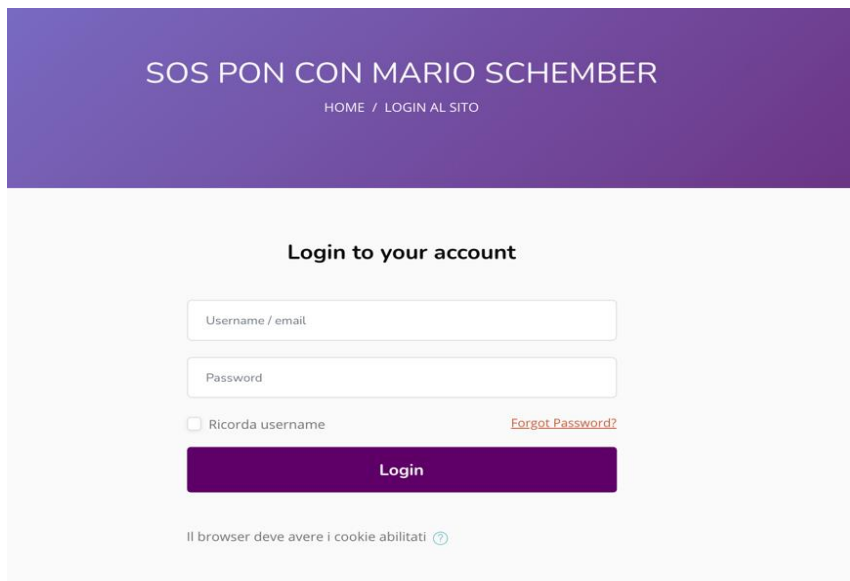


## SOS PON con Mario Schember



SOS PON CON MARIO SCHEMBER  
HOME / LOGIN AL SITO

Login to your account

Username / email

Password

Ricorda username [Forgot Password?](#)

Login

Il browser deve avere i cookie abilitati

Per poter **accedere al corso** basta cliccare sul link:

<https://www.testmoodle.com/042/course/index.php>

e fare **login** usando:

- l'**indirizzo e-mail** al quale ha ricevuto queste istruzioni
- la password **Pearson2020**

Ogni utente ha il suo account personale e viene iscritto al **Gruppo della propria scuola.**

Nella homepage della piattaforma vedrà:

- Il corso di formazione online in sincrono SOS PON
- La piattaforma in autoformazione
- Il blog SOS PON



Updated 18/07/21  
Corso di formazione online SOS PON – in sincrono



Updated 8/07/21  
Piattaforma eLearning SOS PON - studio autonomo

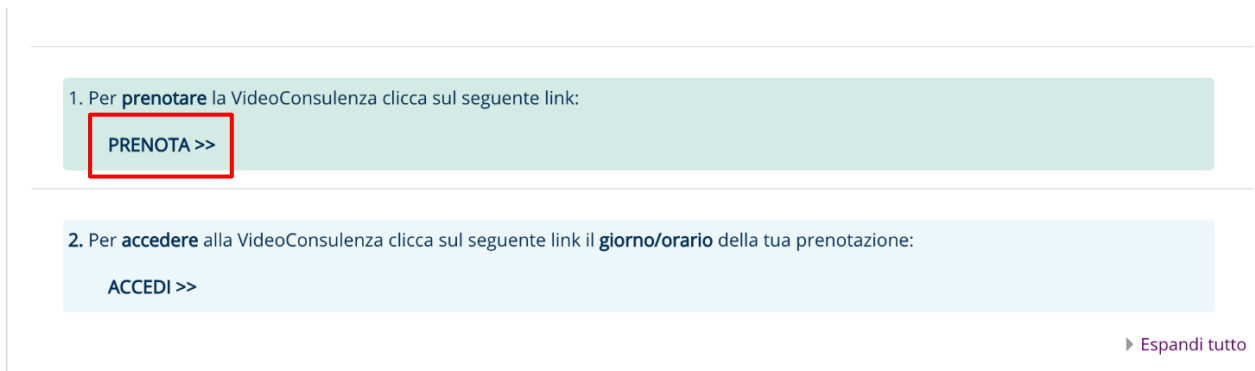


Updated 8/07/21  
Blog SOS PON con Mario Schember

Per accedere ai vari contenuti, basta cliccare sul titolo del prodotto di interesse

