

AREE FFSS a.s. 2021/2022	COMPITI	COMPETENZE
PTOF	<p>Elaborazione/Aggiornamento del PTOF. Predisposizione di un mini-ptof per le famiglie scaricabile dal sito della scuola. Partecipazione all'elaborazione del Piano di Miglioramento. Report periodici al Collegio. Partecipazione al Nucleo Interno di Valutazione. Cooperazione con i Collaboratori del Dirigente e le altre FFSS. Inserimento della documentazione di competenza dell'area sul sito web dell'Istituto.</p>	<p>Conoscenza della normativa afferente all'area. Competenze progettuali ed organizzative. Elaborazione di questionari, raccolta e gestione dati anche di tipo informatico. Competenze informatiche. Conoscenza del PTOF e dei bisogni formativi del Territorio. Competenze comunicativo-relazionali.</p>
VALUTAZIONE QUALITA' DOCUMENTAZIONE	<p>Progettazione e realizzazione dell'attività di valutazione e auto-valutazione di Istituto. Cura del Rapporto di AutoValutazione e del Piano di Miglioramento. Rendicontazione sociale. Coordinamento del Nucleo Interno di Valutazione. Cura degli aggiornamenti della normativa d'Istituto. Produzione ed organizzazione della modulistica, controllo delle procedure, adeguamento alla normativa vigente. Cooperazione con i Collaboratori del Dirigente e le altre FFSS. Inserimento della documentazione di competenza dell'area sul sito web dell'Istituto.</p>	<p>Conoscenza della normativa afferente all'area. Competenze progettuali ed organizzative. Raccolta, elaborazione e gestione dati e documentazione. Letteratura essenziale sulle strategie di formazione e teorie curriculari. Competenze informatiche. Competenze comunicativo-relazionali e di conduzione di gruppi.</p>
SUPPORTO AL LAVORO DEI DOCENTI	<p>Analisi delle esigenze formative e predisposizione del Piano di formazione ed aggiornamento. Accoglienza dei nuovi docenti (in ingresso e in itinere). Fase istruttoria del Collegio e dei Cdc, di concerto con i Collaboratori del D.S. Cooperazione con i Collaboratori del Dirigente e le altre FFSS. Partecipazione al Nucleo Interno di Valutazione. Inserimento della documentazione di competenza dell'area sul sito web dell'Istituto.</p>	<p>Capacità progettuali ed organizzative. Raccolta, elaborazione, gestione dati e documentazione. Conoscenza del PTOF. Conoscenza della normativa afferente l'area. Conoscenza delle tecniche di comunicazione e di cooperazione. Competenze comunicativo-relazionali e di conduzione di gruppi. Letteratura essenziale sulle strategie di formazione. Competenze informatiche.</p>
CONTINUITA' ORIENTAMENTO STUDENTI	<p>Progettazione, coordinamento e gestione delle attività di continuità/orientamento. Interventi e servizi per gli studenti nell'ottica dell'inclusività. Attività di collegamento tra consulta provinciale e organi studenteschi. Partecipazione al Nucleo Interno di Valutazione. Cooperazione con i Collaboratori del Dirigente e le altre FFSS</p>	<p>Conoscenza della normativa afferente all'area. Competenze progettuali. Raccolta, elaborazione e gestione dati. Competenze informatiche. Conoscenza delle risorse formative del Territorio. Competenze comunicativo-relazionali. Capacità organizzative.</p>

RAPPORTI**SCUOLA-FAMIGLIA**

Predisposizione del Piano di comunicazione con le famiglie e di iniziative progettuali mirate ad aumentare la visibilità della Scuola. Coinvolgimento delle famiglie nelle attività e loro formazione per gli OOCC. Coordinamento dei rapporti Scuola - famiglia, con particolare attenzione agli studenti a rischio di dispersione/disagio. Cooperazione con i Collaboratori del Dirigente e le altre FFSS. Partecipazione al Nucleo Interno di Valutazione . Inserimento della documentazione di competenza dell'area sul sito web dell'istituto.

Conoscenza della normativa afferente all'area.
Competenze progettuali.
Raccolta, elaborazione e gestione dati.
Competenze informatiche.
Conoscenza delle risorse del Territorio.
Capacità organizzative.
Competenze comunicativo - relazionali.