



# Istituto Tecnico Economico Statale “Alfonso Gallo”

Indirizzi: Amministrazione, finanza e marketing – Turismo

Via dell’Archeologia, 91 – 81031 Aversa (Ce); telefono: 081/813.15.58 081/502.96.85

Cod. Mecc.: CETD010003; web site: [www.itegallo.it](http://www.itegallo.it);

Presidio ICT e ISS; Centro Polifunzionale di servizio; Test Center EIPASS.; C. F.: 81000710616; C.U.F.: UFWLRQ

e-mail: [CETD010003@istruzione.it](mailto:CETD010003@istruzione.it); PEC: [cetd010003@pec.istruzione.it](mailto:cetd010003@pec.istruzione.it)

ITE GALLO DI AVERSA AOOITE\_GALLO  
Prot. 0002922 del 19/03/2021  
(Uscita)

All’Albo on line  
Al sito web  
Agli Atti

## OGGETTO: Avviso di vendita dei beni non più funzionali

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTE** le Linee Guida per la gestione del patrimonio e degli inventari da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali, ai sensi dell’art. 29, comma 3, del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, di cui alla Circolare MIUR prot. n. 4083 del 23/02/2021;

**VISTI** gli artt. 33 e 34 del D.I. n. 129 del 28/08/2018 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle II.SS.”;

**VISTO** l’allegato elenco dei beni non più funzionali;

**ACCERTATO** che non esistono responsabilità amministrative e contabili a carico di nessuno e, pertanto, non sussiste l’obbligo del reintegro patrimoniale;

### DISPONE

1. Con la presente comunicazione, pubblicata all’Albo on-line dell’Istituto in data odierna e pubblicata sul sito web della scuola, la vendita dei beni della scuola, come da elenco allegato, in quanto beni non più funzionali.
2. I predetti beni saranno ceduti al miglior offerente sulla base dell’offerta a corpo, che dovrà pervenire all’ufficio didattica in busta chiusa, sigillata e recante esternamente **il mittente** la dicitura “**Gara per la vendita di beni dismessi**”, entro e non oltre le **ore 12 del giorno 23 marzo 2021**;
3. L’Istituto non si assume alcuna responsabilità in caso di eventuali ritardi e non terrà conto della data apposta sul timbro postale.
4. L’aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

- 5. Il prezzo base di vendita è pari a € 150,00;**
6. La partecipazione è aperta a tutti gli interessati i quali dovranno dichiarare di sollevare l'Istituto da qualsiasi responsabilità connessa all'utilizzo futuro del bene acquistato e dovranno farsi carico delle spese di smontaggio, trasporto ed eventuale smaltimento.
7. In caso di aggiudicazione della gara, l'acquirente garantirà quanto segue:
- A. Stipula del contratto di cessione dei beni entro e non oltre **tre giorni** dall'aggiudicazione definitiva;
  - B. Saldo del prezzo entro e non oltre **tre giorni** dalla stipula del contratto di cessione e contestuale consegna dell'attestazione del versamento di quanto pattuito sul seguente conto corrente bancario della scuola, IBAN: **IT 33 I 06230 74791 000056750969** con la causale **“prezzo per acquisto beni dismessi”**;
  - C. L'assunzione a proprio carico di tutte le spese connesse all'adempimento (smontaggio, trasporto e smaltimento);
  - D. L'impegno di esonerare l'Istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità connessa all'utilizzo del bene acquistato.
8. A parità di offerta la gara sarà aggiudicata seguendo l'ordine di priorità di seguito elencato:
- A. Genitore di alunno dell'Istituto;
  - B. Personale dell'Istituto;
  - C. Personale di altre Istituzioni Scolastiche;
  - D. Associazioni, ONLUS, altri Enti Pubblici;
  - E. Altri offerenti
9. Nel caso in cui la gara dovesse andare deserta, si procederà alla cessione gratuita ad altra istituzione scolastica.
10. Esperiti inutilmente i punti precedenti, si procederà ad inviare i beni alla discarica pubblica, tenendo presente la normativa vigente in materia di inquinamento ambientale.
11. Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente provvedimento, si rimanda alla normativa vigente in materia.

**Il Dirigente Scolastico**  
Prof.ssa Vincenza Di Ronza  
*Firmato digitalmente ai sensi del c.d. CAD e norme collegate*

**ELENCO DEI BENI DISMESSI ED IN VENDITA**

<b>N. INVENTARIO</b>	<b>DESCRIZIONE BENE</b>
da n. 102 a n. 111	SEDIE COLLEGATE PER TRIS

**OGGETTO: OFFERTA ACQUISTO BENI DISMESSI**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_

- Genitore dell'alunno \_\_\_\_\_;
- Personale interno dell'Istituto;
- Personale di altra Istituzione Scolastica \_\_\_\_\_;
- Rappresentante legale dell'Associazione, ONLUS, altro Ente Pubblico \_\_\_\_\_;
- Rappresentante legale dell'impresa \_\_\_\_\_;
- privato cittadino;

per l'acquisto dei beni dismessi di seguito specificati, offre il **prezzo complessivo di €** \_\_\_\_\_

N. INVENTARIO	DESCRIZIONE BENE
da n. 102 a n. 111	SEDIE COLLEGATE PER TRIS

In caso di aggiudicazione della gara, il sottoscritto garantisce quanto segue:

1. Stipula del contratto di cessione dei beni entro e non oltre **tre giorni** dall'aggiudicazione definitiva;
2. Saldo del prezzo entro e non oltre **tre giorni** dalla stipula del contratto di cessione e contestuale consegna dell'attestazione del versamento di quanto pattuito sul seguente conto corrente bancario della scuola, IBAN: **IT 33 I 06230 74791 000056750969** con la causale "**prezzo per acquisto beni dismessi**";
3. L'assunzione a proprio carico di tutte le spese connesse all'adempimento (smontaggio, trasporto e smaltimento);
4. L'impegno di esonerare l'Istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità connessa all'utilizzo del bene acquistato.

\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_  
**N.B.: ALLEGARE DOCUMENTO DI IDENTITÀ**