



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE “ALFONSO GALLO”

INDIRIZZI: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING – TURISMO

VIA DELL'ARCHEOLOGIA, 91 – 81031 AVERSA (CE) TEL.: 081 813 28 21; 081 502 96 85

*Al Collegio dei Docenti
Agli atti
All'albo e al sito web*

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO AL COLLEGIO DEI DOCENTI PER L'ELABORAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA TRIENNIO 2022-2025, AI SENSI DELLA L.107/2015, ART. 1, C. 14.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge n. 59/97, che ha introdotto l'autonomia delle istituzioni scolastiche e la dirigenza;
- VISTO** il DPR 275/1999, che disciplina l'autonomia scolastica;
- VISTO** l'art. 25 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” che attribuisce al dirigente scolastico, quale garante del successo formativo degli alunni, autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane, per organizzare l'attività scolastica secondo criteri di efficienza e di efficacia, assicurando la qualità dei processi formativi nel rispetto della libertà d'insegnamento dei docenti nonché del diritto all'apprendimento degli studenti;
- VISTA** la Legge 107/2015, con le modifiche introdotte alla previgente normativa;
- CONSIDERATO** che il Collegio dei Docenti, con la legge 107/2015, è chiamato a redigere il Piano triennale dell'offerta formativa;
- che il Piano triennale dell'offerta formativa comprende le opzioni metodologiche, le linee di sviluppo didattico-educativo, le opzioni di formazione e aggiornamento del personale docente e ATA, il fabbisogno di organico funzionale dell'autonomia;
- che per la realizzazione degli obiettivi inclusi nel Piano, le istituzioni scolastiche si avvalgono dell'organico dell'autonomia attribuito;
- VALUTATE** le esigenze formative individuate nel RAV;
- TENUTO CONTO** che il Piano dell'O.F.:
- ha durata triennale
 - comprende il fabbisogno di posti comuni, di sostegno e di potenziamento (docenti)
 - comprende il fabbisogno di personale ATA
 - indica il fabbisogno di attrezzature ed infrastrutture materiali
 - include il piano di miglioramento di cui al RAV (DPR 80/13)
 - prevede i percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento
 - prevede azioni coerenti con il PNSD, Piano nazionale per la scuola digitale
 - è elaborato dal Collegio Docenti, sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione ed amministrazione definiti dal Dirigente scolastico, ed è approvato dal Consiglio di Istituto;



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE “ALFONSO GALLO”

INDIRIZZI: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING – TURISMO

VIA DELL'ARCHEOLOGIA, 91 – 81031 AVERSA (CE) TEL.: 081 813 28 21; 081 502 96 85

PRESO ATTO	del RAV e del P.d.M.;
CONSIDERATO	quanto emerso dai rapporti attivati dal Dirigente Scolastico con le diverse realtà del territorio e delle proposte formulate dagli studenti e dalle famiglie in occasione di incontri informali e formali;
VALUTATE	le peculiarità della scuola, i punti di forza e di debolezza dell'intero sistema, le risorse professionali esistenti, le aspettative di alunni e genitori;

EMANA IL SEGUENTE ATTO DI INDIRIZZO

AREA DEL CURRICOLO

Il PT.O.F., già adeguato ai nuovi ordinamenti, seguirà le linee-guida sintetizzate come di seguito indicato:

- Iniziative volte al pieno successo scolastico, lotta al disagio, alla dispersione e ad ogni forma di discriminazione con attenzione alla promozione di educazione alle pari opportunità e di prevenzione del bullismo e della violenza di genere
- Iniziative di potenziamento dell'offerta formativa e delle attività progettuali (anche attraverso specifiche curvature del curricolo o eventuali novità ordinamentali) per il raggiungimento degli obiettivi formativi individuati come prioritari
- Promozione delle competenze-chiave di cui alla Raccomandazione del Consiglio dell'unione Europea del 22 maggio 2018
- Focus sull'orientamento in ingresso e in uscita
- Scuola in alleanza ed interazione funzionale con la famiglia e l'extra-scuola
- Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica, con particolare riferimento all'educazione ambientale, allo sviluppo ecosostenibile e alla tutela del patrimonio culturale
- Sviluppo delle conoscenze giuridiche, finanziarie, educazione all'imprenditorialità
- Potenziamento dei rapporti con il tessuto produttivo del territorio
- Potenziamento dei Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento
- Potenziamento delle competenze digitali e delle azioni coerenti con il PNSD
- Potenziamento delle competenze linguistiche, anche tramite CLIL
- Percorsi formativi per le eccellenze e valorizzazione del merito
- Sviluppo dei collegamenti con le università.

