



Istituto Tecnico Economico “Alfonso Gallo”

Via dell’Archeologia, 81031 Aversa

Tel. 0815029685 - Mail: cetd010003@ISTRUZIONE.it - PEC: cetd010003@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 81000710616 - C.M.: cetd010003 - C.U.U.: UFWLRQ

*Albo on-line – Sito web dell’Istituzione Scolastica
Sezione “Amministrazione trasparente”*

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

PER LA COSTITUZIONE DELL’ALBO DI ESPERTI FORMATORI E OPERATORI DELLA FORMAZIONE

(artt. 17 – 21 del Regolamento per il conferimento di incarichi individuali e per la costituzione dell’Albo di esperti formatori ai sensi dell’art. 45, comma 2, lett. h), del D.l. 129/2018, prot. n. 0015066 del 04/12/2024)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e in particolare l’art. 7, comma 6, in materia di conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, e l’art. 53 in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi;
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129, e in particolare gli artt. 43, 44 e 45, comma 2, lett. h);
- VISTO** il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e in particolare gli artt. 15 e 18 in materia di obblighi di pubblicazione degli incarichi;
- VISTO** il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- VISTO** il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- VISTO** l’art. 2 del D.Lgs. 4 marzo 2014, n. 39, in materia di acquisizione del certificato del casellario giudiziale per i soggetti che svolgono attività professionali a contatto diretto e regolare con minori;
- VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei contratti pubblici, e in particolare l’art. 49 in materia di principio di rotazione;
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in materia di dichiarazioni sostitutive;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 101/2018;
- VISTI** gli artt. 35 e 57 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, tuttora applicabili alle collaborazioni plurime ai sensi dell’art. 1, comma 10, del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTO** il “Regolamento per il conferimento di incarichi individuali e per la costituzione dell’Albo di esperti formatori ai sensi dell’art. 45, comma 2, lett. h), del D.l. 129/2018”, adottato dal Consiglio d’Istituto e acquisito al prot. n. 0015066 del 04/12/2024, e in particolare la PARTE III-BIS, artt. 17-21;
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa vigente e il Piano di formazione del personale;



I.T.E. "Alfonso Gallo"

via dell'Archeologia 91, 81031 Aversa (CE)

Tel. 0818131558 - Mail: cetd010003@ISTRUZIONE.it - PEC: cetd010003@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 81000710616 - C.M.: CETD010003 - C.U.U.: UFWLRQ

- Considerata** la necessità di disporre di un elenco preventivamente formato di soggetti qualificati cui fare riferimento per le esigenze formative connesse al PTOF, ai progetti nazionali ed europei, alle attività di formazione del personale e degli studenti e ad altre iniziative istituzionali;
- RILEVATO** che la disponibilità di un Albo preventivamente costituito consente di ridurre i tempi di individuazione degli esperti nei casi di avvio ravvicinato delle attività formative, garantendo al contempo trasparenza, pubblicità e parità di trattamento;
- DATO ATTO** che l'iscrizione all'Albo non costituisce graduatoria e non attribuisce alcun diritto al conferimento di incarichi o affidamenti, ai sensi dell'art. 17, comma 3, del Regolamento;

EMANA

il presente avviso pubblico di manifestazione di interesse per la costituzione dell'Albo di esperti formatori e operatori della formazione dell'I.T.E. "Alfonso Gallo" di Aversa.

Art. 1 – Finalità e oggetto

1. È indetta una procedura pubblica di manifestazione di interesse finalizzata alla costituzione dell'Albo di esperti formatori e operatori della formazione dell'Istituzione Scolastica, ai sensi degli artt. 17 e seguenti del Regolamento richiamato in epigrafe.
2. L'Albo può essere utilizzato nel caso di formazione specialistica e professionalizzante e per ridurre le tempistiche in progetti che hanno una elevata celerità di attuazione.
3. L'Albo è finalizzato a disporre di un elenco preventivamente formato di soggetti qualificati cui fare riferimento per le esigenze formative connesse al PTOF, ai progetti nazionali ed europei (PNRR, PN "Scuola e Competenze" 2021-2027, POC, Erasmus+, Agenda SUD e ulteriori linee di finanziamento), alle attività di formazione del personale e degli studenti, nonché ad altre iniziative istituzionali.
4. Il presente avviso non ha natura di procedura selettiva concorsuale, non prevede l'attribuzione di punteggi e non dà luogo alla formazione di graduatorie di merito.