## Come prenotare le sessioni sul calendario (solo per il tutor/referente)

La **prenotazione della Videoconsulenza viene fatta da un solo utente del Gruppo scuola, il tutor del corso**, per tutti gli utenti del gruppo



1. Per **prenotare** la VideoConsulenza clicca sul seguente link:

**PRENOTA >>**

2. Per **accedere** alla VideoConsulenza clicca sul seguente link il **giorno/orario** della tua prenotazione:

ACCEDI >>

▶ Espandi tutto

Per fare la prenotazione cliccare su **PRENOTA >>**

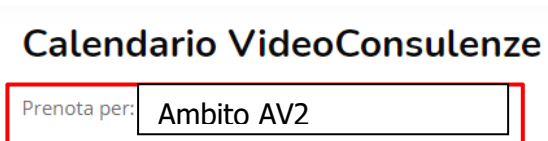
Nella finestra successiva alla voce **“Prenota per” selezionare il proprio Gruppo Scuola**



**Calendario VideoConsulenze**

Prenota per: Scegli...

ad esempio:



**Calendario VideoConsulenze**

Prenota per: Ambito AV2

Scegliere la fascia oraria desiderata, quindi selezionare il tasto **Prenota**

### Orari disponibili

La tabella seguente mostra tutte le fasce orarie disponibili per un appuntamento. Scegli cliccando sul pulsante corrispondente "Prenota". Se avete bisogno di fare un cambiamento in seguito è possibile rivisitare questa pagina.

È possibile prenotare un appuntamento in questa agenda.



Data	Inizio	Fine	Luogo	Commenti	Docente	Sessione di gruppo	
martedì, 12 ottobre 2021	15:00	18:00			Mario Schember	Limitata (30/30 sinistra)	<b>Prenota</b>
martedì, 19 ottobre 2021	15:00	18:00			Mario Schember	Limitata (30/30 sinistra)	<b>Prenota</b>
martedì, 26 ottobre 2021	15:00	18:00			Mario Schember	Limitata (30/30 sinistra)	<b>Prenota</b>

Nella finestra successiva vengono visualizzate tutte le prenotazioni effettuate dal proprio Gruppo scuola:

### Calendario VideoConsulenze

Prenota per: Gruppo 1

#### Prossime fasce orarie

Data	Docente	Luogo	Commenti	Altri partecipanti	
venerdì, 2 luglio 2021 10:00 - 10:15	Mario Schember			 utente 1 Gruppo 1  utente 2 Gruppo 1	<b>Elimina prenotazione</b>

Una volta effettuata la prenotazione arriverà e-mail di conferma all'utente che ha prenotato la sessione. Per **cancellare** la prenotazione selezionare il tasto **Elimina prenotazione**

A questo punto il tutor comunicherà ai colleghi le date del corso.

## Come partecipare al Corso

Per accedere alla VideoConsulenza, **il giorno/orario della prenotazione** tutti i docenti/personale ATA della scuola, dopo aver fatto accesso alla piattaforma e aver selezionato il Corso di formazione SOS PON

devono cliccare su **ACCEDI >>**

1. Per **prenotare** la VideoConsulenza clicca sul seguente link:

[PRENOTA >>](#)

2. Per **accedere** alla VideoConsulenza clicca sul seguente link **il giorno/orario** della tua prenotazione:

[ACCEDI >>](#)



Per partecipare selezionare il tasto **Partecipa alla sessione**

### VIDEOCONFERENZA

Per poter accedere, è necessario che ci sia almeno un moderatore collegato (docente/formatore). E' consigliato aver installato il programma WebEx Meeting.

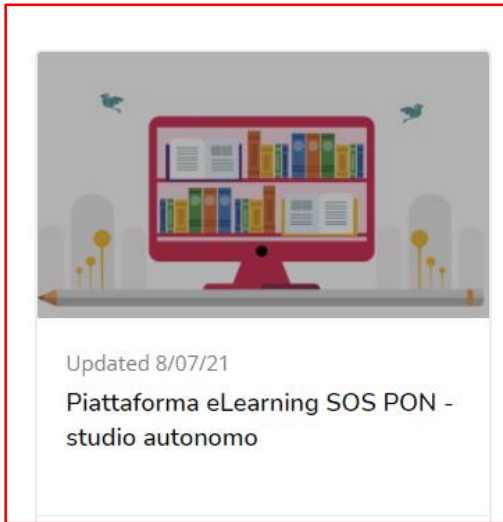
[Partecipa alla sessione](#)

[Visualizza lezioni registrate \(se disponibili\)](#)

In questa sezione saranno disponibili le **registrazioni delle videoconsulenze** svoltesi in diretta con il formatore (selezionando il tasto "Visualizza lezioni registrate").

Le chiediamo di accedere alla sessione con microfono e videocamera spenti, per evitare che nella registrazione compaiano il suo audio e il suo video, ma avrà facoltà di aprire il microfono all'occorrenza. Lei potrà interagire con il formatore e gli altri partecipanti con il microfono oppure tramite chat, leggibile a tutti e che comparirà nella registrazione.

## Piattaforma in autoformazione



Oltre alle sessioni in sincrono con il formatore, è disponibile una piattaforma in autoformazione, disponibile 24h/24h e 7 giorni su 7.

Selezionando dall'homepage la finestra **Piattaforma eLearning** si aprirà una nuova finestra contenente vari materiali suddivisi in 6 moduli, a seconda dell'argomento.

Dopo aver superato i vari test sarà possibile scaricare l'attestato di partecipazione.



All'interno del corso sono disponibili:

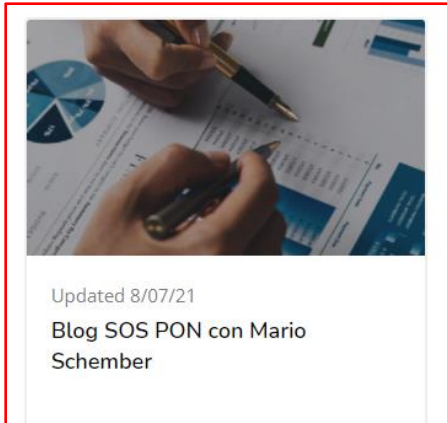
- Videolezioni
- Slide [PDF]
- Dispense di approfondimento [Guida PDF sfogliabile]
- Questionari di autovalutazione
- Attestato di partecipazione

► MODULO 1. Gli acquisti nella Pubblica Amministrazione



1.1 L'affidamento diretto [Videolezione]  
1.2 L'affidamento diretto [PDF - SLIDE]  
1.3 La procedura negoziata [Videolezione]  
1.4 La procedura negoziata [PDF - SLIDE]  
1.5 Gli acquisti nella Pubblica Amministrazione [Guida PDF sfogliabile]  
1.6 Test - MODULO 1. Gli acquisti nella Pubblica Amministrazione

## Come accedere al Blog



Per **accedere al BLOG** selezionare **Blog SOS PON** dall'homepage.

Si aprirà la finestra

Blog SOS PON con Mario Sember Il tuo stato di avanzamento ?

Pearson Italia, in collaborazione con **Mario Sember**, propone alle scuole e ai singoli interessati un progetto di formazione, servizio e assistenza procedurale e tecnica per la **gestione dei PON FESR e FSE**.

Il progetto, articolato in diverse forme di servizio e attività formative ha l'obiettivo di supportare DS, DSGA, personale ATA e docenti referenti nelle procedure di progettazione, organizzazione, gestione e rendicontazione dei PON.

L'obiettivo? Accompagnare Dirigenti Scolastici, Direttori Amministrativi, Personale ATA e docenti di supporto alla **organizzazione e gestione dei progetti europei**, a partire dalla normativa che sta alla base delle procedure di acquisto e della selezione del personale impegnato nei vari ruoli, fino alla **gestione delle piattaforme GPU e SIF**.

[▶ Espandi tutto](#)

▶ Termini e Condizioni d'uso – Codice di condotta digitale URL: 3  
Stato di avanzamento: 0 / 1

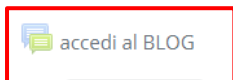
▼ BLOG SOS PON

 [accedi al BLOG](#)

**Accesso vincolato** Condizioni per l'accesso: L'attività **Confermo di aver letto e di accettare i Termini e Condizioni d'uso e il Codice di condotta digitale (OBBLIGATORIO)** deve risultare spuntata come completata

Dopo aver accettato i Termini e le Condizioni d'Uso del prodotto, sarà possibile accedere al Blog cliccando su "Accedi al Blog"

















### ▼ BLOG SOS PON



**Accesso vincolato** Condizioni per l'accesso: L'attività **Confermo di aver letto e di accettare i Termini e Condizioni d'uso e il Codice di condotta digitale (OBBLIGATORIO)** deve risultare spuntata come completata

