



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ITE GALLO DI AVERSA AOOITE_GALLO
Prot. 0001777 del 21/02/2020
(Uscita)



Istituto Tecnico Economico "Alfonso Gallo"

Via dell'Archeologia 91, 81031 Aversa(CE)

Tel. 0818132821 Mail: CETD010003@ISTRUZIONE.it - PEC: CETD010003@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 81000710616 - C.M.: CETD010003 - C.U.U.: UFWLRQ

CONTRATTO IN FORMA PUBBLICA

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Fondo di Rotazione – Programma Operativo Complementare “Per la Scuola” Avviso pubblico prot. AODGEFID/9901 del 20 aprile 2018 “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 – Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5. Autorizzazione prot. n. AODGEFID/12250 del 15/04/2019.

Progetto: “*Turisti in Spagna*” - Codice identificativo di progetto: 10.6.6B-FSEPON-CA-2019-81

CIG: **Z902C11CCB** - CUP: **B38H18016880007**

REPUBBLICA ITALIANA

Oggi, Venerdì 21 Febbraio 2020 ad Aversa (CE) presso l’Istituto Tecnico Commerciale “Alfonso Gallo” si è proceduto a stilare il seguente accordo tra

- La Dott.ssa Vincenza Di Ronza Dirigente Scolastico, in qualità di rappresentante legale dell’Istituto Scolastico ITC “A. Gallo”, presente in loco;
- La Dott.ssa Blanca Gadea Fitera Crespi in qualità di rappresentante legale (consejero delegado) della società Motum European Projects, con sede legale in calle Reina Doña Germana, número 29, bajo, 46005 Valencia, C.F. (NIF) B40640807 (collegata via Skype);
- Il Dott. Salvatore De Santis, DSGA, in qualità di Ufficiale rogante, presente in loco;

PREMESSO

che il Dirigente Scolastico, con Determina dirigenziale Prot. n. 1626 del 18.02.2020, ha affidato (ai sensi dell’art. 36, comma 2 lett. a), del D.Lgs. 50 del 2016, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, alla Società Motum European Projects, con sede legale in calle Reina Doña Germana, número 29, bajo, 46005 Valencia, C.F. (NIF) B40640807 i servizi per la realizzazione del progetto PON “Turisti in Spagna” Codice identificativo di progetto: 10.6.6B-FSEPON-CA-2019-81 relativo all’avviso MIUR prot. AODGEFID/9901 del 20/04/2018 – Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5.,

Si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1 - Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 - Fonti

L'esecuzione del presente contratto è regolata:

- dalle clausole e dai documenti richiamati nel presente contratto;
- dai seguenti Regolamenti Comunitari: Reg. (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, Reg. (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e Reg. (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);”
- dalla Circolare autorizzativa prot. n. AOODGEFID/12250 del 15/04/2019;
- dalla normativa comunitaria e nazionale vigente, con particolare riferimento alla normativa in materia di appalti pubblici, D.Lgs. 50 del 2016, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56.

Art. 3 – Oggetto e Modalità di espletamento dell’incarico

Oggetto del presente contratto è lo svolgimento dei servizi per la realizzazione del percorso di **Alternanza Scuola - Lavoro** da espletare a **Siviglia (Spagna)** nell’ambito del **progetto PON “Turisti in Spagna” codice identificativo di progetto: 10.6.6B-FSEPON-CA-2019-81** relativo all’avviso MIUR prot. AOODGEFID/9901 del 20/04/2018 – Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5.

I servizi del presente contratto comprendono:

- Attività di supporto nella realizzazione della **preparazione pre-partenza** mediante un proprio incaricato; fornitura di materiale informativo/formativo necessario alla mobilità e assistenza nella produzione documentale tecnico-amministrativa necessaria alla scuola per la realizzazione del progetto PON;
- **Volo A/R dall’aeroporto di Napoli all’aeroporto di Siviglia**, incluso un bagaglio da stiva (20 kg) e un bagaglio a mano, per **15 allievi** e **2 docenti** accompagnatori (eventuale avvicendamento di due tutor da concordare);
- **Transfer** dall’aeroporto di Siviglia all’accommodation, e viceversa per il ritorno;
- **Meet and greet**: accoglienza a Siviglia da parte di un referente di Motum European Projects che accompagnerà il gruppo presso la struttura ricettiva;
- Alloggio presso famiglie selezionate per gli studenti ed in albergo in camere singole con bagno privato per i docenti (in base alla disponibilità alberghiera nel periodo di permanenza, che sarà concordato tra l’Istituto scolastico e l’ente aggiudicatario);
- Vitto: colazione, pranzo e cena verranno serviti presso le famiglie per gli studenti e presso la struttura ricettiva per gli accompagnatori. Per il pranzo verrà fornito al gruppo un **packet lunch**, compatibilmente con gli orari di lavoro degli studenti. La selezione dei menù terrà conto di eventuali intolleranze o allergie o altre esigenze specifiche accertate mediante certificato medico;
- **Tutoraggio e monitoraggio** da parte del referente della società Motum European Projects per tutta la durata del soggiorno, soprattutto per quel che riguarda la gestione degli **stage in azienda**, delle attività e di eventuali criticità;
- **Travel Card** valida per l’utilizzo dei trasporti locali per tutta la durata del soggiorno estero, per **15 studenti** e **2 docenti** accompagnatori;
- Individuazione delle aziende ospitanti, mediante un’accurata **attività di matching** tra il profilo del partecipante e le aziende che potranno ospitare percorsi di Alternanza Scuola-Lavoro;
- **Tirocini lavorativi** presso aziende attinenti al profilo professionale degli studenti;
- Certificazione delle competenze acquisite durante il percorso di Alternanza Scuola-Lavoro attraverso il rilascio dell’**Europass Mobility Certificate**;
- **Walking Tour** della città di **Siviglia** alla scoperta della storia della città e dei suoi principali luoghi di interesse;

Art. 4 - Durata

Il presente contratto vincola l'affidatario dalla data della sua sottoscrizione.

Il servizio richiesto sarà realizzato obbligatoriamente nel periodo che va dal 15/04/2020 al 13/05/2020, per complessivi **28 giorni**.

Art. 5 – Importo e Modalità di pagamento

Il corrispettivo dovuto all'esecutore del presente contratto viene determinato, giusta determina di affidamento Prot. n. 1626 del 18.02.2020, in € 36.779,00 IVA inclusa.

Il servizio/fornitura oggetto del presente contratto è finanziato dal Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 *“Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento”* approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea .

Il corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità:

- **anticipazione del 30%** dell'importo complessivo aggiudicato, entro 10 giorni dalla ricezione dell'acconto da parte del Ministero, previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente;
- **50%** dell'importo complessivo aggiudicato, entro 10 giorni dalla ricezione dell'acconto da parte del Ministero, previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente e di un report che evidenzi lo stato di avanzamento lavori ed eventuali criticità circa la realizzazione delle attività del servizio.
- **restante 20%** dell'importo complessivo aggiudicato, a titolo di saldo, previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente e di un report finale delle attività realizzate per i servizi, entro 10 giorni dalla ricezione dell'acconto da parte del Ministero.

Art. 6 - Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

Per i pagamenti di cui al precedente articolo e per gli effetti di cui alla Legge del 13 agosto 2010. N. 136, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge.

L'aggiudicatario si impegna a:

- utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;
- riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG: Z902C11CCB) e il codice unico di progetto (CUP B38H18016880007) successivamente comunicato;
- comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;
- rispettare ogni obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato in questa sede.

Art. 7 - Obblighi dell'esecutore del contratto

L'affidatario si impegna ad eseguire tutte le attività derivanti a qualunque titolo dal presente contratto e piano di lavoro approvato dall'Istituto Scolastico, secondo le condizioni, modalità e termini ivi contenute senza aver diritto ad alcun compenso ulteriore oltre il corrispettivo di cui all'art. 5.

Sono a carico dell'affidatario, intendendosi ricompresi nel corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed i rischi relativi e/o connessi alle attività ed agli adempimenti necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l'espletamento delle stesse o, comunque, opportuna per un corretto adempimento delle obbligazioni previste.

L'affidatario si obbliga ad eseguire le attività a "perfetta regola d'arte" e nel rispetto di tutte le norme e prescrizioni, anche di tecniche e di sicurezza vigenti e di quelle eventualmente emanate nel corso della durata contrattuale.

L'affidatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione e disciplina infortunistica assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, si impegna a rispettare nell'esecuzione delle prestazioni derivanti dal presente contratto le norme di cui al D.Lgs del 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.

L'affidatario, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara e garantisce che tutte le risorse impiegate nello svolgimento delle attività definite dal presente contratto sono dotate di idonea copertura assicurativa per danni riportati nell'esecuzione delle prestazioni in tutti i luoghi in cui si svolgerà la stessa.

L'affidatario si impegna a mantenere, durante l'esecuzione del contratto, un costante raccordo con l'Istituto Scolastico, e a collaborare al raggiungimento degli obiettivi che quest'ultimo ha, in qualità di beneficiario del PON *"Per la Scuola: Competenze e Ambienti per l'apprendimento"*.

Si impegna, altresì, a fornire dati e informazioni utili affinché l'Istituto Scolastico sia in grado di rispondere a richieste ed istanze nei confronti dell'Autorità di Gestione del PON *"Per la Scuola: Competenze e Ambienti per l'apprendimento"*.

La violazione degli obblighi previsti dal presente articolo, potrà dar luogo al risarcimento di ogni danno nei confronti dell'Istituto Scolastico, e nei casi più gravi, alla risoluzione del contratto, ai sensi del presente contratto.

Art. 8 – Obblighi della Stazione appaltante

In considerazione dell'oggetto dell'appalto che impone la programmazione con adeguato anticipo delle attività da svolgere per un numero di allievi prestabilito, la stazione appaltante si impegna a rimborsare all'azienda appaltatrice tutte le somme di cui all'art. 5, da quest'ultima erogate in esecuzione del presente contratto, anche nel caso in cui dovessero ricorrere variazioni del numero dei partecipanti comunicate oltre la data di sottoscrizione del presente. A tale data l'importo di cui all'art. 5 s'intenderà inderogabilmente definito e non suscettibile di variazione negativa.

Art.9 - Proprietà dei prodotti e servizi forniti

L'Istituto Scolastico acquisisce la titolarità esclusiva dei prodotti e servizi forniti, a seguito del presente contratto. Pertanto, potrà disporre senza alcuna restrizione la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la vendita, la duplicazione e la cessione anche parziale di dette opere dell'ingegno o materiali.

L'aggiudicatario dovrà espressamente fare richiesta per iscritto all'Istituto Scolastico per l'utilizzo dei suddetti prodotti/servizi. L'Istituto Scolastico, a fronte di tale richiesta, potrà o meno autorizzare l'utilizzo dei suddetti prodotti e/o servizi da parte dell'affidatario del servizio oggetto del presente contratto.

Art. 10 - Inadempienze, ritardi e penalità

L'Istituto Scolastico si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'affidatario. In caso di esecuzione irregolare, mancato rispetto di quanto espressamente indicato nel presente contratto, l'Istituto Scolastico fisserà, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 c.c., comma 2, il termine di 15 gg entro cui l'affidatario dovrà adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali.

Nel caso in cui l'affidatario non provveda alla corretta e integrale esecuzione del servizio per cause ad esso imputabili, l'Istituto Scolastico avrà la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento, ovvero, in alternativa richiedere il pagamento di una penale pari al 10% dell'importo contrattuale, oltre al risarcimento dei danni conseguiti.

Nel caso in cui il ritardo ecceda i giorni 30 l'Amministrazione, senza obbligo o bisogno di messa in mora, ha la facoltà insindacabile di risolvere il contratto senza che l'affidatario inadempiente possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal Reg. UE n. 679/16, in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente atto esecutivo circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione dell'atto medesimo.

Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto esecutivo sono esatti e corrispondono al vero. Con il presente atto, le parti eseguiranno il trattamento dei dati necessari all'esecuzione del contratto stesso, in ottemperanza agli obblighi previsti dalla legge. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Con la sottoscrizione del presente atto, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dagli artt. 13 e 14 del Reg. UE n. 679/16, ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal medesimo decreto.

Art. 12 Risoluzione del contratto - Recesso

Costituisce causa di immediata risoluzione del contratto:

- La violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità sui flussi finanziari, di cui alla legge 13.08.2010, n. 136;
- La perdita anche di uno dei requisiti prescritti per l'affidamento del servizio;
- L'irrogazione di penali per un importo superiore al 10% dell'importo contrattuale;
- La perdita, in capo all'appaltatore, della capacità generale a stipulare con la pubblica Amministrazione, anche temporanea, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- La violazione del requisito di correttezza e regolarità contributiva, fiscale e retributiva da parte dell'appaltatore;
- La violazione delle norme in tema di sicurezza del lavoro e trattamento retributivo dei lavoratori dipendenti.

Nel caso di risoluzione, l'esecutore ha diritto soltanto al pagamento dei lavori regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

La stazione appaltante ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto previo pagamento dei servizi eseguiti, oltre il decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.

Nel caso di risoluzione, l'Istituto Scolastico, senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento di comunicazione scritta, procederà ad incamerare, a titolo di penale, il deposito cauzionale di cui al presente contratto ed all'esecuzione in danno del servizio nonché all'azione di risarcimento del danno subito e di ogni maggior danno, salvo sempre l'esperimento di ogni altra azione che ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

Art. 14 – Cessione del contratto

È fatto assoluto divieto di cessione del presente contratto.

Art. 15 – Definizione delle controversie

I termini e le prescrizioni contenuti nel presente disciplinare operano di pieno diritto, senza obbligo per l'Ente appaltante della costituzione in mora del professionista.

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal disciplinare e che non si fossero potuti definire in via bonaria saranno, differiti al foro di Napoli Nord. È esclusa la clausola arbitrale.

Art. 16 – Trasparenza

L'affidatario espressamente ed irrevocabilmente:

- attesta che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la stipula del presente contratto;
- dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, in ogni caso volte a facilitare la stipula del contratto stesso;
- si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di denaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente contratto rispetto agli obblighi assunti, né a compiere azioni in ogni caso volte agli stessi fini.

Art. 17 – Disposizioni finali

L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è dall'Amministrazione affidato e dalla ditta accettato in solido, e sarà dalla medesima adempiuto sotto le direttive impartite dall'Amministrazione stessa.

Saranno a carico dell'affidatario le spese di carta da bollo del presente contratto, nonché le imposte o tasse nascenti dalle vigenti disposizioni.

Per quanto concerne l'incarico affidato, ai fini della presente convenzione, le Parti eleggono domicilio:

- Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Vincenza Di Ronza, nella qualità come sopra identificata e per ragioni connesse alla carica ricoperta, presso dell'Istituto Tecnico Economico "A.Gallo" con sede in Via dell'Archeologia, 91, 81031 Aversa (CE);
- La Dott.ssa Blanca Gadea Fitera Crespi in qualità di rappresentante legale della società Motum European Projects, presso la sede legale in calle Reina Doña Germana, número 29, bajo, 46005 Valencia.

Il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata, con spese ad esclusivo carico dell'aggiudicatario.

Il presente atto verrà registrato solo "in caso d'uso" ai sensi del 2° Comma dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente ai sensi del CAD (D.Lgs. 82/05 e ss.mm.ii.).

ISTITUTO SCOLASTICO
DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Vincenza Di Ronza

IMPRESA
LEGALE RAPPRESENTANTE/TITOLARE
Dott.ssa Blanca Gadea Fitera Crespi