Art. 2 – Sezioni dell'Albo

1. L'Albo è articolato nelle seguenti sezioni distinte, ai sensi dell'art. 17, comma 2, del Regolamento:
 - **Sezione A:** personale interno all'Istituzione Scolastica;
 - **Sezione B:** personale di altre Istituzioni Scolastiche, utilizzabile anche mediante collaborazioni plurime ai sensi degli artt. 35 e 57 del CCNL 29/11/2007;
 - **Sezione C:** dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni;
 - **Sezione D:** professionisti ed esperti esterni persone fisiche;
 - **Sezione E:** società di formazione, agenzie formative, enti, associazioni e altri operatori economici che erogano servizi di formazione.
2. Il candidato può chiedere l'iscrizione in una sola sezione, coerente con la propria posizione soggettiva alla data di presentazione della candidatura. Eventuali variazioni della posizione soggettiva devono essere tempestivamente comunicate all'Istituzione Scolastica ai fini della ricollocazione o della cancellazione dall'Albo.

Art. 3 – Aree tematiche



I.T.E. "Alfonso Gallo"

via dell'Archeologia 91, 81031 Aversa (CE)

Tel. 0818131558 - Mail: cetd010003@ISTRUZIONE.it - PEC: cetd010003@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 81000710616 - C.M.: CETD010003 - C.U.U.: UFWLRQ

1. L'Albo è organizzato nelle seguenti aree tematiche, individuate ai sensi dell'art. 19 del Regolamento. Le sotto-aree hanno valore esemplificativo e non esaustivo:
 - a) **Didattica, metodologie innovative e valutazione** – progettazione per competenze; didattica laboratoriale, cooperativa e per problemi; debate; flipped classroom; valutazione formativa e certificazione delle competenze; curriculum verticale.
 - b) **Inclusione, disabilità, BES e DSA** – PEI su base ICF e PDP; strumenti compensativi e tecnologie assistive; didattica inclusiva; mediazione dei conflitti in classe; intercultura e italiano L2.
 - c) **Orientamento, tutoraggio, contrasto alla dispersione e competenze trasversali** – moduli di orientamento formativo (30 ore); E-Portfolio e Piattaforma Unica; tutor e docente orientatore; recupero degli apprendimenti; life skills.
 - d) **STEM, STEAM, matematica e scienze** – didattica laboratoriale delle scienze; pensiero computazionale; matematica applicata all'economia e alla statistica; contrasto ai divari di genere nelle STEM.
 - e) **Informatica, coding, robotica, intelligenza artificiale, cybersecurity e transizione digitale** – IA generativa per la didattica e per l'organizzazione scolastica; AI literacy e Reg. (UE) 2024/1689; prompt engineering; coding e robotica educativa; making e stampa 3D; sicurezza informatica e misure minime AgID; cloud e ambienti di apprendimento digitali.
 - f) **Lingue straniere, CLIL e internazionalizzazione/Erasmus+** – metodologia CLIL; certificazioni linguistiche; preparazione e accompagnamento di mobilità all'estero; progettazione Erasmus+.
 - g) **Educazione civica, cittadinanza digitale, legalità e sostenibilità** – Agenda 2030 e sviluppo sostenibile; educazione finanziaria; contrasto al cyberbullismo; media education.
 - h) **Competenze linguistiche e comunicative** – italiano scritto e comunicazione professionale; public speaking; scrittura tecnica e amministrativa.
 - i) **Amministrazione scolastica, contabilità, acquisti e contratti pubblici** – D.I. 129/2018 e Programma annuale; D.Lgs. 36/2023 e piattaforme di approvvigionamento digitale; MePA e Consip; rendicontazione di progetti PNRR, PN e POC; gestione dei fascicoli e conservazione documentale.
 - j) **Privacy, protezione dei dati, trasparenza e anticorruzione** – Reg. (UE) 2016/679 e D.Lgs. 196/2003; ruolo del DPO; valutazioni d'impatto; obblighi di pubblicazione ex D.Lgs. 33/2013; PIAO e misure anticorruzione.
 - k) **Sicurezza nei luoghi di lavoro, primo soccorso e prevenzione** – formazione ex D.Lgs. 81/2008 e Accordi Stato-Regioni; RSPP, ASPP, preposti, addetti antincendio e primo soccorso; BLS; gestione delle emergenze.
 - l) **Leadership, organizzazione, management scolastico e gestione delle risorse umane** – middle management; project management applicato alla scuola; autovalutazione, RAV, PdM e rendicontazione sociale.
 - m) **Comunicazione istituzionale, social media, grafica, audiovisivo e multimedia** – identità visiva e comunicazione dell'istituto; produzione video e podcast; accessibilità dei siti e dei documenti.
 - n) **Benessere organizzativo, relazioni, gestione dei conflitti e competenze socio-emotive** – clima di classe; prevenzione del disagio; gestione dello stress lavoro-correlato; comunicazione efficace scuola-famiglia.
 - o) **PCTO, imprenditorialità, competenze professionali e rapporti con il mondo del lavoro** – impresa formativa simulata; business plan; economia aziendale applicata; rapporti con enti e imprese del territorio.
 - p) **Arte, musica, teatro, patrimonio culturale e creatività** – laboratori teatrali ed espressivi; valorizzazione del patrimonio locale; storytelling.
 - q) **Educazione motoria e sport** – attività motoria e sportiva scolastica; sport inclusivo; educazione alla salute e a corretti stili di vita.
 - r) **Altre aree coerenti con il PTOF o con specifici programmi di finanziamento** – aree ulteriori indicate dal candidato e ritenute coerenti dall'Istituzione Scolastica.



