velocissimi. Principalmente è stata sollecitata e lo sarà sempre più, come detto, negli studenti l'acquisizione di alcune soft skill non afferenti normalmente alle discipline linguistiche quali la competenza chiave digitale, sociale e civica e le abilità correlate. L'uso dei dispositivi digitali, infatti, con la supervisione e la guida da parte degli insegnanti, la collaborazione, lo scambio continuo di idee, ha contribuito a creare le condizioni per un corretto comportamento nel mondo virtuale e digitale e per l'educazione dei giovani al tema della sicurezza online e ad un uso critico e responsabile delle tecnologie digitali (digital literacy e digital citizenship). Oggi va aggiunta la sempre più presente AI che spinge in avanti la sperimentazione e le sfide e aggiunge scenari fino a pochi anni fa impensabili.

Proprio nell'ottica delle innovazioni, l'offerta formativa dell'I.T.E. Gallo dall'anno scolastico scorso si è arricchita con la sperimentazione del percorso quadriennale di istruzione secondaria di secondo grado per una classe dell'indirizzo di Amministrazione Finanza e Marketing. Concludere il percorso di scuola secondaria a diciotto anni per i nostri studenti sarà un notevole vantaggio poiché saranno in linea con la maggior parte degli studenti dei paesi stranieri europei ed extraeuropei che hanno già una scuola superiore organizzata in quattro anni. Ovviamente una durata minore non significa minore apprendimento perché quantità non corrisponderà a qualità. Il minore tempo sarà dedicato a percorsi innovativi organizzati in learning weeks, project work, cooperative learning, interdisciplinarietà e tutto ciò che permetta agli studenti di apprendere quelle competenze necessarie per affrontare il mondo del lavoro e/o universitario. Questa sperimentazione si presenta quindi come una sfida basata sulla didattica innovativa e volto a preparare studenti eccellenti nell'istruzione tecnica. Alla fine del percorso quadriennale, comunque, gli studenti accederanno agli esami di Stato con gli altri studenti che hanno seguito il percorso tradizionale. Per questo i docenti in sede dipartimentale firmeranno puntualmente tutti gli obiettivi di apprendimento, tutti i contenuti disciplinari e tutte le competenze imprescindibili che gli studenti dovranno raggiungere in modo tale da poter sostenere agevolmente l'esame di Stato. La programmazione dei vari dipartimenti

affendenti all'asse storico linguistico, quindi, seguirà due percorsi distinti: uno per tutte le classi che proseguiranno nell'organizzazione scolastica tradizionale e uno per il percorso sperimentale quadriennale.

PRIMO BIENNIO



#### FINALITA DELL'INSEGNAMENTO

Per contribuire al pieno sviluppo della personalità dell'allievo, l'insegnamento delle lingue straniere si

articolerà in modo tale da favorire la formazione umana, sociale e culturale degli studenti, i quali, attraverso il contatto con altre culture e realtà, avranno modo di maturare sia la consapevolezza della propria identità culturale che la comprensione e l'accettazione dell'altro.

Ai fini del raggiungimento dei risultati di apprendimento sopra riportati, **nel primo biennio** i docenti di Lingua Inglese e Francese si pongono come obiettivo di far acquisire allo studente il raggiungimento della competenza comunicativa pari al Livello **A2** del Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER) come di seguito esplicitato:

#### **A2 - Livello elementare**

- comunicare in attività semplici e di abitudine che richiedono un semplice scambio di informazioni su argomenti familiari e comuni;
- descrivere in termini semplici aspetti della sua vita, dell'ambiente circostante;
- esprimere bisogni immediati.

#### COMPETENZE TRASVERSALI DI CITTADINANZA

COMPETENZE	OBIETTIVI
Da acquisire al termine del primo biennio trasversalmente agli assi culturali	
<b>Imparare ad imparare:</b> Programma il lavoro. Utilizza in modo autonomo il libro di testo. Prende appunti.	Adottare strategie di studio efficaci. Migliorare il proprio metodo di studio. Selezionare ed organizzare materiale. Realizzare schede e mappe concettuali.
<b>Progettare</b> Programma i tempi e le modalità di studio. Realizza semplici progetti relativi alle discipline di studio.	Utilizzare le competenze disciplinari per individuare e risolvere problemi.
<b>Comunicare</b> Comprende messaggi scritti e orali. Individua in un testo le informazioni principali. Espone con proprietà di linguaggio.	Usare una varietà di registri linguistici. Migliorare le capacità comunicative. Operare collegamenti interdisciplinari.
<b>Collaborare e partecipare</b> Sa lavorare in gruppo. E' attivo nel processo di apprendimento.	Lavorare in team (rispetto dei ruoli e delle consegne). Interagire positivamente con docenti e gruppo dei pari.
<b>Risolvere problemi</b> Costruisce e verifica ipotesi. Individua fonti e risorse adeguate. Raccoglie e valuta dati.	Sviluppare capacità di analisi, sintesi e valutazione. Saper individuare situazioni problematiche.
<b>Agire in modo autonomo e consapevole</b> Rispetta le scadenze stabilite assumendo impegni e responsabilità. E' disponibile al confronto.	Rispettare le regole sociali.
<b>Individuare collegamenti e relazioni</b> Schematizza e gerarchizza le informazioni. Distingue tra causa ed effetto.	Organizzare in maniera logica i concetti. Operare collegamenti all'interno della stessa disciplina e fra discipline affini.

<p><b>Acquisire e interpretare l'informazione</b>  Distingue un esempio da un'affermazione di carattere generale.  Riceve informazioni provenienti dai mezzi di comunicazione di massa e riesce ad assumere un atteggiamento critico.</p>	<p>Applica il metodo deduttivo e induttivo.  Usa in modo consapevole le informazioni provenienti dai mezzi di comunicazione di massa.</p>
---	---

COMPETENZE
<p>Al termine del primo biennio gli studenti devono essere in grado di:  <b>Comprendere:</b>  espressioni elementari di tipo quotidiano e cogliere situazioni ed elementi significativi del discorso; in maniera globale testi di carattere concreto e saper inferire il significato dei termini non noti.  <b>Comunicare</b> nelle situazioni più varie della vita quotidiana tramite un uso adeguato delle principali funzioni linguistiche, anche se in modo non sempre corretto dal punto di vista formale.</p>

<p><b>Produrre ed organizzare</b> in modo logico semplici testi scritti di carattere quotidiano.</p>
--

<i>CONOSCENZE</i>	<i>ABILITA'</i>
<p>Aspetti comunicativi in relazione al contesto e agli interlocutori.  Strutture grammaticali di base della lingua, sistema fonologico, intonazione della frase, ortografia e punteggiatura.  Lessico di base su argomenti di vita quotidiana, corretto uso dei dizionari anche multimediali.  Produzione scritta di testi brevi, semplici e coerenti.  Aspetti socio-culturali della lingua e dei Paesi di cui si studia la lingua.</p>	<p>Interagire in conversazioni brevi e semplici su temi di interesse personale e quotidiano.  Ricerca informazioni essenziali in messaggi semplici, di breve estensione, scritti e orali.  Utilizzare un repertorio lessicale di base per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana esperienze ed eventi.  Riflettere sulle strutture linguistiche in testi scritti, orali e multimediali.</p>

### PROFILO D'USCITA

Indirizzo AFM- SIA- TURISMO- SPORT

## PECUP dell'alunno I° BIENNIO

L1	Padronanza della lingua:
	Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti.
L2	Padronanza della lingua:
	Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo.
L3	Padronanza della lingua:
	Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi.
L4	Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi.
	Comprendere l'importanza del linguaggio del corpo ai fini della comunicazione.



## FINALITA DELL'INSEGNAMENTO

Le finalità educative per il **secondo biennio** possono così riassumersi:

- rendere gli allievi consapevoli della dimensione strumentale della lingua straniera insita nella interazione comunicativa in contesti quotidiani e lavorativi
- favorire lo sviluppo delle potenzialità di acquisizione logica di ragionamento e di autovalutazione
- sensibilizzare gli allievi alla conoscenza di altre realtà e a ridefinire i propri atteggiamenti nei confronti del diverso da sé.

Ai fini del raggiungimento dei risultati di apprendimento sopra riportati, **nel secondo biennio** i docenti di Lingua Inglese, Francese e Spagnola si pongono come obiettivo di far acquisire allo studente il raggiungimento della competenza comunicativa pari al Livello **B1** del Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER) come di seguito esplicitato:

**LIVELLO B1 - *intermedio***

- Comprende i punti chiave di argomenti familiari che riguardano la scuola, il tempo libero ecc.
- Sa muoversi con disinvoltura in situazioni che possono verificarsi mentre viaggia nel Paese di cui parla la lingua.
- È in grado di produrre un testo semplice relativo ad argomenti che siano familiari o di interesse personale.
- È in grado di esprimere esperienze ed avvenimenti, sogni, speranze e ambizioni e di spiegare brevemente le ragioni delle sue opinioni e dei suoi progetti.

