



Istituto Tecnico Economico Statale “Alfonso Gallo”

Indirizzi: Amministrazione, finanza e marketing – Turismo

Via dell’Archeologia, 91 – 81031 Aversa (Ce) Tel.: 081 813 15 58; 081 502 96 85

ITE GALLO DI AVERSA AOOITE_GALLO
Prot. 0004874 del 09/04/2025
IV (Uscita)

Ai Docenti delle classi QUINTE

All’albo e al sito web

Oggetto: Documento del Consiglio di Classe.

Come da O.M. 67 del 31/03/2025, art. 10, **entro il 15 maggio 2025** il consiglio di classe elabora, ai sensi dell’art. 17, comma 1, del d. lgs. 62/2017, un documento che esplicita i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi e i tempi del percorso formativo, i criteri, gli strumenti di valutazione adottati e gli obiettivi raggiunti, nonché ogni altro elemento che lo stesso consiglio di classe ritenga utile e significativo ai fini dello svolgimento dell’esame. Per le discipline coinvolte sono altresì evidenziati gli obiettivi specifici di apprendimento ovvero i risultati di apprendimento oggetto di valutazione specifica per l’insegnamento trasversale di Educazione civica.

Nella redazione del documento i consigli di classe tengono conto, altresì, delle indicazioni fornite dal Garante per la protezione dei dati personali con nota 21 marzo 2017, prot. 10719. Al documento possono essere allegati atti e certificazioni relativi alle prove effettuate e alle iniziative realizzate durante l’anno in preparazione dell’esame di Stato, ai PCTO, agli stage e ai tirocini eventualmente effettuati, alle attività, ai percorsi e ai progetti svolti nell’ambito dell’insegnamento di Educazione civica, nonché alla partecipazione studentesca ai sensi dello Statuto.

Il documento del consiglio di classe è immediatamente pubblicato all’albo on-line dell’istituzione scolastica. La commissione si attiene ai contenuti del documento nell’espletamento del colloquio.

Al fine di agevolare la stesura del “Documento del Consiglio di Classe”, si trasmettono in allegato i format (per ciascun indirizzo/articolazione) **aggiornati alla normativa ultima**. Per le sole quinte dell’indirizzo turistico la griglia di valutazione della seconda prova sarà trasmessa successivamente, in tempo utile per l’analisi in CdC.

I format includono parti precompilate, comunque personalizzabili (descrizione del contesto, informazioni sul curriculum, griglie di valutazione, criteri di attribuzione del credito scolastico) e indicazioni/suggerimenti.

In separato *file*, è allegata la “**scheda informativa per disciplina**” che ciascun docente dei CdC di classe quinta, al fine di consentire al Coordinatore di Classe di predisporre il “Documento”, dovrà compilare e inoltrare allo stesso all’indirizzo mail cognome.nome@itegallo.it almeno tre giorni prima dello svolgimento del Consiglio.

Il Dirigente scolastico

prof.ssa Vincenza Di Ronza

(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell’art.3, comma 2 del d.lgs. 39/1993)