I.T.E. "Alfonso Gallo"

via dell'Archeologia 91, 81031 Aversa (CE)

Tel. 0818131558 - Mail: cetd010003@ISTRUZIONE.it - PEC: cetd010003@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 81000710616 - C.M.: CETD010003 - C.U.U.: UFWLRQ

2. Ciascun candidato seleziona una o più aree formative per le quali chiede l'iscrizione, utilizzando l'Allegato C, e documenta esperienze e competenze coerenti con le aree prescelte. In assenza di documentazione coerente con l'area prescelta l'Istituzione dispone la non iscrizione limitatamente a quell'area.
3. Il Dirigente Scolastico può dettagliare o integrare le aree e le relative sotto-aree in occasione dell'aggiornamento dell'avviso, nel rispetto delle finalità del Regolamento.

Art. 4 – Soggetti ammessi e requisiti

1. Possono presentare candidatura le persone fisiche e le persone giuridiche in possesso, alla data di scadenza del presente avviso, dei requisiti di seguito indicati.

4.1. Requisiti generali (tutti i candidati):

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero regolare titolo di soggiorno e di lavoro per i cittadini di Stati terzi;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro o di collaborazione con la Pubblica Amministrazione;
- assenza di condanne per i reati di cui agli artt. 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies c.p., ovvero assenza dell'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori, ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. 39/2014;
- assenza di situazioni di inconferibilità e incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 39/2013 e dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;
- assenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, con l'Istituzione Scolastica;
- impegno al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 62/2013, per quanto compatibile.

4.2. Requisiti specifici per le persone fisiche (Sezioni A, B, C e D):

possesso di particolare e comprovata specializzazione, anche universitaria, nell'area tematica per la quale si chiede l'iscrizione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 6 del Regolamento. Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore, in caso di:

- professionisti iscritti in ordini o albi;
- professionisti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali, dell'attività informatica o a supporto dell'attività didattica e di ricerca;
- servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al D.Lgs. 276/2003, purché senza nuovi o maggiori oneri a carico dell'Amministrazione.

Per le attività formative rientranti in ambiti normativamente regolati (a titolo esemplificativo: sicurezza sul lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e degli Accordi Stato-Regioni, primo soccorso, antincendio, BLSD) il candidato deve possedere e documentare i requisiti di qualificazione del formatore previsti dalla specifica disciplina di settore.

4.3 Requisiti specifici per gli operatori economici (Sezione E):



I.T.E. "Alfonso Gallo"

via dell'Archeologia 91, 81031 Aversa (CE)

Tel. 0818131558 - Mail: cetd010003@ISTRUZIONE.it - PEC: cetd010003@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 81000710616 - C.M.: CETD010003 - C.U.U.: UFWLRQ

- iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per attività coerenti con i servizi di formazione, ovvero, per gli enti non tenuti, iscrizione nei registri o albi previsti dalla normativa di riferimento (enti del Terzo settore, enti di formazione accreditati, associazioni, fondazioni, enti ecclesiastici, università ed enti di ricerca);
- assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
- possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e capacità tecnico-professionale di cui all'art. 100 del D.Lgs. 36/2023, in misura proporzionata alla tipologia di servizi per i quali si chiede l'iscrizione;
- regolarità contributiva (DURC) e assolvimento degli obblighi in materia di sicurezza sul lavoro;
- eventuale accreditamento regionale o ministeriale per la formazione, ove posseduto, da indicare in domanda;
- per gli operatori economici, i requisiti generali e speciali sono richiesti "ove pertinenti", ai sensi dell'art. 18, comma 2, del Regolamento, e sono comunque puntualmente verificati in sede di singolo affidamento.