Il docente di Lingua Spagnola, **per le classi Terze**, si pone l'obiettivo del raggiungimento della competenza comunicativa pari al Livello **A2** del Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER) come di seguito esplicitato:

**A2 - Livello elementare**

- comunicare in attività semplici e di abitudine che richiedono un semplice scambio di informazioni su argomenti familiari e comuni;
- descrivere in termini semplici aspetti della sua vita, dell'ambiente circostante;
- esprimere bisogni immediati.

**OBIETTIVI FORMATIVI TRASVERSALI**

in coerenza anche con quelli del Progetto PCTO

<p><b>Imparare ad imparare</b> Organizza il proprio apprendimento perfezionando il proprio metodo di lavoro e di studio. Individua, sceglie ed utilizza varie fonti e varie modalità di informazioni.</p>	<p>Consolidare e potenziare le capacità di adottare strategie di studio efficaci. Selezionare il materiale ed organizzarlo in funzione allo scopo.</p>
<p><b>Progettare</b> Elabora e realizza progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro. Utilizza le conoscenze apprese per conseguire obiettivi significativi. Valuta le possibilità esistenti, definisce strategie di azione e verifica risultati raggiunti.</p>	<p>Acquisire le competenze disciplinari per pianificare la risoluzione di problemi o realizzare piccoli progetti operando con flessibilità in vari contesti. Documentare opportunamente il proprio lavoro individuando, selezionando e gestendo le fonti di informazione.</p>
<p><b>Comunicare</b> Comprende messaggi di genere diverso (quotidiano, letterario, tecnico, scientifico) e di diversa complessità. Rappresenta eventi, fenomeni, principi, concetti, norme, procedure, ecc. utilizzando linguaggi diversi.</p>	<p>Acquisire linguaggi settoriali. Consolidare la capacità di comunicare in modo chiaro ed efficace con vari mezzi. Operare collegamenti interdisciplinari. Elaborare, interpretare e rappresentare dati.</p>
<p><b>Collaborare e partecipare</b> Interagisce in gruppo rispettando i diversi punti di vista. Contribuisce alla realizzazione delle attività collettive.</p>	<p>Partecipare attivamente al lavoro organizzato e di gruppo rispettandone le regole.</p>
<p><b>Agire in modo autonomo e consapevole</b> Si inserisce in modo consapevole nella vita scolastica. Riconosce e rispetta, regole e responsabilità.</p>	<p>Rispettare le regole sociali.</p>
<p><b>Risolvere problemi</b> Affronta situazioni problematiche. Individua fonti e risorse adeguate. Raccoglie e valuta dati. Propone soluzioni secondo il tipo di problema.</p>	<p>Sviluppare capacità di analisi, sintesi e valutazione. Sviluppare e consolidare le capacità di affrontare compiti e situazioni problematiche.</p>
<p><b>Individuare collegamenti e relazioni</b> Individua collegamenti e relazioni tra fenomeni diversi, anche appartenenti a diversi ambiti disciplinari. Riconosce analogie e differenze, coerenze ed incoerenze, cause ed effetti e la natura probabilistica.</p>	<p>Organizzare in maniera logica i concetti Operare collegamenti all'interno della stessa disciplina.</p>
<p><b>Acquisire e interpretare l'informazione</b> Acquisisce l'informazione ricevuta nei diversi ambiti e attraverso diversi strumenti comunicativi. Interpreta criticamente valutando l'attendibilità e l'utilità, distinguendo fatti e opinioni.</p>	<p>Usare in modo consapevole il linguaggio specifico delle singole discipline. Utilizzare le tecnologie e programmi informatici.</p>

## LINGUA INGLESE E FRANCESE

### COMPETENZE

Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo delle lingue straniere, adeguandolo a diversi ambiti comunicativi: sociale, culturale, artistico – letterario, scientifico, tecnologico e professionale.

In particolare:

- interagire in situazioni comunicative con una certa fluenza
- rielaborare oralmente in modo personale un testo letto o ascoltato
- leggere in modo scorrevole i testi proposti, ricavandone informazioni dettagliate del testo
- produrre testi scritti coerenti e coesi, utilizzando le strutture grammaticali e il lessico appresi

Comprendere gli aspetti significativi della civiltà degli altri paesi in prospettiva interculturale.

Effettuare collegamenti tra argomenti affini in relazione alle altre lingue o materie studiate.

Ricerca informazioni utili per le diverse attività anche su supporti diversi dal libro di testo (dizionario, internet, ecc.).

Riflettere sulla lingua oggetto di studio operando confronti con la lingua madre.

CONOSCENZE	ABILITA'
<p>Aspetti comunicativi dell'interazione e della produzione orale in relazione al contesto e agli interlocutori.</p> <p>Strutture morfosintattiche, ritmo e intonazione della frase adeguate al contesto comunicativo.</p> <p>Strategie per la comprensione globale e selettiva di testi relativamente complessi, scritti, orali e multimediali.</p> <p>Caratteristiche delle tipologie testuali di carattere tecnico-professionale; fattori di coerenza e coesione del discorso.</p> <p>Lessico e fraseologia idiomatica di uso frequente relativi ad argomenti comuni di interesse generale, di studio, di lavoro; varietà espressive e di registro.</p> <p>Nozioni pratiche sull'uso dei dizionari.</p> <p>Aspetti socio-culturali della lingua e dei Paesi in cui è parlata.</p>	<p>Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.</p> <p>Utilizzare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro;</li> <li>- le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.</li> </ul> <p>Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.</p> <p>Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale.</p> <p>Saper interpretare il proprio autonomo ruolo nel lavoro di gruppo.</p> <p>Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo in situazioni professionali.</p>

## LINGUA SPAGNOLA

### COMPETENZE

- Comprendere i punti essenziali di informazioni e messaggi orali e scritti in lingua standard, basati su una varietà di funzioni comunicative.

- Utilizzare la lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi interagendo in situazioni che si possono presentare viaggiando nei paesi di lingua spagnola.
- Descrivere esperienze, eventi, ambizioni, speranze ed opinioni.
- Produrre semplici testi scritti di tipo funzionale e a carattere personale.

CONOSCENZE	ABILITA'
<p>Sistema fonetico e grammaticale di base, accentazione, intonazione della frase, ortografia e punteggiatura.</p> <p>Strategie per la comprensione globale e selettiva di messaggi semplici, scritti, orali e multimediali, su argomenti noti inerenti alla sfera personale, sociale e culturale.</p> <p>Lessico di base fondamentale della comunicazione inerente ad argomenti di vita quotidiana e sociale.</p> <p>Strutture grammaticali fondamentali per chiedere e dare semplici informazioni.</p> <p>Corretta pronuncia.</p>	<p>Comprendere il senso e lo scopo essenziale di testi orali e scritti.</p> <p>Cogliere le informazioni essenziali all'interno di testi brevi di interesse personale, quotidiano.</p> <p>Applicare in modo adeguato funzioni e strutture grammaticali.</p> <p>Interagire in maniera efficace su temi di interesse personale, quotidiano.</p> <p>Comporre semplici testi descrittivi (brevi lettere, descrizioni e riassunti).</p> <p>Riflettere sulla dimensione interculturale della lingua</p> <p>Cogliere analogie e differenze tra lingua e cultura italiana e spagnola.</p>

## PECUP dell'alunno II Biennio

INDIRIZZO AFM, TUR, SIA, SPORT

ASSE dei LINGUAGGI	
L1	Padroneggiare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, geografici, tecnologici, producendo anche testi scritti di varia natura compresi quelli settoriali legati al mondo del lavoro.
L2	Riconoscere le linee essenziali della storia delle idee, della cultura, della letteratura, delle arti e orientarsi agevolmente tra testi e autori fondamentali, con riferimento soprattutto a tematiche di tipo scientifico, tecnologico ed economico.
L3	Operare collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro e collocare le scoperte scientifiche e le innovazioni tecnologiche in una dimensione storico- culturale, nella consapevolezza della relatività e storicità dei saperi.
L4	Individuare e comprendere le forme di comunicazione anche visiva e multimediale, relativi a diversi ambiti e contesti di macro e micro lingua.
L5	Sviluppo funzionale delle capacità motorie ed espressive e percezione del se.

**N.B.:**

**PECUP INDIRIZZO TURISMO II BIENNIO E MONOENNIO**

**L5**

Comprensione della modalità con cui l'attività turistica si inserisce in un sistema territoriale e la comprensione degli effetti positivi e negativi che derivano da tale inserimento.

Utilizzare linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti professionali a livello B2 per la prima e seconda lingua straniera e B1 per la terza lingua straniera.

MONOENNIO



**FINALITA DELL'INSEGNAMENTO**

L'insegnamento della Lingua Straniera si articolerà in modo da favorire:

- la formazione umana, sociale e culturale degli studenti mediante il contatto con altre realtà in un'educazione interculturale che porti a ridefinire i propri atteggiamenti nei confronti del diverso da sé;
- l'acquisizione di una competenza comunicativa che permetta di servirsi della lingua in modo adeguato ai diversi contesti;
- lo sviluppo l'abilità di trasporre in lingua straniera il significato generale di testi di carattere tecnico-professionale;
- l'acquisizione di capacità critiche e di sintesi nei linguaggi settoriali;
- l'approfondimento degli elementi strutturali e funzionali già noti, arricchendoli di nuovi esponenti linguistici;
- un uso più efficace e vario della L2, riconoscendone gli scopi più complessi;
- l'acquisizione di un metodo di lavoro progressivamente autonomo;
- l'utilizzo della rete e degli strumenti informatici e multimediali nelle attività di studio, ricerca ed approfondimento disciplinare.