In particolare, il PTOF deve rispondere in maniera misurabile e valutabile alle indicazioni emerse nel Rapporto di autovalutazione e che vengono qui di seguito richiamate in termini di priorità:

- Risultati scolastici: ridurre il numero degli studenti che abbandonano il percorso di studi nel corso del primo biennio
- Risultati scolastici: ridurre il numero di insuccessi al termine del primo anno di corso
- Risultati nelle prove standardizzate nazionali: ridurre il gap tra gli esiti delle prove standardizzate dell'istituto rispetto a quelli territoriali; ridurre la variabilità dei punteggi tra e dentro le classi

Pertanto, per l'area “Curricolo, progettazione e valutazione” si dovrà prevedere:

- progettazione di una didattica personalizzata con piani di studio comprendenti obiettivi di apprendimento tarati rispetto ai bisogni rilevati
- diffusione di metodologie didattiche innovative
- somministrazione, per le classi seconde, di due o più simulazioni di prove standardizzate nazionali.

Per l'area “Ambiente di apprendimento”:



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE “ALFONSO GALLO”

INDIRIZZI: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING – TURISMO

VIA DELL'ARCHEOLOGIA, 91 – 81031 AVERSA (CE) TEL.: 081 813 28 21; 081 502 96 85

- utilizzo di laboratori e spazi debitamente attrezzati per una didattica innovativa e per lo sviluppo delle competenze base.

In particolare, si incrementerà la progettazione educativa e la valutazione per classi parallele, al fine di ridurre la variabilità tra le classi e garantire a tutti gli studenti uguaglianza di opportunità. A tal fine, un docente esperto, a partire dagli esiti delle prove INVALSI dello scorso anno scolastico, coordinerà le attività per lo svolgimento delle prossime rilevazioni non escludendo la promozione dello studio, analisi e diffusione delle modifiche normative in atto per gli esami di stato.

Si dettagliano, inoltre, i seguenti punti di attenzione.

PROGETTAZIONE ORGANIZZATIVO-DIDATTICA

Si potrà prevedere:

- la possibilità di rimodulare il monte ore annuale di ciascuna disciplina - il potenziamento del tempo scuola anche oltre i quadri orari - l'apertura pomeridiana della scuola e la riduzione del numero di studenti per classe - la diversa articolazione del gruppo classe, anche con il potenziamento del tempo scuola o rimodulazione del monte orario - orario flessibile del curriculum e delle singole discipline - unità di insegnamento non coincidenti con l'unità oraria di lezione - percorsi didattici personalizzati e individualizzati, PDP, PEI, PFP - adesione o costituzione di accordi di rete con altre scuole ed Enti pubblici e privati. Nei periodi di sospensione delle attività didattiche, l'istituto, in sinergia con gli enti locali, potrà promuovere attività educative, ricreative, culturali, artistiche e sportive.

ORIENTAMENTO

Potenziare le procedure di orientamento in ingresso e le iniziative di continuità e di progettazione di un curriculum verticale condiviso con le Scuole secondarie di primo grado del territorio. In relazione a queste ultime, individuare figure di riferimento al fine di condividere percorsi orientativi e realizzare moduli formativi integrati. Potenziare le attività di orientamento in uscita rivolte alle classi quarte e quinte, nonché l'attività di informazione per lo svolgimento dei test universitari.

PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO.

