



Istituto Tecnico Economico Statale "Alfonso Gallo"

Indirizzi: Amministrazione, finanza e marketing – Turismo

Via dell'Archeologia, 91 – 81031 Aversa (Ce); telefono: 081/813.15.58 081/502.96.85

Cod. Mecc.: CETD010003; web site: www.itegallo.it;

Presidio ICT e ISS; Centro Polifunzionale di servizio; Test Center EIPASS.; C. F.: 81000710616; C.U.F.: UFWLRQ
e-mail: CETD010003@istruzione.it; PEC: cetd010003@pec.istruzione.it

ITE GALLO DI AVERSA AOOITE_GALLO
Prot. 0001432 del 08/02/2024
I (Uscita)

**Al sito web dell' Istituto
All' albo on line dell' Istituto
Agli atti**

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI MEDICO COMPETENTE PER IL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA

PREMESSO

che si rende necessario dover avviare la procedura volta ad individuare un medico specialista, in possesso dei requisiti richiesti ad assumere l'incarico di medico competente nell'Istituto, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 81/2008 CPV 71317000-3 Servizi di consulenza per la protezione e il controllo di rischi;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 18, comma 1, lett. a) del D. Lgs n. 81/2008 il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

VISTO il D.I. n.129 del 28/08/2018 art. 43 comma 3 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività;

VISTO l'art.46 della Legge n.133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne alle consulenze da parte delle Pubbliche Amministrazioni

CONSIDERATA la necessità di attuare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori nei casi previsti dalla precitata normativa, che comprende accertamenti preventivi e periodici svolti dal Medico Competente;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii. art. 7, cc. 6 e segg.;

VISTO che il Regolamento di applicazione del suddetto Decreto Legislativo n. 81/2008 prevede (D.I. n. 832 del 29.09.2008), in assenza di personale della Scuola fornito dei prescritti requisiti tecnico professionali disponibile a svolgere tale compito, che l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;

VISTO il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Istruzioni generali sulla gestione amministrativa-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107;

VISTE le disponibilità del Programma annuale E.F. 2024;

CONSIDERATO che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica;

EMANA

Il seguente bando di selezione pubblica per l'affidamento di un incarico della durata annuale a partire dalla data di stipula del contratto, in qualità di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria all'interno dell'Istituto Tecnico Economico Statale "Alfonso Gallo".

ART.1 -Compiti del medico competente

Il medico competente, incaricato del servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto, dovrà svolgere i compiti previsti nel D. Lgs. n. 81/2008, artt. 25, 29 comma 1), 40, 41 e qualsiasi attività che tale decreto pone a carico del medico competente.

In particolare, con riferimento a quanto previsto dall'art.18 comma 1 lettera g), dovrà provvedere all'integrale

osservanza degli obblighi previsti a suo carico nel D.Lgs. n. 81/2008, e quindi dovrà:

- collaborare con il Dirigente (datore di lavoro) e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro;
- collaborare, inoltre, all'attuazione e valorizzazione di programmi volontari di «promozione della salute», secondo i principi della responsabilità sociale in particolare;
- programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria, di cui all'art. 41, attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
- informare per iscritto il datore di lavoro ed il lavoratore in merito ai giudizi di idoneità espressi;
- istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato al momento della nomina del medico competente;
- consegnare al Dirigente (datore di lavoro), alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e con salvaguardia del segreto professionale;
- consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, e fornirgli le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima; l'originale della cartella sanitaria e di rischio va conservata, nel rispetto di quanto disposto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, da parte del datore di lavoro, per almeno dieci anni, salvo il diverso termine previsto da altre disposizioni del presente decreto;
- inviare all'ISPESL/INAIL, esclusivamente per via telematica, le cartelle sanitarie e di rischio nei casi previsti dal D.Lgs. n. 81/2008, alla cessazione del rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 (conservazione e tutela in materia di protezione dei dati personali) e successivo G.D.P.R. n. 679/2016;
- fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Dovrà fornire, altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'art.41, a richiesta dello stesso, rilasciandogli copia della documentazione sanitaria;
- comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'art. 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni

sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;

- visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; l'indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;
- partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;
- trasmettere ai servizi competenti per territorio, entro il primo trimestre dell'anno successivo all'anno di riferimento ed esclusivamente per via telematica, le informazioni relative ai dati aggregati sanitari e di rischio dei lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria, secondo le indicazioni dell'Allegato 3B del D.Lgs. n.81/2008.

ART.2 - Titoli e requisiti di ammissione

Titoli e requisiti del medico competente:

Ai sensi dell' art. 38 del D.Lgs 81/2008, per svolgere le funzioni di medico competente è necessario possedere **uno dei seguenti titoli o requisiti**:

- a) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
- b) docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
- c) autorizzazione di cui all'articolo 55 del decreto legislativo 15 agosto 1991, n. 277;
- d) specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale.

Inoltre, l'esperto deve essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- 1) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- 2) godere dei diritti civili e politici;
- 3) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 4) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- 5) essere in possesso di uno dei seguenti titoli o requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008:

ART. 3 – Organico, composizione e ubicazione dell'Istituto

L' Istituto Tecnico Economico Statale “ Alfonso Gallo, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico prof. Nicola Buonocore consta di un unico plesso sito ad Aversa (Ce), via dell' Archeologia 91.

In termini di organico consta di:

- n. 1072 studenti;
- n. 157 docenti;
- n. 1 Dirigente Scolastico;
- n. 1 Direttore Servizi Generali e Amministrativi;
- n. 8 Assistenti Amministrativi;
- n. 16 Collaboratori Scolastici;
- n. 9 Assistenti Tecnici;

ART. 4 - Presentazione delle domande

Gli interessati dovranno far pervenire le domande all'ufficio protocollo della scrivente Istituzione scolastica, presso la sede - Aversa (Ce), via dell' Archeologia 91 - tramite posta elettronica certificata (**pec**) al seguente indirizzo: **cetd010003@pec.istruzione.it**

In oggetto pec dovrà essere riportata la seguente dicitura “ **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - AVVISO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI MEDICO COMPETENTE - ITE A. GALLO A.S.2023-2024** ”

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 13.00** del giorno **19 febbraio 2024**, a pena di esclusione.

L'invio della domanda è a totale ed esclusivo rischio e carico del mittente, pertanto, nessuna responsabilità è a carico dell'Istituto Scolastico. Anche per disguidi di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, le domande pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, benché per causa non imputabile al mittente, saranno escluse dalla selezione.

La domanda- presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

Le domande pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola.

Le domande-redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione dalla selezione.

La domanda dovrà contenere, come da **modello unico domanda e dichiarazione - ALLEGATO 1:**

1. domanda di partecipazione accompagnata, a pena di esclusione, da un documento di identità in corso di validità, con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale;
2. curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. n. 81/2008;
3. dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000
4. autodichiarazione assenza di incompatibilità;
5. presentazione offerta tecnico – economica; dichiarazione, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e successivo G.D.P.R. n. 679/2016 di esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti “sensibili” dall'art. 4, comma 1 lettera d) del D.Lgs. n. 196/03 come modificato dal G.D.P.R. n. 679/2016, per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta;

ART. 5 - Assegnazione dell'incarico

L'incarico verrà assegnato a seguito di valutazione comparativa tenendo conto dei titoli e dell'offerta economica presentati da ciascun candidato, ed avverrà anche in presenza di una sola domanda di partecipazione, purché ritenuta valida, completa o compatibile con le disponibilità economiche dell'Istituto.

Questa istituzione scolastica si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

A seguito valutazione comparativa delle domande pervenute, sarà stilata e pubblicata su sito web e nella relativa sezione di Amministrazione Trasparente nonché nell'Albo on line della scuola, graduatoria provvisoria e successivamente quella definitiva.

La graduatoria definitiva potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri, entro il periodo di validità del contratto, secondo l'ordine della graduatoria stessa.