Il possesso dei requisiti è attestato mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, resa negli allegati al presente avviso. L'Istituzione Scolastica si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Art. 5 – Modalità e termine di presentazione della candidatura

1. La candidatura deve pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 18:00 del giorno 4 Settembre 2026**.
2. La candidatura deve essere trasmessa, in formato PDF, secondo una delle seguenti modalità:
 - a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo cetd010003@pec.istruzione.it;
 - a mezzo posta elettronica ordinaria all'indirizzo cetd010003@istruzione.it, esclusivamente con documentazione sottoscritta con firma digitale ovvero con firma autografa accompagnata da copia di un documento di identità in corso di validità;
 - mediante consegna a mano presso l'Ufficio protocollo dell'Istituzione Scolastica, nei giorni e negli orari di apertura al pubblico.
3. L'oggetto della comunicazione deve riportare la dicitura: ***"Manifestazione di interesse – Albo esperti formatori – Sezione ____ – [Cognome e Nome / Denominazione]"***.
4. Fa fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione registrate dai sistemi dell'Istituzione Scolastica ovvero, per la consegna a mano, la data di protocollazione. L'Istituzione Scolastica non assume responsabilità per eventuali disguidi o ritardi di trasmissione comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
5. La partecipazione è gratuita e non comporta alcun onere a carico dei candidati.

Art. 6 – Documentazione da allegare

1. La candidatura deve essere corredata, a pena di esclusione, della seguente documentazione:
 - **per le persone fisiche:** Allegato A (domanda di iscrizione e dichiarazioni sostitutive); Allegato C (scheda delle aree tematiche); Allegato E (dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità, incompatibilità e conflitto di interessi); curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali; copia di un documento di identità in corso di validità;
 - **per gli operatori economici:** Allegato B (domanda di iscrizione e dichiarazioni sostitutive); Allegato C (scheda delle aree tematiche); profilo aziendale con indicazione dei principali servizi di formazione erogati nell'ultimo triennio; elenco dei formatori di cui l'operatore intende avvalersi, con i relativi curricula ovvero con l'impegno



I.T.E. "Alfonso Gallo"

via dell'Archeologia 91, 81031 Aversa (CE)

Tel. 0818131558 - Mail: cetd010003@ISTRUZIONE.it - PEC: cetd010003@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 81000710616 - C.M.: CETD010003 - C.U.U.: UFWLRQ

a trasmetterli in sede di singolo affidamento; copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

2. Per il personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione, l'iscrizione all'Albo non sostituisce la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53, comma 7, del D.Lgs. 165/2001, che deve essere acquisita prima della stipula di ciascun contratto.

3. Per il personale di altre Istituzioni Scolastiche, l'eventuale ricorso alle collaborazioni plurime resta subordinato all'autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza e al rispetto delle condizioni di cui all'art. 5 del Regolamento.

Art. 7 – Cause di esclusione

1. Costituiscono cause di esclusione della candidatura:

- la trasmissione oltre il termine perentorio di cui all'art. 5;
- la mancata sottoscrizione della domanda ovvero l'assenza di copia del documento di identità in caso di firma autografa;
- l'utilizzo di modelli difformi da quelli allegati al presente avviso, tali da impedire l'acquisizione delle dichiarazioni richieste;
- la mancanza dei requisiti di cui all'art. 4;
- la mancata allegazione del curriculum vitae, per le persone fisiche;
- la non veridicità delle dichiarazioni rese, accertata anche successivamente all'iscrizione, con conseguente cancellazione dall'Albo e fermo restando quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

2. Le irregolarità e le carenze meramente formali della documentazione, che non incidano sulla sussistenza dei requisiti, possono essere sanate mediante regolarizzazione da rendere entro il termine assegnato dall'Istituzione Scolastica, non superiore a 5 giorni.