## OBIETTIVI FORMATIVI TRASVERSALI

<p><b>Imparare ad imparare</b>          Organizza il proprio apprendimento.          Perfeziona il proprio metodo di lavoro e di studio.          Individua, sceglie ed utilizza varie fonti e varie modalità di informazioni.</p>	<p>Potenziare le capacità di adottare strategie di studio efficaci.          Selezionare il materiale ed organizzarlo in funzione allo scopo.</p>
<p><b>Progettare</b>          Elabora e realizza progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro.          Utilizza le conoscenze apprese per conseguire obiettivi significativi          Valuta le possibilità esistenti, definisce strategie di azione e verifica risultati raggiunti.</p>	<p>Utilizzare le competenze disciplinari per pianificare la risoluzione di problemi o realizzare progetti.          Operare con flessibilità in vari contesti.          Operare per obiettivi e per progetti.          Documentare opportunamente il proprio lavoro gestendo adeguatamente le fonti di informazione.</p>
<p><b>Comunicare</b>          Comprende messaggi di genere diverso (quotidiano, letterario, tecnico, scientifico) e di diversa complessità          Rappresenta eventi, fenomeni, principi, concetti, norme, procedure, ecc. utilizzando linguaggi diversi.</p>	<p>Utilizzare i linguaggi settoriali in modo chiaro ed efficace.          Operare collegamenti interdisciplinari, elaborare, interpretare e rappresentare dati con il ricorso a strumenti informatici.</p>
<p><b>Collaborare e partecipare</b>          Interagisce in gruppo rispettando i diversi punti di vista.          Contribuisce alla realizzazione delle attività collettive.</p>	<p>Partecipare attivamente al lavoro organizzato e di gruppo rispettandone le regole</p>
<p><b>Agire in modo autonomo e consapevole</b>          Si inserisce in modo consapevole nella vita scolastica.          Riconosce e rispetta, regole e responsabilità.</p>	<p>Rispettare le regole.</p>
<p><b>Risolvere problemi</b>          Affronta situazioni problematiche. Costruisce e verifica ipotesi. Individua fonti e risorse adeguate.          Raccoglie, valuta dati e propone soluzioni adeguate ai problemi.</p>	<p>Possedere capacità di analisi, sintesi e valutazione.          Consolidare le capacità di affrontare compiti e situazioni problematiche.</p>
<p><b>Individuare collegamenti e relazioni</b>          Individua collegamenti e relazioni tra fenomeni diversi, anche appartenenti a diversi ambiti disciplinari.          Riconosce analogie e differenze, coerenze ed incoerenze, cause ed effetti e la natura probabilistica.</p>	<p>Operare collegamenti all'interno della stessa disciplina e fra discipline affini.          Rilevare fenomeni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali.          Leggere, redigere e interpretare documenti contabili e finanziari.</p>
<p><b>Acquisire e interpretare l'informazione</b>          Acquisisce l'informazione ricevuta nei diversi ambiti e attraverso diversi strumenti comunicativi.          Interpreta criticamente valutando l'attendibilità e l'utilità, distinguendo fatti e opinioni.</p>	<p>Potenziare il linguaggio specifico delle singole discipline.          Utilizzare le tecnologie e i programmi informatici dedicati alla gestione amministrativo/finanziaria.</p>



## LINGUA INGLESE (Livello B. 2)

### COMPETENZE

- Padroneggiare la lingua inglese per scopi comunicativi e utilizzare linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio.
- Interagire in diversi ambiti e contesti professionali.
- Redigere testi di carattere tecnico-professionale.
- Individuare ed utilizzare strumenti di comunicazione appropriati all'ambito professionale di riferimento.

### CONOSCENZE

Aspetti socio-linguistici e paralinguistici della comunicazione in relazione ai contesti di studio e di

### ABILITA'

Esprimere e argomentare le proprie opinioni su argomenti generali, di studio o di lavoro.

lavoro.

Strategie di esposizione orale e d'interazione in contesti di studio e di lavoro.

Strutture morfosintattiche adeguate alle tipologie testuali ai contesti d'uso.

Principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali.

Modalità di produzione di testi comunicativi relativamente complessi scritti e/o orali.

Strategie di comprensione globale e selettiva di testi relativamente complessi, inerenti argomenti di attualità, di studio e di lavoro.

Lessico e fraseologia convenzionale per affrontare situazioni sociali e di lavoro.

Aspetti socio-culturali con particolare riguardo al settore di studio e di lavoro.

Utilizzare strategie nell'interazione e nell'esposizione orale in relazione ai diversi contesti.

Comprendere in modo globale ed analitico testi orali e scritti in lingua standard, riguardanti argomenti noti di attualità, di studio e di lavoro. Utilizzare le principali tipologie testuali, anche tecnico-professionali.

Produrre, in forma scritta e orale, testi generali e tecnico-professionali coerenti e coesi, relativi al proprio settore di indirizzo.

## LINGUA FRANCESE (Livello B. 1)

### COMPETENZE

- Le competenze di base sono di seguito richiamate:
- Padroneggiare la seconda lingua comunitaria per scopi comunicativi ed utilizzare ad un livello semplice i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio.
- Interagire in diversi ambiti e contesti anche professionali.
- Redigere semplici testi anche di carattere tecnico-professionale.
- Individuare ed utilizzare strumenti di comunicazione appropriati all'ambito professionale di riferimento.

### CONOSCENZE

Conoscere il lessico riferibile alle diverse situazioni comunicative e, ad un livello di base, della micro lingua settoriale.

Conoscere strutture grammaticali che occorrono in un testo articolato e della micro lingua.

Conoscere le principali tipologie testuali comprese quelle tecnico-professionali più comuni.

Conoscere aspetti socio-culturali della lingua e dei Paesi in cui è parlata. Conoscere tecniche d'uso dei dizionari, anche settoriali multimediali.

### ABILITA'

Comprendere argomenti relativi alla realtà quotidiana.

Comprendere aspetti relativi ad argomenti di carattere tecnico-professionale.

Interagire in conversazioni su argomenti familiari di interesse personale, di attualità e, ad un livello più semplice, di carattere tecnico-professionale.

Produrre un testo corretto relativo ad argomenti che siano familiari o di interesse personale o, ad un livello base, di carattere tecnico-professionale.



## LINGUA SPAGNOLA ( Livello B1)

### COMPETENZE

- 🚩 Le competenze di base sono di seguito richiamate:
- 🚩 Utilizzare la lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi anche in semplici situazioni proprie di ambito di indirizzo.
- 🚩 Produrre brevi testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi, eventualmente, ad un livello di base, anche di ambito di indirizzo.
- 🚩 Individuare ed utilizzare strumenti di comunicazione appropriati nelle diverse situazioni.

#### **CONOSCENZE**

Conoscere il sistema fonologico, ritmo ed intonazione della frase, il lessico riferibile alle diverse situazioni comunicative e il lessico essenziale di indirizzo.  
Conoscere le strutture grammaticali anche in testi articolati.  
Conoscere le strategie di comprensione di testi scritti e messaggi orali su esperienze personali.  
Conoscere le principali tipologie testuali.  
Conoscere aspetti socio-culturali della lingua e dei Paesi in cui è parlata.

#### **ABILITA'**

Comprendere argomenti semplici relativi alla realtà quotidiana.  
Comprendere aspetti essenziali di argomenti di carattere tecnico-professionale.  
Interagire in conversazioni semplici su argomenti quotidiani e di carattere tecnico-professionale.  
Produrre un breve testo semplice di carattere tecnico-professionale.  
Utilizzare i dizionari anche settoriali, multimediali ed in rete



LINGUA INGLESE PRIMO BIENNIO AFM TUR SIA SPORTIVO

CONTENUTI DISCIPLINARI



CLASSE PRIMA AFM AFM quad TUR SIA SPORT

1° Quadrimestre

Present simple: to be and to have (got) (questions and short answers). Countries and nationalities Personal pronouns; Articles; Plurals; There is/are; Demonstratives; Possessive adjectives and pronouns, Wh-questions; Genitive form with 's; Prepositions of place and movement. Present simple and frequency adverbs. Object pronouns. Preposition of time; Time/ Dates, Preposition of time; Parts of the day. Imperative. Like, love, enjoy + ing form.

+AFM quad: Present Continuous; Present Simple vs. Present Continuous; State verbs; whose; Possessive pronouns.

2° Quadrimestre

Can/could for permission. Countable and uncountable nouns (some, any, no). Much/many/a little etc. How questions; Quantifiers; Would like (offer, request)

Present Continuous. Present Simple vs. Present Continuous. Past Simple (to be, regular and irregular verbs-  
-all forms)

+AFM quad: Adverbs of manner. Some, any no, every compounds. Verbs of preference; Would like (offer, request); Comparative and superlative adjectives, too, (not) enough, very, extremely. Future (Present Continuous, Will, to be going to, Present Simple).

**CLASSE SECONDA AFM AFM quad TUR SIA SPORT****1° Quadrimestre**

Comparatives and superlatives adjectives. Revision Past simple. Present continuous with future meaning. Will, may, might for predictions. Future forms. Adverbs of manner. *Some, no, any, every* compounds. Present Perfect.  
 +**AFM quad**: future time expressions; will/won't, may/might. Modal verbs (must, need, needn't, have to); Present/Past perfect.  
 Civilization: UK, Ireland and USA historical, geographical, social, cultural aspects.

**2° Quadrimestre**

Present perfect with ever, never / just, already, yet. For and since. Been/gone. Used to. Modal verbs (should, ought to, must, need, needn't, have to). Infinitive of purpose. Reflexive pronouns and *each other*. Past simple/Past continuous. Past Perfect. Present Perfect Continuous. Relative clauses. Conditionals. Present simple passive  
 +**AFM quad**: Reported speech and reported questions.

**CONTENUTI MINIMI PER IL GIUDIZIO SOSPEO**

**CLASSI PRIME**: To be. Have got. Plural nouns. Subject and object pronouns. Present Simple. Present Continuous. Wh-questions. Countable and uncountable nouns. Past simple. **AFM quad**: + Future  
**CLASSI SECONDE**: Comparatives and superlatives. Future forms of verbs. Past simple. Present perfect. Conditionals. Reported speech

**SECONDO BIENNIO AFM RIM SIA TUR SPORTIVO****CLASSE TERZA AFM AFMquad SIA TUR SPORT****1° Quadrimestre**

**AFM SIA TUR SPORT**: Grammar revision: Present/Past simple. Present/Past continuous. Present/Past perfect. Present/Past perfect continuous. Relative clauses; Conditionals.  
**AFM SIA TUR SPORT**: Civilization: UK and USA historical, geographical, social, cultural aspects.  
**AFM quad**: Business communication: written communication (business letter, e-mails, business report); Oral and video communication (formal/informal business phone and video calls); CV, cover letters and job applications/interviews; Netiquette; enquiries; placing and replying to orders; writing and replying to complaint letters. **TUR**: The nature of tourism. A short history of Tourism. The world tourist industry today; the economic, social and environmental impact of tourism. Explore the British Isles. Planning an itinerary: a walking tour in London; a coach tour in southern England.  
**SPORT**: Sport events in the English Speaking World. Roles and rules of main sports; the fair play

**2° Quadrimestre**

**AFM SIA TUR SPORT**- Grammar revision: Have to/not have to, must/mustn't. Will, may, be going to. Present simple and present continuous for Future. Make/do. Unreal conditional; The passive form: present/past. Reported speech. Future continuous. Future perfect.  
**AFM SIA TUR SPORT**- Civilization: UK and USA natural resources. UK and USA economy and industries.  
**AFM quad**: Business theory: business activities and sectors; the four factors of production; commerce and trade; free and regulated markets; international organisations; distribution channels; e-commerce. Business organisations: the public and the private sectors; limited companies; cooperatives; franchising; multinationals; globalisation; case studies.  
 Innovation and sustainability: a business start-up; sustainability; green energy.

**SIA:** A smart world. Generation Z rising; Meet Generation Z; Digital, social, visual; A matter of privacy; Gen-Z style);

**CASE STUDIES:** Rolls- Royce, Jaguar and Bentley (linked to UK and Ireland).

**TUR:** Sustainable Tourism. Organizations for the promotion of tourism/selling tourism. Explore Italy. Planning an itinerary: a walking tour in Rome; a personalized fly-drive holiday in Sicily.

Prehistoric architecture, Greek and Roman architecture; Roman heritage in Britain. How to present a church. How to present a painting.

**SPORT:** The History and Evolution of Sport; Amateur and Professional Sport

## **CLASSE QUARTA AFM SIA TUR SPORT**

### **1° Quadrimestre**

**AFM TUR SIA SPORT** Business communication: written, oral and visual communication; Formal/informal business phone calls. CV and job applications. E-mails and letters. Netiquette. Enquiries, orders, complaint letters and replies.

**AFM SIA SPORT** Business in theory: The production process. Needs and wants, factors of production, sector of production. Commerce and Trade; the supply chain; the distribution chain. Business organizations: Types of economic systems. Private sector. Public sector.

**TUR:** Motivations and destinations: why and where people travel; Transport. CV and job application. Communication in tourism: Oral communication; formal/informal business, phone call. Enquiry e-mails. Explore the USA: Planning an itinerary: a river cruise on the Mississippi; a tour of a New York borough. Presenting a destination.

**SPORT:** The sponsorship contract; the transfer of sport performances.

### **2° Quadrimestre**

**AFM SPORT SIA:** E-commerce; IT; Green economy. The International business transaction. Business Organizations: Startups. Future technologies. Commerce and e-commerce. Home and International trade: the global market. Trading procedures: trading within/outside the EU. Trade organizations.

Company profiles. Business in the world.

**SIA:** Computer issues. The dark side of the Internet; The anatomy of fishing scam; Fake news; A guide to healthy computing; **CASE STUDY:** Amazon

**TUR** Accommodation types: hotel types and chains. Hotel and room rating. B&Bs and hostels. Explore the USA. Planning an itinerary: a fly –drive holiday on the East Coast; Two package holidays in National Parks. Presenting accommodation. Paleo-Christian architecture; Romanesque and Gothic architecture. How to present a museum. How to present a castle.

**SPORT:** Doping, sport offenses.

### **CONTENUTI MINIMI PER IL GIUDIZIO SOSPESO**

**CLASSI TERZE: AFM SIA TUR-**Grammar notions: Present tenses (simple/continuous). Past Tenses (simple/continuous, present perfect/past perfect). Future forms. Conditionals.

Civilization: UK and USA geographical aspects **.AFM quad:** The International business transaction. Enquires, orders, complaint letters and replies. Business organizations

**CLASSI QUARTE: AFM SIA SPORT -** The International business transaction. Enquires, orders, complaint letters and replies. Business organizations.

**TUR –** Motivation and destinations. Transport. Accommodation types



---

### 1° Quadrimestre

---

**AFM, SIA, SPORT:** Transports. Transport documents. Invoices. Insurance. Institutions: the UK and the USA political system. The EU.

**SIA:** Getting to know the Hardware. The brain of the computer. Software and networking. How operating systems work. Open source vs. closed source systems. Connecting to the Net

**CASE STUDY:** Apple.

**TUR:** Organizations for the promotion of tourism/selling tourism; The effect of ICT and Internet on the tourism industry. Working in tourism. World itineraries: Canada, South Africa, India, Australia.

Institutions: the UK and the USA political system.

**SPORT:** The Olympic Games: history, locations, winners

---

### 2° Quadrimestre

---

**AFM, SIA, SPORT:** The EU and international organizations. Banking and Finance. Marketing. Advertising. Globalization. Global sustainability. Business ethics and Green economy. Civilization: Human Rights; Agenda 2030. Marketing and promotion. Websites

**SIA:** Digital and social media marketing. Introducing e-commerce; eBay behind the scenes; Bitcoin: the world's leading cryptocurrency; Cloud computing; Clouding computing concerns.

**CASE STUDY:** Transport towards digitalization; Industry 4.0

**TUR:** Marketing and promotion. Adverts. Websites. Tourism Case Study 1: promoting a web business. Tourism Case Study 2: helping a hotel in difficulty. The EU and international organizations (UNESCO, etc). Globalization and global sustainability. Civilization: Human Rights; Agenda 2030.

Renaissance and Classicism; Baroque; Gothic revival and Neoclassicism; hints of painting and sculpture.

**SPORT:** FIFA World Cup: history, locations, winners.

**N.B. :** nel corso del QUARTO e del QUINTO anno verranno intensificate le esercitazioni di reading e listening, attenendosi alle linee guida dell'INVALSI, volte ad edificare ulteriormente le competenze linguistiche degli studenti e per affrontare al meglio la prova INVALSI.



**CLASSE PRIMA AFM AFMQUAD TUR SIA SP**

**1° Quadrimestre**

**AFM TUR SIA SP:** Se présenter et se décrire. Les pronoms personnels sujets. Les verbes être et avoir. Les articles définis et indéfinis. Le pluriel des noms et des adjectifs. Les nombres de 0 à 39. Les verbes du 1<sup>er</sup> groupe (1). Le verbe *s'appeler* et les verbes pronominaux. La formation du féminin. Les nombres de 40 à 100. La forme interrogative et négative. Les adjectifs interrogatifs *Quel, Quelle, Quels, Quelles*. Les articles contractés. Les adjectifs possessifs. *C'est/Ce sont e Il est/ils sont*. Les pronoms personnels toniques. *Très, beaucoup, beaucoup de*. Les verbes : *aller, venir, faire, préférer*

+ **AFMquad:** Le pronom *ON*, les adjectifs démonstratifs, les prépositions de lieu *à, de (d'), et en. Il y a*.

**2° Quadrimestre**

**AFM TUR SIA SP:** Savoir se déplacer et acheter quelque chose. Le pronom *ON*, les adjectifs démonstratifs, les prépositions de lieu *à, de (d'), et en. Il y a*. La phrase interrogative directe (2), Le passé récent et le futur proche. Les verbes du premier groupe (-er) : cas particuliers. Les verbes du deuxième groupe (-ir). L'impératif. Les pronoms personnels COD. La préposition *CHEZ. Pourquoi/Parce que. Il faut*. Les ordinaux. L'article partitif. La négation avec *ne...que*. Le pronom *EN*. La phrase interrogative négative. Les pronoms personnels COI. Les adjectifs *beau, nouveau et vieux*. Les nombres à partir de 101. Les verbes irréguliers : *DEVOIR, POUVOIR, DEVOIR, BOIRE, VENDRE*

+ **AFMquad:** Le passé composé. Le pronom *Y*. L'adjectif *TOUT*. Les verbes d'opinion. Le verbe *OFFRIR*.

**CLASSE SECONDA AFM AFMQUAD TUR SIA SPOR**

**1° Quadrimestre**

Les articles partitifs. La forme négative avec *RIEN*. *À* et *CHEZ*. Le présent progressif. Les adverbes de quantité : *beaucoup, très, beaucoup de, assez, peu*. Le pronom complément *EN*. Le passé composé. Les expressions de temps. L'accord du participe passé, les expressions de temps, les pronoms personnels d'objet indirect (COI), les pronoms relatifs *QUI-QUE-OÙ*, les indéfinis *TOUT-QUELQUE*. Les verbes *BOIRE, PRENDRE, VENDRE, DEVOIR, OFFRIR*.

+ **AFMquad :** Les adverbes en -ment. Les prépositions avec les noms de pays. La phrase interro-négative. Les adjectifs *beau, nouveau, vieux*. Le futur simple. Les prépositions de temps. Le pluriel (3). Le comparatif. Le superlatif absolu et relatif. Les verbes irréguliers : *SORTIR. LIRE, ÉCRIRE*.

Civilisation : Le cadre naturel et administratif de la France. Les *DROM* et *COM*

**2° Quadrimestre**

Les adverbes en -ment. Le pronom relatif *DONT*. Les prépositions avec les noms de pays. La phrase interro-négative. Les adjectifs *beau, nouveau, vieux*. Le futur simple. Les prépositions de temps. Le pluriel (3). Le comparatif. Le superlatif absolu et relatif. Les verbes irréguliers : *SORTIR. LIRE, ÉCRIRE*. L'accord du participe passé avec avoir. L'imparfait. *Que* restrictif. Le pronom interrogatif *lequel*. Les pronoms *y* et *en*.

+ **AFMquad :** L'accord du participe passé avec avoir. L'imparfait. *Que* restrictif. Le pronom interrogatif *lequel*. Les pronoms *y* et *en*. Le conditionnel présent. Le plus-que-parfait. Les pronoms démonstratifs. Les pronoms possessifs. Les indéfinis négatifs. *Avant* et *après*. *C'est/Ce sont, il/Elle est, Ils /Elles sont*. Les verbes irréguliers : *CROIRE, METTRE, VIVRE, CROIRE, DIRE, SUIVRE, DORMIR*.

Civilisation : *PARIS* : histoire, culture, art, économie et tourisme. Quelques régions principales.

Les symboles de la France et de l'Europe. Les Institution de la France

## CONTENUTI MINIMI PER IL GIUDIZIO SOSPESO

**CLASSI PRIME:** Se présenter. Le présent indicatif des verbes *être, avoir* e des verbes du 1er groupe- .La formation du féminin et du pluriel. La forme négative et interrogative. Le présent des verbes: *aller, venir, faire, devoir, pouvoir, devoir.*. Les articules contractés. Les adjectifs possessifs. Les verbes de 2 groupe en-ir. L'impératif. Les COD. Les nombres.  
+ **AFMquad:** Les verbes en -ir. Le présent des verbes : *aller, venir, faire, prendre.* Les pronoms personnels COD. Les gallicismes.

**CLASSI SECONDE:** Les gallicismes. Les *C.O.D.* et les *C.O.I.* L'Imparfait. Le Futur. Le Passé composé . L'accord du Participe Passé. Les Pronoms relatifs *qui – que – dont- où .Le comparatif. Le superlatif* Les nombres.  
+ **AFMquad:** Les pronoms démonstratifs et possessifs. Le conditionnel. Les nombres. La géographie. Paris.



## SECONDO BIENNIO AFM SIA TUR SPORT

### CLASSE TERZA AFM aFMquad SIA SPORT

#### 1° Quadrimestre

**AFM SIA SPORT** Grammaire: adjectifs et pronoms possessifs et démonstratifs. L'accord du participe passé  
Civilisation: Le cadre naturel et administratif de la France.  
**SPORT:** Les sports les plus pratiqués et suivis en France. Le football, le volley-ball, le parkour, le basket : les règles (à choix). L'alimentation du sportif.  
**AFMquad :** Grammaire : Le subjonctif. L'expression de la cause et de la conséquence  
Civilisation : L'économie de la France. Le secteur primaire, secondaire et tertiaire.  
Commerce : L'entreprise. Les sociétés. La communication. La lettre commerciale.

#### 2° Quadrimestre

**AFM SIA SPORT** Grammaire : Le futur des verbes réguliers et des verbes irréguliers. Le conditionnel. La période de l'hypothèse. Le participe présent. Le Gérondif. Le discours indirect  
Civilisation : PARIS : histoire, culture, art, économie et tourisme. Quelques régions principales  
Les symboles de la France et de l'Europe. Les Institution de la France. La lettre formelle et informelle  
**(PCTO)** L'Entreprise.  
**SPORT :** La pratique sportive à l'école. Les sports collectifs et les sports individuels. Les valeurs du sport. Le fair-play et dopage  
**AFMquad :** Grammaire : L'hypothèse. La concordance des temps. Le participe présent. Le Gérondif. Le discours indirect  
Commerce : Le commerce. La franchise  
**(PCTO)** L'Entreprise.  
Aperçu d'histoire : le grand siècle ; Louis XIV, Louis XV et Louis XVI. La Révolution française

### CLASSE TERZA-TUR

#### 1° Quadrimestre

Grammaire: L'heure et la date. Les nombres cardinaux et ordinaux. Les adjectifs et pronoms possessifs. Les adjectifs et pronoms démonstratifs. Les adjectifs interrogatifs. L'accord du participe passé .  
Civilisation: Le cadre naturel et administratif de la France, Les DROM et Les COM. Le Tourisme. Petite histoire du tourisme. Le tourisme en France et en Italie.

**2° Quadrimestre**

Grammaire: Le Future des verbes réguliers et des verbes irréguliers. Le Conditionnel. La période de l'hypothèse Le participe présent. Le Gérondif. Le discours indirect. Civilisation: Paris : Histoire, culture, art, économie et tourisme. Quelques régions principales Les symboles de la France et de l'Europe. Les Institutions de la France. La lettre formelle et informelle (PCTO). Les entreprises touristiques. Les Agences de voyages. Les différentes formes de tourisme : balnéaire, vert, équitable, à la montagne, fluvial, de santé, énogastonomique.

**CLASSE QUARTA-AFM SIA****1° Quadrimestre**

Commerce: La lettre commerciale. L'entreprise (PCTO). Les sociétés.  
Civilisation: La France économique: le secteur primaire, secondaire et tertiaire

**2° Quadrimestre**

Commerce. Le Marketing. La publicité. Internet .  
Aperçu d'histoire: le grand siècle; Louis XIV, Louis XV et Louis XVI. La Révolution française

## **CLASSE QUARTA SPORT**

<b>1° Quadrimestre</b>
Commerce: La lettre commerciale. L'entreprise (PCTO). Les sociétés. Commerce et commerçants Civilisation: La France économique: le secteur primaire, secondaire et tertiaire SPORT: Le contrat de parrainage. Le transfert des performances sportives
<b>2° Quadrimestre</b>
Commerce : Le Marketing. La publicité. Internet . Aperçu d'histoire: le grand siècle; Louis XIV, Louis XV et Louis XVI. La Révolution française SPORT : Le dopage. Les infractions sportives.

## **CLASSE QUARTA -TUR**

<b>1° Quadrimestre</b> Tourisme: Revision: Le tourisme (Qu'est-ce que c'est, petit histoire, en France et en Italie, les entreprises touristique, les agences de voyages). Les différentes formes de tourisme (balnéaire, vert, équitable, à la montagne, de santé, enogastronomique, scolaire, ludique). Les types d'hébergement: l'hôtellerie: Présentation d'un hôtel, les villages de vacances, les locations, les Logis de France, Les autres hébergements. Civilisation: La France Politique: Pouvoir politique , Assemblée Nationale, Sénat, Président de la République
<b>2° Quadrimestre</b> Tourisme: Les types d'hébergement: Présentation d'un hôtel, les villages de vacances, les locations, les de France, les autres hébergements. La réservation auprès d'une agence de voyages, demander des modifications, annuler une réservation. Le CV. Civilisation : La France Politique : Le Pouvoir Législatif

CONTENUTI MINIMI PER IL GIUDIZIO SOSPESO

<b>CLASSI TERZE TUR:</b> La Forme passive. Le gèrondif. Le conditionel. Les pronoms démonstratifs et possessifs. La France physique. le tourisme, les entreprises turistiques, le agences de voyage.
<b>CLASSI QUARTE TUR:</b> Histoire du tourisme. Différentes formes de tourisme. Présenter un hôtel. Les types d'hébergement Le pouvoir politique
<b>CLASSI TERZE AFM, SPORT:</b> La Forme passive. Les pronoms démonstratifs et possessifs. La France physique, politique et administrative. Les sports: règles. <b>CLASSE TERZA QUADR :</b> Le subjonctif. La concordance des temps. Les trois secteurs. L'entreprise. Les sociétés. La lettre commerciale
<b>CLASSI QUARTE AFM SPORT:</b> La lettre commerciale.Commerce et commerçants. L'entreprise. Les sociétés. Les trois secteurs de l'économie. Les principales manifestations sportives : Roland Garros, le Tour de France, etc...



**MONOENNIO AFM TUR**

**MONOENNIO AFM**

<b>1° Quadrimestre</b>
L'entreprise. La commande. La vente. La force de vente. Les transports La Franchise. L'entreprise. La facture. La TVA.

<b>2° Quadrimestre</b>
La Marketing. Les Banques. Rédaction d'un C.V.: Le C.V. Europass. Les différentes parties du CV. Rédaction d'un CV. clair, logique en respectant la mise en page du modèle. La lettre de motivation. L'emploi et l'entretien d'embauche. <b>(PCTO)</b> L'U.E.: histoire. Le Parlement européen. La Commission européenne. Le traité de Maastricht. Les symboles de l'U.E. La BCE Histoire - Le XX <sup>e</sup> siècle: la première guerre mondiale et la seconde guerre mondiale (aperçus). La V <sup>e</sup> République. Les pouvoirs de l'Etat. Le traité de Maastricht. L'U.E.: Histoire et symboles

## MONOENNIO TUR

<b>1° Quadrimestre</b>
<b>Tourisme:</b> Revision: L'hébergement, la France géographique. Les Transports : aérien, ferroviaire, fluvial. La Facturation. Les métiers du tourisme : dans l'agence, dans l'hôtel, Entretien d'embauche.

<b>2° Quadrimestre</b>
<b>Tourisme:</b> Présenter une ville, Présenter et réaliser un séjour. Présenter une fête typique. Itinéraire: l'Italie: Rome et Vénétie ; La Sardagne. La Campanie. Itinéraire hors de France : Monaco, Les Antilles. Paris, La Bretagne, La Vallée de la Loire.

## MONOENNIO SPORT

<b>1° Quadrimestre</b>
L'entreprise. La commande. La vente. La force de vente. Les transports. La facture. La TVA. Les Jeux olympiques antiques et modernes: Pierre de Coubertin. Les Jeux paralympiques. La promotion des droits des personnes et l'inclusion des handicapées.

<b>2° Quadrimestre</b>
La Marketing. Les Banques. Rédaction d'un CV.: Le CV. Europass. Les différentes parties du CV. Rédaction d'un CV clair, logique en respectant la mise en page du modèle. La lettre de motivation. L'emploi et l'entretien d'embauche. <b>(PCTO)</b> L'U.E.: histoire. Le Parlement européen. La Commission européenne. Le traité de Maastricht. Les symboles de l'U.E. Histoire - Le XX <sup>e</sup> siècle: la première guerre mondiale et la seconde guerre mondiale (aperçus). La V <sup>e</sup> République. Les pouvoirs de l'Etat. Le traité de Maastricht. L'U.E.: Histoire et symboles. L'histoire du football et d'autres sports à choix. Le marketing sportif.

**I docenti di lingua francese si accordano sulla facoltà di inserire nelle programmazioni, definite per indirizzi e curvature, dei percorsi artistici laddove, nei relativi c.d.c., si ravvisassero dei collegamenti interdisciplinari.**



## SECONDO BIENNIO CLASSE TERZA

**1° Quadrimestre**

Saludar y despedirse – Preguntar y dar informaciones personales – Presentar y presentarse – Describir y describirse – Identificar – Hablar del estado de ánimo - Hablar de la casa – Pedir y e indicar la existencia de algo – Describir objetos – Pedir y localizar objetos – Describir un día habitual – Hablar de la frecuencia – Preguntar y decir la hora  
Estructuras gramaticales básicas :  
Pronombres personales de sujeto – Presente de indicativo de : ser, estar, tener, llamarse – Artículos definidos e indefinidos – Presente de indicativo de los verbos regulares – Los posesivos – Contraste Ser/Estar - presente de indicativo de los verbos irregulares

**2° Quadrimestre**

Expresar gustos – Expresar acuerdo y desacuerdo -Hablar de preferencias - Hablar de la ropa, de la talla de los tejidos y de los colores – Hablar de un pasado reciente – Pedir al bar o al restaurante – Describir en el pasado – Hablar de acciones habituales en el pasado – Hacer comparaciones Estructuras gramaticales básicas : presente de indicativo de los verbos irregulares – contraste hay/está-están – verbos reflexivos – pronombres de objeto directo – muy/mucho. – Pretérito perfecto – participio regular e irregular – por/para  
.

## CLASSE QUARTA TUR

**1° Quadrimestre**

Pedir al bar o al restaurante – Describir en el pasado – Hablar de acciones habituales en el pasado – Hacer comparaciones – Hablar el estado físico y de la salud – Pedir consejos y aconsejar – Expresar obligación y necesidad. Pedir y dar informaciones e indicaciones – Expresar la distancia – Dar órdenes , instrucciones y permiso – hablar de hechos futuros – Hacer previsiones  
Estructuras gramaticales básicas :  
Perífrasis de obligación o necesidad – imperativo afirmativo y negativo – - Pretérito perfecto – participio regular e irregular – por / para - contraste pretérito perfecto// pretérito indefinido - gerundio – pretérito imperfecto – los indefinidos – los comparativos..  
Cultura e civilización : se seleccionarán argumentos según el desarrollo del programa y de las temáticas propuestas

**2° Quadrimestre**

– Expresar probabilidades y hacer hipótesis – Preguntar y decir la profesión – Pedir al bar o al restaurante – Describir en el pasado – Hablar de acciones habituales en el pasado – Hacer comparaciones – Hablar el estado físico y de la salud – Pedir consejos y aconsejar – Expresar obligación y necesidad Estructuras gramaticales básicas : pretérito indefinido – imperativo afirmativo y negativo – el futuro de intención y de prevision – el doble futuro – el futuro de probabilidad . Perífrasis de obligación o necesidad – imperativo afirmativo y negativo – contraste pretérito perfecto/pretérito indefinido .  
Cultura e civilización : se seleccionarán argumentos según el desarrollo del programa y de las temáticas

propuestas

Chiedere informazioni su alberghi, luoghi, viaggi e servizi – Descrivere un percorso – fare una prenotazione – Chiedere consiglio, consigliare e fare raccomandazioni – Chiedere e dare opinioni – Manifestare accordo, disaccordo o dubbi – Aggiungere informazioni – Strutture grammaticali di base.  
Cultura e civiltà: di volta in volta verranno selezionati contenuti inerenti lo svolgimento del programma e delle varie tematiche proposte  
Conozca España : el Coto de Doñana

## CONTENUTI MINIMI PER IL GIUDIZIO SOSPESO

**CLASSI TERZE:** Strutture grammaticali di base della lingua, sistema fonologico, struttura sillabica, accentazione, intonazione della frase, ortografia e punteggiatura. Saper utilizzare le più comuni funzioni linguistiche e le strutture di base.

**CLASSI QUARTE:** Conoscere i punti essenziali per la redazione di corrispondenza settoriale – Utilizzare un semplice linguaggio settoriale in contesti comunicativi professionali. Comunicare oralmente e per iscritto, in modo sintetico ed essenziale, in situazioni e su temi di professionali, politico-sociali e di vita quotidiana .



## MONOENNIO TUR

### 1° Quadrimestre

**Gramática: oraciones subordinadas: causales y concesivas – contraste indicativo/subjuntivo – verbos de transformación**

Contenidos lingüísticos : pedir y dar informaciones e indicaciones – Expresar la distancia – Dar órdenes , instrucciones y permiso – Hablar de echos futuros – Hacer previsiones

Cultura : Las Comunidades Autónomas - Los tópicos de España: Corrida - Gastronomía de España: La Sangría - Las Tapas – La Paella. *La Familia típica española . El nimileurismo –*

*Turismo:Formas de turismo – La hostelería – Alojamientos turísticos*

### 2° Quadrimestre

**Cultura y geografía de España: Conozca España e Hispanoamérica**

**TURISMO:** *las variadas forma del turismo: turismo cultural, turismo religioso, el turismo idiomático - Santiago de Compostela. Las directrices del ámbito turístico - Los profesionales del turismo: el guia turístico - La hostelería - Los medios de transporte en el turismo: los aviones – Los Cruceros – los trenes – los autobuses*

Léxico específico al contexto – *Organización turística*

### ATTIVITÀ INTEGRATIVE ED AGGIUNTIVE

Spettacoli teatrali, cinematografici e musicali; conferenze; attività e manifestazioni sportive; progetti scolastici; attività di orientamento in uscita; stage aziendali.

### Modalità di valorizzazione delle eccellenze

Corsi di preparazione e partecipazione a gare, olimpiadi e concorsi	X
Corsi di approfondimento	X
Esercitazioni aggiuntive in classe	X
Esercitazioni aggiuntive a casa	X
Attività in classe per gruppi di livello	X
Attività didattiche su piattaforma e-learning	X

<b>ALTRO:</b> <b>partecipazione a progetti</b>	<b>X</b>
---	----------

I docenti tutti delle Lingue comunitarie di Istituto prevedono di presentare proposte alla Dirigente ed agli organi collegiali, per offrire agli allievi meritevoli corsi di potenziamento linguistico, in orario extracurricolare (durante i periodi previsti da delibere collegiali), per il conseguimento di Certificazioni TRINITY, DELF, CERVANTES, spendibili nel mondo del lavoro o universitario.

### **INTERVENTI DI RECUPERO E SOSTEGNO**

#### **MODALITA' E DURATA**

- in itinere, durante lo svolgimento di ciascuna unità didattica
- dopo lo svolgimento di ciascuna unità didattica (dopo prove formative e/o sommative)
- alla fine di un modulo
- in orario extracurricolare (durante i periodi previsti da delibere collegiali).

### **METODOLOGIE**

Ci si avvarrà di un approccio integrato, eclettico, improntato ad una didattica comunicativa e aperta, motivante ed inclusiva, che accentui la centralità e l'autonomia dell'allievo. L'uso della lingua straniera in classe sarà quanto più ampio possibile per abituare gli studenti all'esposizione e all'uso della lingua straniera come strumento comunicativo quotidiano. Si impiegheranno diversi approcci per soddisfare gli stili cognitivi diversi degli studenti. Si mirerà allo sviluppo dell'atteggiamento di cooperazione tra pari, attraverso lavori a piccoli gruppi, a coppie, a squadre, peer teaching, cooperative learning, ricerca-azione, riducendo quanto più possibile i tempi della lezione frontale.

I docenti tutti condividono una prospettiva di life-long learning e sono convinti della necessità di costruire collaborazioni per attività di scambio, anche virtuali, visite e stage linguistici all'estero. Inoltre, intendono sempre più

avvalersi dell'uso delle tecnologie e degli strumenti a disposizione (software didattici, LIM, laboratori, biblioteca, sala audiovisiva, cineforum, etc) per implementare le strategie di insegnamento oltre che per la crescita professionale.

## VERIFICHE

### TIPOLOGIE:

- ✓ prove strutturate
- ✓ semi-strutturate
- ✓ interrogazioni
- ✓ prove laboratoriali
- ✓ questionari
- ✓ relazioni
- ✓ trattazione sintetica
- ✓ elaborazioni di progetti

Ciascuna disciplina effettuerà minimo due verifiche scritte e due verifiche orali per ciascun Quadrimestre

## CRITERI DI VALUTAZIONE

Sulla base delle indicazioni del Collegio dei Docenti è predisposta una griglia relativa alla declinazione dei livelli di competenze e contenuta nel PTOF, mentre il Dipartimento elabora le griglie per la valutazione di prove scritte ed orali. Si sottolinea ancora la necessità che le griglie approvate dai singoli dipartimenti siano utilizzate da tutti i docenti. Tutti i docenti si faranno carico di spiegare agli alunni le griglie di valutazione, che ne prenderanno visione.

### ALUNNI DSA/BES

La legislazione vigente fa riferimento al concetto di Bisogni Educativi speciali (BES), nei quali rientrano tre grandi sottocategorie: quella della disabilità, quella dei disturbi evolutivi specifici e quella dello svantaggio socioeconomico, linguistico e culturale, disponendo che le istituzioni scolastiche garantiscano l'uso di una didattica individualizzata e personalizzata con l'introduzione di strumenti compensativi e misure dispensative da alcune prestazioni non essenziali ai fini della qualità dei concetti da apprendere, nella prospettiva di una presa in carico complessiva ed inclusiva di tutti gli alunni nell'intento di favorire il loro successo formativo.

Per gli alunni con BES/DSA, adeguatamente certificati, la valutazione e la verifica degli apprendimenti, comprese quelle effettuate in sede di esame conclusivo del ciclo, dovranno tenere conto delle specifiche situazioni soggettive di tali alunni. A tal fine, nello svolgimento delle attività didattiche, andranno adottati gli strumenti compensativi e le misure dispensative ritenute più idonee dal Consiglio di classe, eventualmente integrato con la presenza di figure specifiche di riferimento.

<b>LIVELLI RELATIVI ALLA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE ALLA FINE DEL PRIMO BIENNIO</b>
--

<i><b>Livello Base:</b> lo studente svolge compiti semplici senza commettere errori, mostrando di possedere conoscenze ed abilità essenziali e di saper applicare regole e procedure fondamentali.</i>
--

<i><b>Livello Intermedio:</b> lo studente svolge compiti e risolve problemi di media difficoltà, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità acquisite.</i>
---

<i><b>Livello Avanzato:</b> lo studente svolge compiti e risolve problemi complessi in situazioni anche non note, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità. Sa proporre e sostenere le proprie opinioni e assumere autonomamente decisioni consapevoli.</i>
---

### GRIGLIA GENERALE DI VALUTAZIONE PRODUZIONE SCRITTA

Aderenza alla traccia (contenuti culturali e/o letterari)/Lessico, ortografia e registro linguistico /  
Correttezza grammaticale / Efficacia comunicativa

(Per tutte le tipologie di produzione scritta ad esclusione di analisi testuale)

10 eccellente	Lo studente porta a termine il compito assegnato con sicurezza. Esprime le proprie idee ed i contenuti richiesti in modo chiaro ed originale, scrive frasi ben strutturate utilizzando connettivi appropriati ed una vasta gamma di elementi lessicali. Il registro linguistico è adatto alla tipologia testuale e alla funzione. Non commette errori grammaticali né ortografici.
9 ottimo	Lo studente porta a termine il compito assegnato con sicurezza. Esprime le proprie idee ed i contenuti richiesti in modo chiaro, scrive frasi ben strutturate utilizzando i connettivi ed una buona gamma di elementi lessicali. Il registro linguistico è adeguato. Sostanzialmente non commette errori di natura grammaticale né ortografica.
8 buono	Lo studente porta a termine il compito assegnato. Esprime le proprie idee ed i contenuti richiesti in modo piuttosto chiaro, scrive frasi compiute utilizzando un lessico abbastanza variato. Commette sporadici errori grammaticali o di ortografia, i quali non inficiano la coerenza e coesione del testo.
7 discreto	Lo studente porta a termine il compito assegnato. Esprime le proprie idee e i contenuti richiesti in modo abbastanza chiaro e scrive frasi compiute. Commette qualche errore grammaticale e di ortografia che tuttavia non ostacola la comprensione dell'elaborato.
6 sufficiente	Lo studente porta a termine il compito assegnato in modo semplice rispetto alle consegne, esprimendosi in modo sufficientemente chiaro, con frasi brevi ed essenziali. L'elaborato presenta alcuni errori grammaticali e di ortografia che non pregiudicano la comprensione dell'elaborato.
5 mediocre	Lo studente svolge parzialmente il compito assegnato rispetto alle consegne. L'elaborato presenta frequenti errori grammaticali e ortografici. È utilizzato un lessico limitato. Talora, gli errori pregiudicano la comprensione.
4 Insufficiente	Lo studente porta a termine il compito in modo disorganico e parziale rispetto alle consegne. L'elaborato è lacunoso sul piano della sintassi, le strutture sono usate con una certa difficoltà, l'ortografia è inadeguata, il lessico è limitato e talvolta improprio.

3 Scarso	L'elaborato presenta frasi incomplete e spesso non di senso compiuto. Lo studente commette sistematici errori grammaticali e ortografici, lessico molto limitato da compromettere gravemente la comprensione.
1-2 Molto scarso	Lo studente non riesce a svolgere il compito assegnato o l'elaborato è totalmente inintelligibile (1). Lo studente accenna a produrre un elaborato che risulta quasi del tutto inintelligibile (2).

**GRIGLIA GENERALE DI VALUTAZIONE PRODUZIONE ORALE**  
**Aderenza alla traccia (contenuti culturali e/o letterari)/ Efficacia comunicativa / Lessico, pronuncia e intonazione / Correttezza grammaticale e sintattica**

10 Eccellente	Lo studente porta a termine il compito assegnato con sicurezza, originalità e creatività. Si esprime in modo brillante utilizzando il lessico specifico e adatto all'argomento. La pronuncia è corretta. Non commette errori grammaticali né sintattici.
9 Ottimo	Lo studente porta a termine il compito assegnato con sicurezza. Si esprime in modo scorrevole, utilizzando un lessico specifico ed adeguato. La pronuncia è corretta. Non commette errori grammaticali né sintattici.
8 Buono	Lo studente porta a termine il compito assegnato con minime esitazioni. Dimostra buona comprensione della situazione/traccia. La pronuncia è abbastanza buona. Commette sporadici errori grammaticali o sintattici.
7 Discreto	Lo studente porta a termine il compito assegnato. Dimostra buona comprensione dell'argomento, ha qualche esitazione e la pronuncia risulta comprensibile pur se non sempre corretta. Commette alcuni errori grammaticali e sintattici che non ostacolano la comprensione.
6 Sufficiente	Lo studente porta a termine il compito assegnato. Ci sono esitazioni e ripetizioni ma nel complesso il messaggio risulta chiaro. La pronuncia è accettabile. Gli errori grammaticali e sintattici commessi non inficiano la comprensione globale.
5 Mediocre	Lo studente porta a termine il compito con difficoltà. Si esprime con molta incertezza, utilizzando un lessico limitato e non sempre coerente. La pronuncia è spesso scorretta. Gli errori grammaticali e sintattici spesso rendono faticosa la comprensione.
4 Insufficiente	Lo studente non rispetta le istruzioni assegnate. Si esprime in modo incerto con una pronuncia non sempre accettabile. Commette numerosi errori grammaticali e sintattici che compromettono la comprensione.
3 Scarso	Lo studente non porta a termine il compito assegnato e non riesce a seguire le istruzioni. Non riesce a comprendere le richieste e non sa esprimersi nella lingua straniera. Gli errori sistematici di natura grammaticale e il lessico estremamente limitato rendono impossibile la comunicazione.
1-2 Molto scarso	Lo studente rinuncia a rispondere (1) o non riesce del tutto (2) a esprimersi su qualsiasi argomento proposto.

## GRIGLIA DI VALUTAZIONE PROVE SCRITTE OGGETTIVE

La presente griglia è concepita sulla base degli indicatori provenienti dalla **griglia generale** dipartimentale delle prove scritte ( vedi sopra): *pertinenza, comprensione testo, efficacia comunicativa, correttezza sintattico-grammaticale e correttezza lessicale*. Detti indicatori sono messi in relazione con gli obiettivi fissati nel singolo test elaborato dal docente. In linea generale, la soglia della sufficienza corrisponderà al 60% del punteggio totalizzato nella prova secondo i criteri di adeguatezza stabiliti dal singolo docente. Il voto è attribuito secondo una scala numerica che va da 1 al 10. Qui di seguito, si riporta una griglia di valutazione basata su una prova con punteggio totale di 100 punti. Se il punteggio totale della prova è diverso da 100, la griglia sarà riformulata in proporzione a detto punteggio. Resta inteso che, sulla base della singola prova e del livello della classe, il docente potrà stabilire soglie di sufficienza e tempi di esecuzione diversi, ma sempre su una scala di voto in decimi da 1 a 10.

Punteggio	Voto in Decimi
100	10
95 – 99	9 1/2
90 – 94	9
85 – 89	8 1/2
80 – 84	8
75 – 79	7 1/2
70 – 74	7
65 – 69	6 1/2
60 – 64	6
55 – 59	5 1/2
50 – 54	5
45 – 49	4 1/2
40 – 44	4
35 – 39	3 1/2
30 – 34	3
25 – 29	2 1/2
20 – 24	2
15 – 19	1 1/2
0 – 14	1

## GRIGLIA VALUTAZIONE ANALISI DEL TESTO E PRODUZIONE

Indicatori	Descrittori	Punti
Comprensione del Testo	<b>Inadeguata</b> (Testo non compreso. Risposte sbagliate e/o date spesso da copiatura di spezzoni disordinati del testo originale),	1
	<b>Parziale</b> (Testo compreso solo in minima parte. Risposte talvolta parziali o sbagliate, molto schematiche. Copiature del testo originale male inserite).	1.5
	<b>Sufficiente</b> (Coglie nel complesso gli elementi espliciti ma non sempre quelli impliciti)	2
	<b>Adeguata</b> (Testo compreso pienamente nei suoi elementi espliciti e in parte in quelli impliciti. Risposte corrette ed adeguate)	2.5
Competenza linguistica  (grammaticale e semantico-lessicale in tutta la prova)	Espressione confusa, registro inadeguato, lessico improprio.	1
	Elementare non sempre chiara con registro non sempre adeguato, lessico limitato e ripetitivo, vari errori di ortografia	1.5
	Espressione abbastanza chiara e scorrevole – registro sufficientemente adeguato, lessico semplificato, alcuni errori ortografici.	2
	Espressione chiara– registro adeguato, lessico appropriato, sporadici errori ortografici.	2.5
Competenza testuale e ideativa (Scelta di argomenti pertinenti, organizzazione degli argomenti, coerenza e coesione nella struttura del discorso, scansione del testo in paragrafi)	Esposizione articolata, chiara e scorrevole, registro adeguato, lessico ricco.	3
	Non individua concetti-chiave. Scarsa selezione di contenuti.	1
	Individua i concetti chiave, ma la forma è involuta e non coesa.	1.5
	Individua i concetti chiave e organizza il testo in maniera coerente	2
	Sviluppa la trattazione con coerenza e coesione	3
Sviluppa la trattazione con coerenza e coesione; è in grado di organizzare un' argomentazione con i dovuti esempi e sa utilizzare le fonti; collega i concetti in maniera autonoma ed originale.	4	
<b>TOTALE</b>		/10

**GRIGLIA LAVORO COOPERATIVO SU PRODOTTO MULTIMEDIALE VALUTAZIONE:  
ORALE/PRATICA**

INDICATORI	DESCRITTORI				
	1	2	3	4	5
<b>A.</b> Lavoro cooperativo (adattamento, disponibilità, interazione, iniziativa, gestione del tempo, presenza)	Nulla. Il gruppo non ha lavorato in modo cooperativo e non si è creata interdipendenza positiva tra i suoi membri.	Parziale. Il gruppo ha lavorato cooperativamente anche se non si è instaurata una piena interdipendenza positiva tra i suoi membri.	Adeguito. Il gruppo ha lavorato in modo cooperativo e ha raggiunto una sufficiente interdipendenza positiva tra i suoi membri	Buono. Il gruppo ha lavorato in modo cooperativo e ha raggiunto una buona interdipendenza positiva tra i suoi membri	Eccellente. Il gruppo ha lavorato cooperativamente e ha creato un'ottima interdipendenza positiva tra i suoi componenti
<b>B.</b> Ricerca e analisi delle informazioni	La ricerca e la selezione delle informazioni non è coerente con l'obiettivo. Il gruppo mostra scarse capacità di analisi e di riflessione delle informazioni ricercate.	La ricerca e la selezione delle informazioni sono appena sufficienti e non sono pienamente coerenti con l'obiettivo. Il gruppo dimostra poche capacità di analisi e un'attivazione e appena sufficiente dell' <i>Higher level thinking</i> .	La ricerca e la selezione delle informazioni sono sufficientemente coerenti con l'obiettivo. Il gruppo dimostra una sufficiente capacità di analisi e di riflessione delle informazioni una sufficiente attivazione dell' <i>Higher level thinking</i> .	La ricerca e la selezione delle informazioni sono buone e coerenti con l'obiettivo. Il gruppo dimostra una buona capacità di analisi e di riflessione delle informazioni una buona attivazione dell' <i>Higher level thinking</i> .	Il gruppo dimostra pienamente di saper ricercare e selezionare le informazioni relative al tema. Il gruppo dimostra una piena capacità di analisi del tema studiato e l'attivazione totale dell' <i>Higher level thinking</i>
<b>C.</b> Performance Lingua straniera	L'esposizione orale è imprecisa, stentata e molto povera di termini	L'esposizione orale è poco precisa e si avvale di un vocabolario poco ricco	L'esposizione orale è sufficientemente precisa e fluida.	L'esposizione orale è precisa e fluida, pur se poco espressiva	L'esposizione orale è eccellente, molto precisa, fluida, espressiva.
<b>D.</b> Qualità del prodotto	Il prodotto non è organizzato, manca una sequenzialità coerente, non prevede un uso sufficiente di immagini e	Il prodotto è nel complesso organizzato anche se mostra problemi nel suo svolgimento. Appena sufficiente l'uso di	Il prodotto è organizzato, utilizza adeguatamente immagini e/o video.	Il prodotto è organizzato, originale, interessante, prevede l'utilizzo di immagini e/o video e/o presenta altre idee	Il prodotto è organizzato, originale, interessante, prevede l'utilizzo di immagini e/o video, e interazione con i fruitori.

	di supporti video	immagini e/o di contributi video.		creative.	
--	-------------------	-----------------------------------	--	-----------	--

A \_\_\_\_\_ B \_\_\_\_\_ C \_\_\_\_\_ D \_\_\_\_\_

TOTALE PUNTEGGIO: \_\_\_\_\_

VOTO: \_\_\_\_\_

(Totale Punteggio / 2 = VOTO IN DECIMI)

I DOCENTI :

FIRMA

Assunto Daniela

Caputo Maria Carla

D'Agostino Teresa

Cristofaro Pasqualina

Marrella Maria

Milite Renata

Pedata Michela

Rotondo Vincenzina

Palmieri Antonietta

Diodato Beniamino

Vitolo Milena

Zannettone Roberta

Panarella Ilaria

Laudadio Eliana

Moccia Bianca

Marino Sergio

Mercantile Patrizia

Verrone Rosa

Padricelli Assunta

Piasentin Maria Grazia

Perrotta Antonio

*Aversa, 30 settembre 2023*

La Coordinatrice  
Prof.ssa Renata Milite

---