I criteri per la valutazione delle offerte, ai fini dell'aggiudicazione, saranno i seguenti:

a) offerta economica max 60 punti

all'offerta economica più bassa saranno attribuiti max 60 punti, alle altre offerte i punti saranno attribuiti con la seguente formula:

60 X OFFERTA ECONOMICA PIU' BASSA
OFFERTA ECONOMICA IN ESAME

b) competenze max 40 punti

Esperienze di medico competente in istituti scolastici

- punti 4 per ogni incarico fino a un max di punti 28

Esperienze di medico competente in enti pubblici

- punti 2 per ogni incarico fino a un max di punti 12

L'incarico verrà assegnato al professionista o alla ditta che avrà totalizzato il punteggio più alto ricavato dalla sommatoria dei punti attribuiti. A parità di punteggio sarà data preferenza al candidato che abbia riportato il maggior punteggio relativo alle esperienze lavorative con valutazione positiva presso altre scuole.

Art. 6 - Durata dell'incarico

L'incarico ha durata di anni uno a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto. Esso si intende naturalmente risolto alla scadenza. Non è in nessun caso previsto il tacito rinnovo dell'incarico.

ART. 7 - Conferimento dell'incarico

L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non assegnare l'incarico nel caso in cui nessuna delle istanze pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze ed alla disponibilità economica dell'Istituto.

L'incarico di Medico Competente sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda valida.

Nel caso in cui l'assegnazione dell'incarico avvenga in favore di soggetti dipendenti da altra amministrazione pubblica o di diritto pubblico, si darà corso alla convenzione solo dopo aver acquisito il consenso scritto da parte dell'Amministrazione titolare del contratto di lavoro.

La mancata presentazione dell'autorizzazione dell'Amministrazione provocherà l'esclusione dall'incarico.

ART. 8 - Compenso e risoluzione dell'incarico

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato, entro 60 giorni dal ricevimento della fattura.

Qualora il medico competente si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l'istituzione scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico con effetto immediato.

ART. 9 – Esclusione

Oltre ai casi previsti dalla normativa vigente, l'esclusione è contemplata anche qualora:

- La documentazione sia incompleta e manchi di documenti essenziali a valutare l'ammissibilità del candidato/a e/o la sua offerta complessiva;

- La domanda di partecipazione pervenga oltre il termine perentorio previsto in detto avviso pubblico. Rimane a cura del concorrente far giungere la propria documentazione per tempo all'Istituto e per il

rispetto del termine farà fede solo ed esclusivamente l'orario di ricevimento nella casella di posta pec della scuola

ART. 10 - Clausola risolutiva espressa

È facoltà dell'amministrazione scolastica risolvere anticipatamente il contratto qualora il professionista incaricato per grave inadempimento nell'esecuzione dell'incarico, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, fatto salvo il diritto al risarcimento del danno. La risoluzione avverrà mediante semplice comunicazione scritta, indicante la motivazione, da recapitare almeno trenta giorni prima dalla data fissata per il recesso. Determina la decadenza dal contratto la mancanza od il venir meno, in costanza di rapporto, dei requisiti richiesti per l'esercizio dell'attività quali la sospensione o la radiazione dall'Albo professionale o dell'abilitazione all'esercizio della specifica attività o la condanna passata in giudicato per reati gravi in danno dello Stato che incidano sulla moralità professionale che impediscano di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

ART. 10 - Informativa sul trattamento dei dati

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Istituto esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale successivo contratto; i predetti dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti.

ART.11. Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l' Istituto Tecnico Economico Statale “ Alfonso Gallo “ nella persona del Dirigente scolastico prof. Nicola Buonocore

Art.12 - Responsabile della Protezione dei dati

Responsabile della Protezione dei dati è il prof. Antonio Bove

Si allegano:

Allegato A - Modulo di istanza ed autodichiarazione

Allegato B - Modulo di offerta economica

Il presente bando è pubblicato sul sito web dell'Istituto, oltre che in Amministrazione Trasparente ed in Albo on Line

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Nicola Buonocore)**

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD
e norme ad esso connesse