Art. 8 – Istruttoria e formazione dell'Albo

1. Il Dirigente Scolastico, anche avvalendosi del DSGA e del personale amministrativo, ovvero di apposita commissione, verifica l'ammissibilità delle candidature e la coerenza tra le esperienze documentate e le aree prescelte, e dispone l'iscrizione nelle sezioni e nelle aree pertinenti.

2. L'Albo è approvato con provvedimento del Dirigente Scolastico e pubblicato all'Albo on-line e nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali. La pubblicazione avviene in ordine alfabetico e per area tematica, senza attribuzione di punteggi.

3. Ai candidati non ammessi è data comunicazione dei motivi dell'esclusione.

Art. 9 – Utilizzo dell'Albo, scelta del soggetto e principio di rotazione

1. Al sorgere di una specifica esigenza formativa, il Dirigente Scolastico individua la sezione e l'area tematica pertinenti e verifica preliminarmente, in ogni caso, la possibilità di utilizzare personale interno, secondo quanto previsto dall'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e dagli artt. 3 e 5 del Regolamento.



I.T.E. "Alfonso Gallo"

via dell'Archeologia 91, 81031 Aversa (CE)

Tel. 0818131558 - Mail: cetd010003@ISTRUZIONE.it - PEC: cetd010003@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 81000710616 - C.M.: CETD010003 - C.U.U.: UFWLRQ

2. Esaurita con esito negativo la ricognizione interna, l'Istituzione procede secondo l'ordine di priorità stabilito dall'art. 3 del Regolamento: personale di altre Istituzioni Scolastiche mediante collaborazioni plurime; personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione; in via residuale, soggetti privati.

3. La scelta del soggetto iscritto all'Albo compete al Dirigente Scolastico, che la effettua con atto motivato in relazione alle caratteristiche del progetto, alle competenze richieste, alle esperienze documentate, alla disponibilità, alla continuità o specificità didattico-formativa quando oggettivamente necessaria, alla congruità del compenso o corrispettivo e agli esiti di precedenti incarichi o servizi.

4. L'utilizzo dell'Albo avviene nel rispetto del principio di rotazione, evitando il consolidamento di affidamenti o incarichi ripetuti al medesimo soggetto quando siano disponibili altri soggetti idonei nella medesima area. Eventuali deroghe devono essere specificamente motivate in relazione alla particolare struttura del mercato, alla comprovata assenza di alternative, alla continuità indispensabile del progetto o ad altre circostanze oggettive consentite dalla normativa applicabile. Per gli operatori economici il principio di rotazione è applicato ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 36/2023.

Art. 10 – Rapporto con le procedure comparative e con il Codice dei contratti pubblici

1. L'iscrizione nell'Albo **non consente di eludere** le procedure comparative previste per gli incarichi individuali né le procedure di affidamento previste dal Codice dei contratti pubblici. Qualora la disciplina del progetto, la fonte di finanziamento o la normativa impongano una specifica procedura selettiva, essa prevale sulle modalità ordinarie di utilizzo dell'Albo.

2. L'Albo può essere utilizzato, in particolare:

- per la formazione dell'elenco dei soggetti da invitare nelle procedure comparative, ferma restando la pubblicazione dell'avviso di selezione ove prescritta;
- per l'affidamento diretto nei soli casi di deroga alla procedura comparativa tassativamente indicati dall'art. 8 del Regolamento (assoluta urgenza determinata dalla imprevedibile necessità di conferire l'incarico; prestazione che non consente forme di comparazione per unicità soggettiva; precedente procedura comparativa andata deserta; collaborazioni meramente occasionali), con atto adeguatamente motivato che dia conto dei presupposti di fatto e di diritto della deroga;
- per l'acquisizione di servizi di formazione da operatori economici, nel rispetto del D.Lgs. 36/2023.

3. Resta fermo che la mera economicità o occasionalità della prestazione non integra, di per sé, un presupposto di deroga alla procedura comparativa, secondo l'orientamento maggioritario della giurisprudenza contabile richiamato dal Regolamento.

Art. 11 – Durata, aggiornamento, rinnovo e cancellazione

1. L'Albo è operativo per periodi annuali. L'Istituzione può prevedere un aggiornamento annuale mediante riapertura dei termini per nuove iscrizioni, variazioni di area, aggiornamento dei curricula e cancellazioni.