Quale linea di indirizzo, i PCTO avranno durata complessiva non inferiore a 150 ore da attivare nel secondo biennio e nell'ultimo anno di corso. La durata dei percorsi dovrà prevedere la rimodulazione, laddove necessario e sempre in coerenza con il PTOF, della progettazione delle attività già in essere e la distribuzione del monte ore in un'ottica pluriennale. Si ritiene anche opportuno richiamare la correlazione tra colloquio d'esame e PCTO, al fine stimolare la realizzazione di percorsi interdisciplinari e favorire l'innovazione metodologica.

FORMAZIONE IN SERVIZIO

Portare a compimento il piano di formazione in servizio per il personale docente e ATA, formazione che costituisce attività “obbligatoria, strutturale e permanente” collegata con il piano triennale dell'offerta formativa.

Completare i percorsi di formazione già avviati (Formazione Ambito 08 con la Scuola-Polo) ed attivare quelli che si rendano ancora necessari per sostenere i docenti nel perseguire le priorità stabilite.



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE “ALFONSO GALLO”

INDIRIZZI: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING – TURISMO

VIA DELL'ARCHEOLOGIA, 91 – 81031 AVERSA (CE) TEL.: 081 813 28 21; 081 502 96 85

Migliorare l'azione didattica e amministrativa nell'ottica dello sviluppo delle nuove tecnologie e della dematerializzazione.

In particolare, mirare ad innovare l'organizzazione didattica (didattica laboratoriale ed innovativa basata sull'apprendimento cooperativo, sulla didattica per problemi, sul lavoro di ricerca, sul tutoring, sulla peer education; progettazione di spazi di autonomia e di flessibilità; potenziamento dei dipartimenti, comitato tecnico-scientifico). Particolare attenzione dovrà essere posta alle “idee” di “Avanguardie Educative”. Prevedere la formazione sulla sicurezza per tutti gli alunni, ad iniziare da quelli inseriti nei PCTO, e la formazione del personale secondo quanto stabilito dalla normativa vigente.

AUTOVALUTAZIONE DI ISTITUTO

Implementare il sistema di valutazione con la raccolta e l'elaborazione di dati utili all'analisi della qualità del servizio scolastico, sviluppando l'auto-valutazione dell'istituto.

RISORSE

Quantificare il fabbisogno di risorse professionali (docenti ed A.T.A.), strumentali, materiali ed infrastrutturali, prevedendo una stretta sinergia con i servizi generali ed amministrativi. L'organico dell'autonomia sarà utilizzato per le finalità previste dalla legge n. 107/2015, e tenendo conto, in particolare, delle priorità del RAV e degli obiettivi del PDM.

GESTIONE E AMMINISTRAZIONE

Razionalizzare l'organigramma per renderlo funzionale ai cambiamenti in atto. La gestione e l'amministrazione di quanto previsto dal Piano si atterrà ai seguenti principi:

- Rispondenza ai principi di efficienza, efficacia, economicità e trasparenza e ai criteri di valutazione delle strutture e di tutto il personale delle pubbliche amministrazioni
- Svolgimento dell'attività negoziale nel rispetto delle prerogative previste dai regolamenti europei, dalle leggi, dal Codice dei contratti pubblici, del regolamento di contabilità ed improntata alla piena trasparenza e alla ricerca del bene primario dell'istituto
- Attuazione dell'organizzazione amministrativa, tecnica e generale – sulla base della proposta del direttore SGA e nel rispetto di quanto previsto dalla Contrattazione Integrativa di Istituto – mediante orari di servizio e lavoro che garantiscano la piena attuazione delle attività scolastiche e l'apertura al pubblico, sia in orario antimeridiano che pomeridiano
- Svolgimento delle attività di Istituto nel rispetto della normativa vigente antiCovid.

Il Piano triennale dell'O.F. sarà predisposto dalla Funzione Strumentale a ciò designata, affiancata dalle Funzioni Strumentali individuate dal Collegio dei Docenti, dai Collaboratori del Dirigente scolastico e con il supporto dei referenti dei dipartimenti disciplinari e dei referenti nominati per la promozione di specifiche finalità, che costituiranno i nodi di raccordo tra l'ambito gestionale e l'ambito didattico, al fine di garantire la piena attuazione del Piano.

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Vincenza Di Ronza

(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del d.lgs. 39/1993)