Una volta entrati nel blog compariranno **tutti gli argomenti di Discussione**

Aggiungi un argomento di discussione


Discussione	Iniziato da	Ultimo intervento ↓	Repliche	Sottoscrivi
☆ Delibere Collegio Docenti e Consiglio d'Istituto	 [Redacted] 21 giu 2021	 Mario Schember 21 giu 2021	2	<input type="checkbox"/> Sottoscrivi questa discussione ⋮
☆ Utilizzo dell'Insegnante Tecnico Pratico nei PON	 [Redacted] 17 giu 2021	 Mario Schember 21 giu 2021	1	<input type="checkbox"/> Sottoscrivi questa discussione ⋮
☆ QUESTIONI COMMERCIALI	 [Redacted] 21 giu 2021	 Gianluca Pellecchia [staff Pearson] 21 giu 2021	0	<input type="checkbox"/> Sottoscrivi questa discussione ⋮
☆ la gestione delle piattaforme FSE	 Mario Schember 17 giu 2021	 Mario Schember 18 giu 2021	2	<input type="checkbox"/> Sottoscrivi questa discussione ⋮
☆ La gestione della piattaforma SIF	 Mario Schember 17 giu 2021	 Gianluca Pellecchia [staff Pearson] 17 giu 2021	1	<input type="checkbox"/> Sottoscrivi questa discussione ⋮
☆ La gestione degli acquisti su Mepa	 Mario Schember 17 giu 2021	 Mario Schember 17 giu 2021	0	<input type="checkbox"/> Sottoscrivi questa discussione ⋮
☆ Selezione degli esperti e tutor	 Mario Schember 17 giu 2021	 Mario Schember 17 giu 2021	0	<input type="checkbox"/> Sottoscrivi questa discussione ⋮
☆ Codice degli appalti	 Mario Schember 17 giu 2021	 Mario Schember 17 giu 2021	2	<input type="checkbox"/> Sottoscrivi questa discussione ⋮

Per partecipare al Blog con una domanda o un'osservazione **selezionare l'argomento di riferimento**






Aggiungi un argomento di discussione

Discussione	Iniziato da	Ultimo intervento ↓	Replike	Sottoscrivi
☆ Delibere Collegio Docenti e Consiglio d'Istituto	 [redacted]	 Mario Sember 21 giu 2021	2	<input type="checkbox"/> Sottoscrivi questa discussione
☆ Utilizzo dell'Insegnante Tecnico Pratico nei PON	 [redacted] 17 giu 2021	 Mario Sember 21 giu 2021	1	<input type="checkbox"/> Sottoscrivi questa discussione
☆ QUESTIONI COMMERCIALI	 [redacted] 21 giu 2021	 Gianluca Pellecchia [staff Pearson] 21 giu 2021	0	<input type="checkbox"/> Sottoscrivi questa discussione

Per scrivere una domanda o un post **selezionare il tasto Rispondi**

 documenti PON ESTATE  
di Mario Sember - giovedì, 17 giugno 2021, 15:45

Documenti iniziali + cronoprogramma

-  CRONOLOGIA PROCEDURE FSE SOCIALITA E APPRENDIMENTO.pdf
-  decreto assunzione in bilancio AZIONE 10.1.1.docx
-  decreto assunzione in bilancio AZIONE 10.2.2.docx
-  Disseminazione AZIONE 10.1.1A.docx
-  Disseminazione AZIONE 10.2.2A.docx

[Permalink](#) [Rispondi](#)



**Per difficoltà tecniche e di accesso**

[www.pearson.it/supporto](http://www.pearson.it/supporto)

**indicando in fase di richiesta il codice piattaforma 9788891925640**

**Per problemi di utilizzo della piattaforma**

Formatore Pearson: Mario Schember

**Responsabilità dei contenuti presenti sulla piattaforma:** Pearson non è responsabile dei contenuti pubblicati/condivisi in autonomia sulla sua piattaforma dai corsisti. Sarà esclusiva responsabilità di questi ultimi verificare la liceità di questi materiali ai sensi delle vigenti norme di legge e, in particolare, il rispetto delle disposizioni in materia di protezione del diritto d'autore. Pearson si riserva di rimuovere contenuti che risultassero inopportuni o non conformi a quanto sopra.