2. Al termine di ciascun triennio dalla prima costituzione, l'Albo è rinnovato integralmente mediante una nuova manifestazione di interesse pubblicata per almeno 10 giorni consecutivi. Gli iscritti che intendano permanere nell'Albo devono presentare una nuova candidatura ovvero confermare e aggiornare quella precedente secondo quanto stabilito dall'avviso.

3. La cancellazione dall'Albo è disposta: su richiesta dell'interessato; in caso di perdita dei requisiti; in caso di accertata non veridicità delle dichiarazioni rese; in caso di grave inadempimento o di valutazione negativa di precedenti incarichi o servizi; in caso di reiterata indisponibilità immotivata a seguito di interpellato.



I.T.E. "Alfonso Gallo"

via dell'Archeologia 91, 81031 Aversa (CE)

Tel. 0818131558 - Mail: cetd010003@ISTRUZIONE.it - PEC: cetd010003@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 81000710616 - C.M.: CETD010003 - C.U.U.: UFWLRQ

4. Resta ferma la facoltà dell'Istituzione di procedere, per motivate esigenze organizzative o normative, alla revisione anticipata, alla sospensione o alla nuova costituzione dell'Albo.

Art. 12 – Compensi

1. I compensi sono determinati dal Dirigente Scolastico tenendo conto della complessità dell'incarico, del tempo presumibilmente necessario ad espletarlo, dell'impegno e delle competenze professionali richieste e delle disponibilità finanziarie programmate ed in base agli eventuali fonti di finanziamento (PNRR, POC, FSE, POR, etc.), nel rispetto delle norme e dei CCNL che disciplinano nel dettaglio i compensi.
2. Ove l'attività sia finanziata nell'ambito di programmi nazionali o europei, si applicano i massimali e le unità di costo standard (UCS) previsti dalle relative linee guida e dai manuali di gestione e rendicontazione, che prevalgono su ogni diversa determinazione.
3. Ogni compenso è erogato a seguito delle necessarie verifiche sulla corretta esecuzione delle prestazioni e nei limiti delle attività effettivamente svolte e documentate.

Art. 13 – Obblighi di trasparenza

1. L'Istituzione Scolastica pubblica gli esiti delle procedure e i dati relativi agli incarichi conferiti ai sensi degli artt. 15 e 18 del D.Lgs. 33/2013, nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezioni "Personale" e "Consulenti e collaboratori", secondo quanto previsto dall'art. 16 del Regolamento, e provvede alla comunicazione all'Anagrafe delle Prestazioni ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001.

Art. 14 – Trattamento dei dati personali

1. I dati personali forniti dai candidati sono trattati dall'Istituzione Scolastica, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse alla costituzione e alla gestione dell'Albo e all'eventuale conferimento di incarichi, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003. L'informativa completa è resa nell'Allegato D, che costituisce parte integrante del presente avviso.

Art. 15 – Responsabile del procedimento e informazioni

1. Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Vincenza Di Ronza.
2. Eventuali richieste di chiarimento possono essere inoltrate all'indirizzo cetd010003@istruzione.it entro il quinto giorno antecedente la scadenza del termine di presentazione delle candidature. I chiarimenti di interesse generale sono pubblicati in forma anonima sul sito istituzionale.

Art. 16 – Pubblicità e disposizioni finali

1. Il presente avviso è pubblicato, per un periodo non inferiore a 10 giorni consecutivi, sul sito istituzionale dell'Istituzione Scolastica, all'Albo on-line e nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 18, comma 1, del Regolamento.



I.T.E. "Alfonso Gallo"

via dell'Archeologia 91, 81031 Aversa (CE)

Tel. 0818131558 - Mail: cetd010003@ISTRUZIONE.it - PEC: cetd010003@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 81000710616 - C.M.: CETD010003 - C.U.U.: UFWLRQ

2. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia al Regolamento richiamato in epigrafe e alla normativa vigente in materia.
3. L'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di modificare, sospendere, prorogare o revocare il presente avviso, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa.
4. Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente avviso:
 - Allegato A – Domanda di iscrizione per persone fisiche;
 - Allegato B – Domanda di iscrizione per operatori economici e persone giuridiche;
 - Allegato C – Scheda delle aree tematiche e delle esperienze;
 - Allegato D – Informativa sul trattamento dei dati personali;
 - Allegato E – Dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità, incompatibilità e conflitto di interessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Vincenza Di Ronza

*Documento firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate*